

e나라도움 보조사업자 교재(매뉴얼)

2017. 3.

목 차

I. 유의사항 및 안내	4
① 보조사업자 개념	5
② 주요 문의 사항 및 답변	7
II. 사용자 등록 및 권한신청	36
① 사용자 환경	37
② 회원가입	37
③ 사용자 정보 등록(조직, 권한 등)	40
④ 기관권한 관리자 등록 및 인계 절차 안내	45
III. 사업자 지정 업무 흐름도 및 보조사업자 주요 업무	52
① 공모형 사업 업무 흐름도	53
② 사업자가 지정된 경우 흐름도	54
③ 보조사업자 주요 사용 업무	55
IV. 사업자 신청선정 관련 업무처리 방법	56
① 공모사업 사업신청서 작성	57
② 사업등록 제출	64
③ 사업변경신청	71
④ 사업수행포기 신청	74
⑤ 교부신청	76

목 차

V. 계약체결 및 대금지급80

- ① 계약업무 처리 안내 81
- ② 계약요청 및 승인 86
- ③ 계약체결 95
- ④ 계약변경 요청 97
- ⑤ 선금 지급 98
- ⑥ 검사 100
- ⑦ 대금지급(자체, G2B대지급) 104
- ⑧ 유보지급요청 110
- ⑨ 재산대체 등록 111
- ⑩ 중요재산 관리 113

VI. 계좌, 은행인증서, OTP, 전용카드 등록관리 114

- ① 펌뱅킹 이용 신청 115
- ② 은행 공인인증서 및 OTP 등록 116
- ③ 보조금 전용 카드 등록 119
- ④ 이체 비밀번호 관리 122

VII. 집 행 관 리 122

- ① 업무 흐름도 123
- ② 집행현황 124
- ③ 집행정보등록 126
- ④ 집행 이체 실행 137
- ⑤ 집행 취소 관리 139

I. 유의사항 및 안내

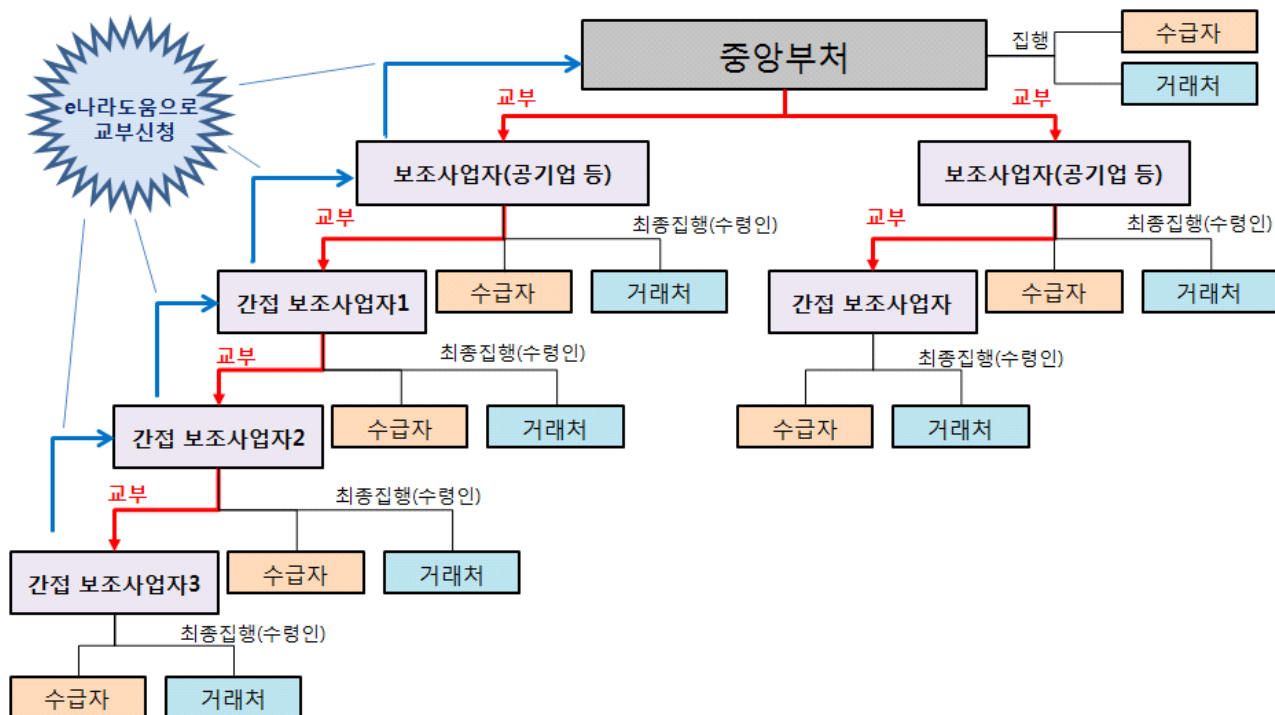
1	보조사업자 개념	5
2	주요 문의 사항 및 답변	7
1.	국고보조금이 포함된 보조금사업 예산 집행 체계 안내	7
2.	보조사업자 계좌 및 지출 안내	8
3.	보조금 집행 시 이체구분 항목에 따른 이체 방식 안내	10
4.	보조사업비 카드 사용 방식 안내	11
5.	보조금 전용통장 발급 은행 및 보조금 전용카드 안내	12
6.	보조사업자가 사업비를 자체 집행 후 사후 보조금을 지원받는 방법	13
7.	다수의 인건비 집행 방법	17
8.	사업등록 신청이 잘못되었을 때 변경 방법 안내	19
9.	집행 증빙 자료 수정 방법	23
10.	산업부의 상생결제시스템을 활용하는 경우 보조금 이체 방법	25
11.	결재 프로세스가 있는 업무	26
12.	기관정보 수정 안내	28
13.	컨소시엄 기관 등록 방법 안내	29
14.	정보취약계층 업무대행자가 여러명의 사업을 등록하는 방법	31
15.	주민등록번호로 사업자를 등록하는 방법	34

1 보조사업자 개념

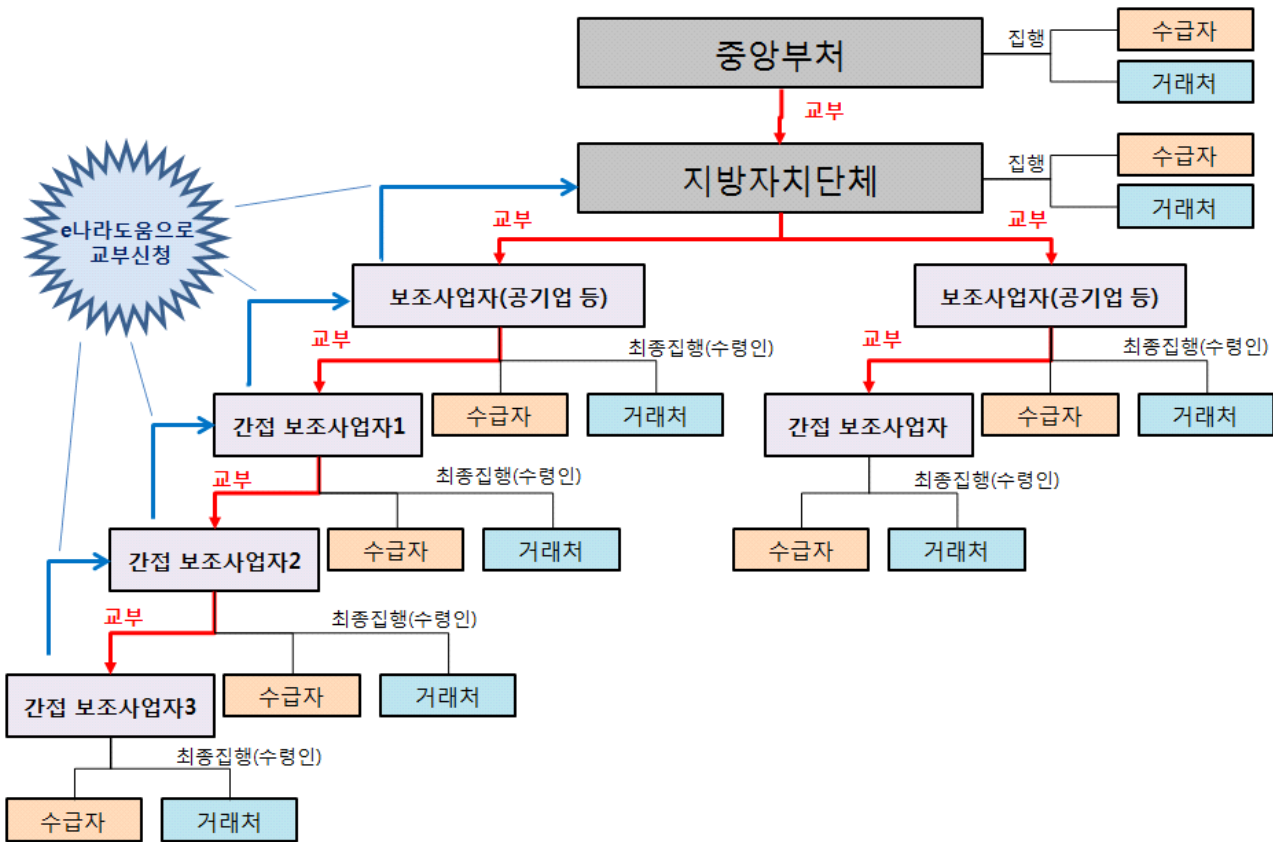
구분		개념	e나라도움 사용여부
보조사업자		○ (간접)보조사업자는 보조사업을 수행하는 자로서, 보조금관리에 관한 법률에 따라 일정한 의무를 지는 자이며 “보조금 수급자” 또는 “거래처”와 구별 ○ e나라도움으로 보조금 사용내용 정산 및 보고 등 각종 의무 부담(회원가입 필요) ex) 축사시설현대화 사업, 한국임업진흥원 지원사업 등의 보조사업자	○
수령자	수급자	○ 상응한 대가없이 보조금을 수령하며 정산의무가 없음 ex) 기초연금, 생계급여 등의 수령자	×
	거래처	○ 물품, 용역을 제공하고 대가를 지급받는 자로 정산 의무가 없음 ex) 보조사업자 기관 인건비를 지급받는 직원, 보조사업자가 거래대금으로 최종집행하는 거래처	×

<보조사업자 및 국고보조사업 교부, 집행 개념도>

1) 민간보조사업 경우



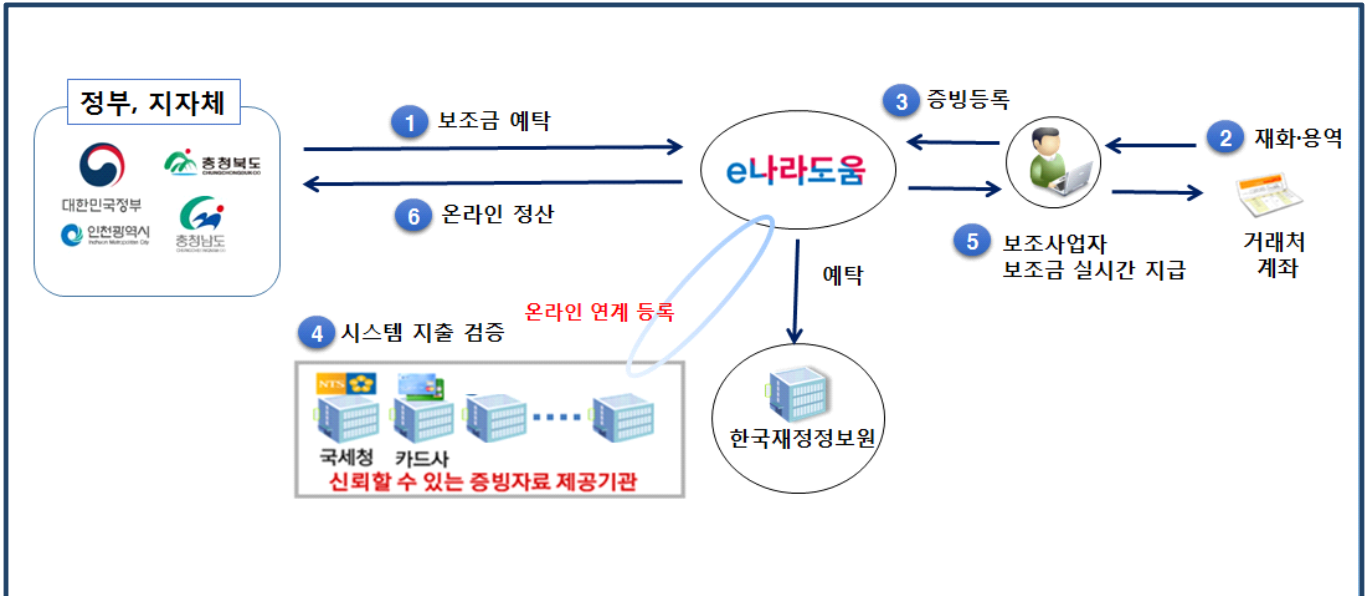
2) 지자체 보조사업 경우



2 주요 문의 사항 및 답변

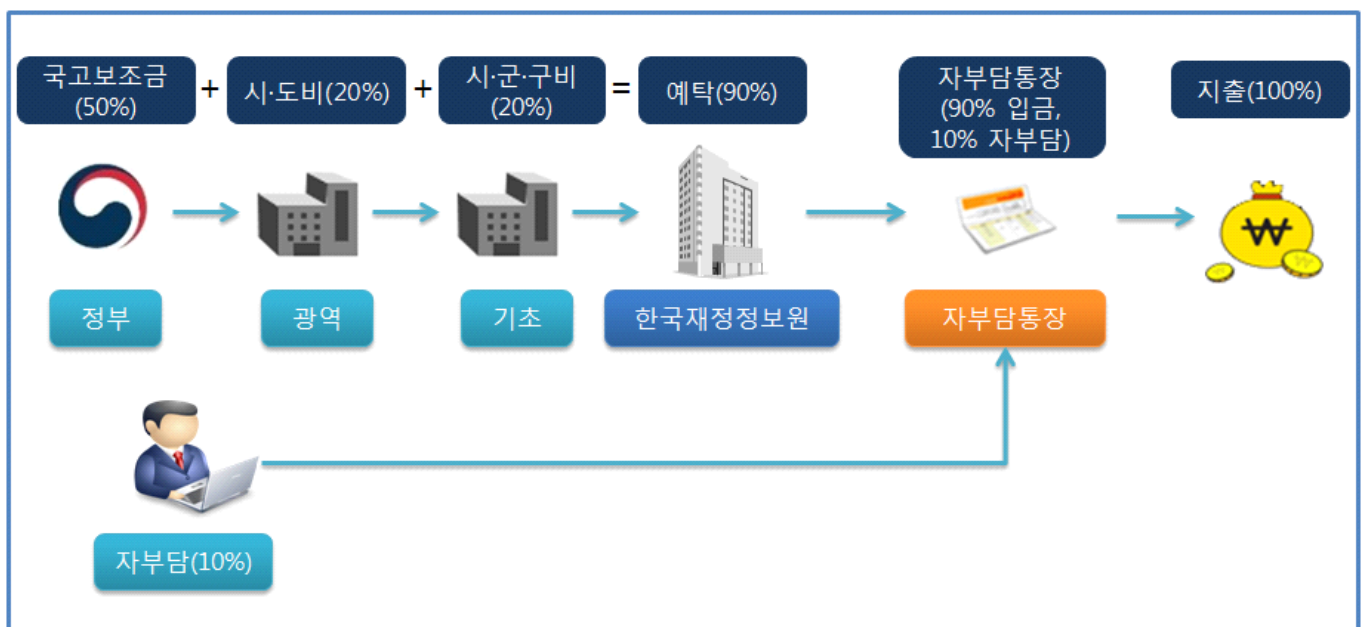
1. 국고보조금이 포함된 보조금사업 예산 집행 체계 안내

- 예산 집행 체계



※ 중앙관서·지자체가 민간보조사업자를 통해 집행하는 사업은 보조금 교부시 통합 예탁기관(한국재정정보원)에 예치하고 증빙 검증 후 집행

- 보조금 예탁 체계



※ 통합예탁기관(한국재정정보원)에 국고보조금 예치하고 증빙 검증 후 자부담 통장을 통해 집행

2. 보조사업자 계좌 및 지출 안내

- 가. 보조사업자는 「보조금법」 제24조에 따라 교부받은 보조금에 대하여 별도의 계정을 설정하고 구분하여 회계처리를 하여야 한다.
- 나. 보조사업자는 보조사업별로 보조금 관리를 위하여 기관 명의의 수시 입출금이 가능하고 원금이 보장되며, 담보설정이 되지 않는 보통예금 등으로 계좌를 별도로 개설하여 관리하여야 하며, 특별한 사유가 없는 한 계좌는 변경할 수 없다.
- 다. 2개 이상의 보조사업을 수행하는 경우에도 별도의 계좌를 사용하여야 한다.
- 다만, 보조사업에 따라 하나의 계좌를 사용할 수 있으나, 이 경우 보조사업별로 별도 계정을 두어 관리하여야 한다.
- 라. 보조사업자는 공모사업 신청서 작성 및 사업등록시 국고보조금과 시·도비, 자부담 등에 대한 집행계획 금액을 등록하여야 한다.
- 마. 보조사업자는 집행시 재원구분을 통해 국고보조금과 시·도비, 자부담 등에 대한 집행금액을 입력하여야 한다.
- ① 집행계획에 비목별로 설정된 재원에 따라 집행이 가능하며,
 - ② 자부담이 있는 경우, 자부담 비율보다 자부담 금액을 많이 집행하여야만 집행이 가능하다.(자부담 우선 사용)

[보조사업자 보조금 집행 화면]

※ 자부담을 우선 사용해야만 집행이 가능함

일반집행(증빙우선)

집행관리

집행관리

집행정보 등록

사업연도

2016

사업명

집행테스트_광역 유기동물보호시설 설치 지원_테스트공모

사용정보 ?

사업비현황조회

이전 페이지

초기화

포иск

집행용도

청부파일

파일첨부

증빙정보

증빙선택	전자세금계산서 ▾ 조회	작성일자	2017-01-20	기사용 증빙금액(B)	0
증빙승인번호	20160307100000002062 출력	증빙금액(A)	14,800,000	등록가능 금액(A-B)	14,800,000

거래처 정보

거래처 구분

법인사업자 ▾ 자주쓰는사업자

거래처명

주식회사 하이맥컨설팅

사업자등록번호

134-86-82463

사업자확인

대표자명

박우종

전화번호

업태

서비스

업종

경영컨설팅

거래처주소

서울특별시 종로구 종로3길 38, 801호(청진동, 진학회관)

거래처(입금) 계좌정보

은행	국민은행 ▾ 자주쓰는계좌	계좌번호	45775111574 ?
예금주명	예금주(실명)조회	이체구분	거래처계좌로이체 ? 보조금계좌로이체 ?
내통장표시		받는통장표시	

보조세목 정보

보조세비목	품목	공급가액	부가세액	입행금액	지급대상 인력정보	등록
운영비-일반수용비 ▾		1,000,000	0	1,000,000	인력등록	영수증
재원구분	보조금	1,000,000	0	1,000,000		

비목 재원 정보

선택

보조비목세목

재원구분

품목

공급가액

부가세액

이체금액

지급대상 인력정보

① 집행계획에 비목별로 설정된 재원에 따라 집행이 가능하며,

② 자부담이 있는 경우, 자부담 비율보다 자부담 금액을 많이 집행하여야만 집행이 가능하다.(자부담 우선 사용)

합계

저장

수정

3. 보조금 집행 시 이체구분 항목에 따른 이체 방식 안내

가. 거래처로 이체(국고 포함 집행)

- 증빙이 전자세금계산서인 경우 거래처는 전자세금계산서의 공급하는 자의 사업자번호로 개설된 계좌로 이체된다. 거래처로 이체 시 보조사업자계좌의 통장에 국고금액 입금 후 국고금액+자부담금 출금이 발생한다.

나. 거래처로 이체(자부담금만 집행)

- 증빙이 전자세금계산서인 경우 거래처는 전자세금계산서의 공급하는 자의 사업자번호로 개설된 계좌로 이체된다. 거래처로 이체 시 보조사업자계좌의 통장에서 자부담금 출금이 발생한다.

다. 보조사업자 계좌로 이체

- 증빙이 전자세금계산서인 경우 보조사업자 계좌로 국고금액이 입금된다.
- 증빙이 카드인 경우 보조사업자 계좌로 국고금액이 입금된다.

※ 증빙 종류와 상관없이 보조금 집행(이체) 메뉴에서 집행 실행을 해야 이체가 실행된다. 카드 증빙의 경우 '17년 상반기에는 보조금 집행을 보조사업자가 보조금 집행(이체) 메뉴에서 이체 하여야 하며, 이체 시 집행 등록한 국고 금액분만 보조사업자 계좌로 이체된다.

[집행 예시]

- 국고보조금이 교부되기 전 집행하는 경우 기존 방식으로 집행한 후 교부금을 받은 이후 집행등록을 하여 보조사업자 계좌로 집행한다. 이체구분은 '보조사업자 계좌로 이체'를 선택하며 사유를 '보조금 교부전 집행내역 상계'를 선택하여 집행한다.
- 해외송금의 경우
방법1. 기관 자체 자금(또는 자부담금)으로 해외 송금 후 원화금액 분을 보조사업자 계좌로 집행한다. 이체구분은 '보조사업자 계좌로 이체'를 선택하며 사유를 '해외송금'를 선택하여 집행한다.
방법2. 해외 송금금액을 환율 적용하여 계산한 원화금액을 입력하여 보조사업자 계좌로 집행한다. 이체구분은 '보조사업자 계좌로 이체'를 선택하며 사유를 '해외송금'를 선택하여 집행한다. 보조사업자 계좌로 입금 받은 집행금액을

해외 송금 처리 후 차액을 집행 부분 취소 처리한다.

- 급여 등 인건비 성격 경우 월별로 인건비 지급 대상정보(성명, 주민번호, 참여기간, 참여율, 지급금액)를 입력 후 보조사업자 계좌로 집행한다.

이체구분은 '보조사업자 계좌로 이체'를 선택하며 사유를 '인건비'를 선택하여 집행한다.

- 지로 등의 경우

방법1. 우편으로 받은 지로를 스캔하여 기타증빙으로 등록한 후 지로에 입금 가상 계좌번호가 존재하면 거래처(입금)계좌정보에 입금 가상계좌번호를 입력 후 거래처 계좌로 집행한다.

방법2. 우편으로 받은 지로를 스캔하여 기타증빙으로 등록한 후 보조사업자 계좌로 집행한다. 이체구분은 '보조사업자 계좌로 이체'를 선택하며 사유를 '기타' 선택 후 사유 입력하고 집행한다.

- 출장비등 전자증빙 데이터가 없는 경우 간이 영수증 등 집행을 증명할 수 있는 자료를 기타 증빙으로 등록한 후 보조사업자 계좌로 집행한다. 이체구분은 '보조사업자 계좌로 이체'를 선택하며 사유를 '기타' 선택 후 사유 입력하고 집행한다.

4. 보조사업비 카드 사용 방식 안내

가. 보조사업비 카드는 신용카드로 현재 사업자(법인사업자 또는 개인사업자)만 발급 가능하며 복수 발급도 가능하다. 개인은 추후 발급('17년 상반기중 발급) 가능하다.

나. 보조사업비 카드의 결제계좌는 시중 국내 은행 어느 곳이든 가능하다.

다. 보조사업비 카드의 결제는 카드 사용 후 집행등록한 건에 대하여 국고금액분만 집행하며, '17년 상반기에는 보조금 집행을 보조사업자가 보조금 집행(이체) 메뉴에서 이체 하여야 하며, 이체 시 집행 등록한 국고 금액분만 보조사업자 계좌로 이체된다.

카드 결제일 이전에 보조사업자는 보조사업자 계좌로 입금 받은 카드 결제 비용을 보조사업비 카드의 결제계좌로 이체해야 한다.(연체발생 가능)

라. 보조금 카드는 자부담통장에 있는 보조금(국고보조금, 시·도비 등) 및 자부담에 대한 지출을 지원한다.(결제 비용은 사업등록할 때 예산집행계획 비율별로 지출된다.)

5. 보조금 전용통장 발급 은행 및 보조금 전용카드 안내

< 보조금 전용 통장 발급 은행(16개 은행) >

경남은행, 광주은행, 대구은행, 부산은행, 신한은행, 수협은행, 우리은행, 전북은행, 제주은행, 한국산업은행, IBK기업은행, KB국민은행, KEB하나은행, NH농협은행(단위농협포함), SC제일은행, 우체국

※ 씨티은행은 17. 6월 이후 가능

< 보조금 전용카드 발급(16개) >

경남은행카드, 광주은행카드, 대구은행카드, 롯데카드, 부산은행카드, 신한카드, 삼성카드, 수협은행카드, 우리카드, 제주은행카드, 전북은행카드, 하나카드, 현대카드, IBK기업은행카드, KB국민카드, NH농협카드.

※ SC제일은행카드는 '17.3월 이후 가능

=> 발급에 필요서류 등 자세한 사항은 해당 금융기관 및 카드사에 문의

6. 보조사업자가 사업비를 자체 집행 후 사후 보조금을 지원받는 방법 [실적베이스 사업] -예치형 삭제!!!!

가. 예치형으로 지원받는 경우

- ① 상위보조사업자가 예치형으로 보조사업자한테 사업등록을 하고
- ② 하위보조사업자는 사업비를 우선 자체 집행하고, ③ 해당 보조금 집행 전체금액을 계산하여 교부 요청

사례) 학원에서 보조금지원사업의 수강생을 모집해서 교육후 사후 수강생 명단을 제출하여 예치형으로 보조금을 받을 경우

나. 처리방법(기존 예치형 처리방식과 동일하며 자부담계좌로 이체)

- 1) 공모형 또는 지정형으로 사업신청을 등록함
 - 2) 사업등록시 예치형으로 선택 및 보조사업자 선정 완료
 - 3) 보조사업자 교부신청(보조사업자가 우선 집행한 보조금만 계산하여 신청)
 - 4) 상위보조사업자 교부결정
 - 5) 상위보조사업자 교부이체(예탁계좌로 이체)
- 지자체의 경우 e호조의 공공민간(e나라도움) 품의등록 메뉴에서 처리

The screenshot shows the '지방재정관리시스템' (Local Finance Management System) interface. The left sidebar contains a menu with '품의등록' (Request Registration) highlighted. The main area displays the '공공민간(e-나라도움) 품의등록' (Public-Private (e-Nara-dowum) Request Registration) form. The form includes sections for '기본정보' (Basic Information), '품목별 현액정보' (Item-specific Current Amount Information), and '거래처' (Counterparty). The '품의등록' (Request Registration) menu is highlighted in the left sidebar.

6) 보조사업자 예탁금계좌 입금완료 및 사업비 잔액 생성완료

7) 보조사업자 집행등록

○ 일반집행(증빙우선) 집행관리 : 집행관리 : 집행정보 등록

사업연도 2016 사업명 집행테스트_광역 유기동물보호시설 설치 지원_테스트공모

1 사용정보 ? 사업비원할조회 이전 페이지 초기화 삭제

집행종도 사후정산 집행처리 첨부파일 파일첨부

2 집행정보

1 집행선택 전자세금계산서 조회 작성일자 2016-01-07 기사용 증빙금액(B) 0

증빙승인번호 20160107100000008183 승락 증빙금액(A) 350,000 등록가능 금액(A-B) 350,000

3 거래처 정보

2 거래처 구분 개인사업자 자주쓰는거래처

거래처명 알뜰백수임점 사업자등록번호 124-17-60092 사업지확인

대표자명 김건호 전화번호

업태 도소매 업종 전산소도품, 컴퓨터주변기기

거래처주소 경기도 수원시 장안구 경수대로 1028(파장동, 1층)

4 계좌지(입금) 계좌정보

3 은행 국민은행 자주쓰는계좌 계좌번호 74830101429631

예금주명 채경정보임 예금주(실명)조회 이체구분 ① 거래처계좌로이체 ② 보조금계좌로이체 ③ 보조금교부전집행내역상계

내통장표시 받는통장표시

5 보조비목 정보 • 집행계획금액: 1,000,000 • 등록금액: 180 • 집행잔액: 999,820

보조비목	종목	공급가액	부가세액	집행금액	지급대상 인역정보	등록
운영비-일반수용비		350,000	0	350,000	인역등록	행추가
재원구분	보조금	350,000	0	350,000		

6 비목 재원 정보 - 행삭제

선택	보조비목	재원구분	종목	공급가액	부가세액	이체금액	지급대상 인역정보
☐ ☐	운영비-일반수용비			350,000	0	350,000	
☐ ☐	운영비-일반수용비	보조금		350,000	0	350,000	
합계				350,000	0	350,000	

저장 취소

(입력 방법)

- ① 보조사업자 사후정산 내역 입력(증빙건별 입력)
- ② 사업자정보 입력(합산금액으로 입력시 보조사업자 정보)
- ③ 계좌정보는 자부담계좌정보 입력(보조금계좌로 입금 선택)
- ④ 보조비목 선택 및 금액 입력(인건비성은 인건비등록)
- ⑤ 저장을 눌러서 해당 입력정보 저장

8) 집행등록 화면에서 이체담당자에게 집행이체 요청

9) 집행이체 담당자는 보조금계좌로 이체 실행

나. 비예치형으로 지원받는 경우

- ① 상위보조사업자가 비예치형으로 보조사업자한테 사업등록을 하고
- ② 하위보조사업자는 사업비를 우선 자체 집행하며 ③ 사업비 집행 금액을 계산하여 상위보조사업자한테 보조금 교부 요청
- ④ 상위보조사업자는 보조사업자한테 자부담 계좌로 교부하고
- ⑤ e나라도움에 보조금 집행 정보 등록

사례) 정보취약계층이 사업비를 선 집행하고 상위보조사업자가 확인 후 비예치형으로 보조금을 주는 경우

※ 비예치형은 국내 금융기관 사용이 어려운 정보취약계층 또는 해외사업자만 가능

나. 처리 방법(비예치형)

- 1) 공모형 또는 지정형으로 사업신청을 등록함
- 2) 상위보조사업자는 사업등록시 비예치형으로 선택하고 보조사업자 선정
 - 보조사업자도 비예치형 사업으로 신청
- 3) 보조사업자 교부신청(보조사업자가 우선 집행한 보조금만 계산하여 신청)
- 4) 상위보조사업자 교부결정
- 5) 하위보조사업자는 보조사업자 자부담계좌로 교부 이체
 - 지자체의 경우 e호조의 공공민간(e나라도움) 품의등록 메뉴에서 교부

The screenshot shows the '지방재정관리시스템' (Local Finance Management System) interface. The left sidebar contains a menu with '지출관리' (Expenditure Management) expanded, and '공공민간(e-나라도움)품의등록' (Public-Private (e-Nara-doom) Request Registration) highlighted with a red box. The main content area displays the '공공민간(e-나라도움)품의등록' form. The form includes sections for '기본정보' (Basic Information), '품목별 현액정보' (Item-specific Current Amount Information), and '품의등록' (Request Registration). The '품의등록' section is further divided into '공통항목' (Common Items), '관리항목' (Management Items), and '일반상세' (General Details). The '공통항목' section includes fields for '회계연도' (Fiscal Year), '회계구분' (Fiscal Category), '부서' (Department), '연계정보' (Linkage Information), and '발의일자' (Submission Date). The '관리항목' section includes fields for '통계목' (Statistical Item), '예산현액' (Budget Current Amount), '예산(재)배정액' (Budget (Re) Allocation Amount), '기원인행위액' (Grant-in-Aid Amount), '지출품의가능액' (Expenditure Request Possible Amount), '자금배정액' (Fund Allocation Amount), and '지출액' (Expenditure Amount). The '일반상세' section includes fields for '품의유형' (Request Type), '공통항목' (Common Items), '관리항목' (Management Items), and '일반상세' (General Details). The '공통항목' section includes fields for '품의등록' (Request Registration), '품의등록' (Request Registration), and '품의등록' (Request Registration). The '관리항목' section includes fields for '품의등록' (Request Registration), '품의등록' (Request Registration), and '품의등록' (Request Registration). The '일반상세' section includes fields for '품의등록' (Request Registration), '품의등록' (Request Registration), and '품의등록' (Request Registration).

6) 보조사업자 사업비 잔액 생성완료(e나라도움 자동 생성)

7) 보조사업자 비예치형 집행등록

일반집행(증빙우선)

사업연도 2016 사업명 집행테스트_광역 유기동물보호시설 설치 지원_테스트공모

사용정보 ?

집행종도 사후정산 집행처리 첨부파일 파일첨부

1. 증빙정보

증빙선택 전자세금계산서 조회 작성일자 2016-01-07 기사용 증빙금액(B) 0

증빙승인번호 201601071000000008183 승액 증빙금액(A) 350,000 등록가능 금액(A-B) 350,000

2. 거래처 정보

거래처 구분 개인사업자 자주쓰는사업자

거래처명 일박복수물점 사업자등록번호 124-17-60092 사업자확인

대표자명 김건호 전화번호

업태 도매업 업종 전산소모품, 컴퓨터주변기기

거래처주소 경기도 수원시 장안구 경수대로 1028(파장동, 1층)

3. 계좌서(입금) 계좌정보

은행 국민은행 자주쓰는계좌 계좌번호 74830101429631

예금주명 계정정보입력 예금주(상영)조회 이체구분 ① 거래처계좌로이체 * 보조금계좌로이체 * 보조금교부권일항내역 상세

내통장표시 받는통장표시

4. 조세액 정보 • 집행계획금액: 1,000,000 • 등록금액: 180 • 집행잔액: 999,820

보조비목	품목	공급가액	부가세액	집행금액	지급대상 인력정보	등록
운영비-일반수용비		350,000	0	350,000	인력등록	등록
재원구분	보조금	350,000	0	350,000		

5. 비목 재원 정보

선택 보조비목 재원구분 품목 공급가액 부가세액 이체금액 지급대상 인력정보

☐ ☐ 운영비-일반수용비			350,000	0	350,000	
☐ ☐ 운영비-일반수용비	보조금		350,000	0	350,000	
합계			350,000	0	350,000	

저장 취소

(입력 방법)

- ① 보조사업자 사후정산 내역 입력(증빙건별 입력)
- ② 사업자정보 입력(합산금액으로 입력시 보조사업자 정보)
- ③ 계좌정보는 자부담계좌정보 입력(보조금계좌로 입금 선택)
- ④ 보조비목 선택 및 금액 입력(인건비성은 인건비등록)
- ⑤ 저장을 눌러서 해당 입력정보 저장

※ 비예치형 집행정보등록은 예치형과 동일하며 e나라도움에서 은행 이체 부분만 상이함

7. 다수의 인건비 집행 방법

- 인건비는 e나라도움에서 바로 집행되는 것이 아니라 자부담 통장을 거쳐 집행된다.
- 이에 따라 보조사업자(사업수행담당자)는 다음과 같은 절차에 의해 엑셀로 인건비를 등록하면 다수의 인건비를 자부담 통장을 거쳐 집행할 수 있다.

① [집행정산-집행관리-집행관리-집행정보등록] 화면에서 일반집행(증빙우선) 선택
[집행정보 등록 화면]

○ 집행정보 등록

집행관리 > 집행관리 > 집행정보 등록

* 사업연도
◦ 집행정보 등록일자

2016
2017-02-04 ~ 2017-03-04

* 사업선택
◦ 집행상태

집행테스트_광
전체

검색

> 사업현황 (단위:원)

	사업명	예산액		교부받은금액(C)
		보조금(A)	자부담(B)	
1	집행테스트_광역 유기동물보호시설 설치 지원_테스트공모	1,000,000	0	0

> 보조금 집행내역 (단위:원)

	집행구분	증빙구분	거래처명	집행금액	집행일자	집행상태	복원금액	복원일자	복원상태
1	일반집행(·)	전자세금계·	(주) 동양매직	3,344		집행등록			

② 보조세목정보에서 보조세비목을 선택한 후 인력등록을 누름

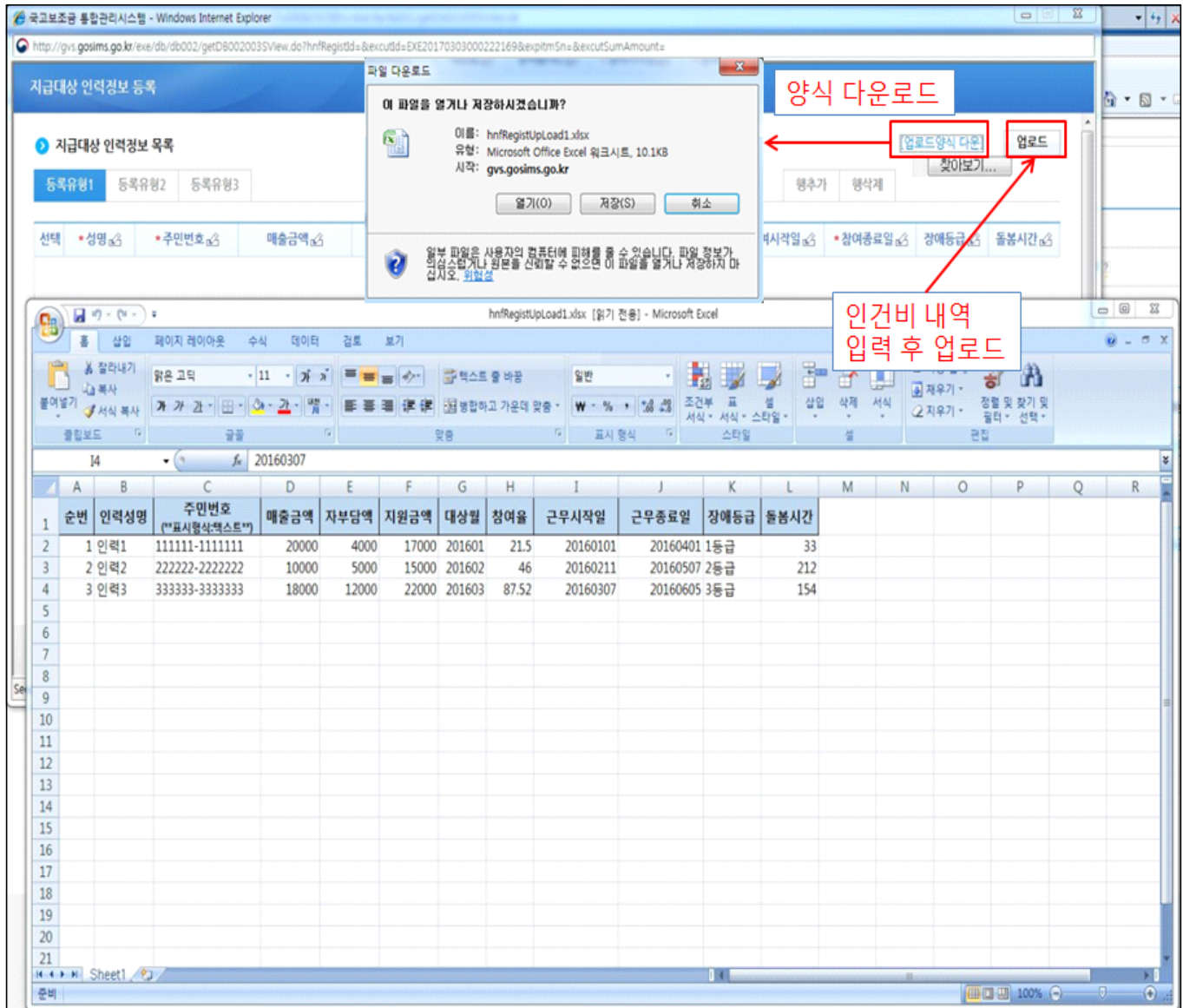
▶ 거래처(입금) 계좌정보

은행	선택 자주쓰는계좌	계좌번호	
예금주명	예금주(실명)조회	이체구분	☞ 거래처계좌로이체 ? ☞ 보조금계좌로이체 ?
내통장표시		받는통장표시	

▶ 보조세목 정보

보조세비목	품목	공급가액	부가세액	집행금액	지급대상 인력정보	등록
운영비-일반수용비					인력등록	행추가

- ③ 지급대상 인력정보 등록 화면에서 업로드다운 버튼을 눌러 엑셀 양식을 다운 받아 내용을 입력하고
- ④ 업로드를 통해 인건비 내역을 등록하면 된다.



지급대상 인력정보 등록

파일 다운로드

이 파일을 열거나 저장하시겠습니까?

이름: hnfRegistUpload1.xlsx
 유형: Microsoft Office Excel 워크시트, 10.1KB
 시작: gvs.gosims.go.kr

열기(O) 저장(S) 취소

양식 다운로드

업로드다운 업로드

인건비 내역
입력 후 업로드

순번	인력성명	주민번호 (**표시할삭제스트**)	매출금액	자부담액	지원금액	대상월	첨여율	근무시작일	근무종료일	장애등급	동봉시간
1	인력1	111111-1111111	20000	4000	17000	201601	21.5	20160101	20160401	1등급	33
2	인력2	222222-2222222	10000	5000	15000	201602	46	20160211	20160507	2등급	212
3	인력3	333333-3333333	18000	12000	22000	201603	87.52	20160307	20160605	3등급	154

8. 사업등록 신청이 잘못되었을 때 변경 방법 안내

-> 지자체 부담금, 자부담 예산 미등록된 경우 등

가. 보조사업자가 사업을 신청할 때 자부담 및 지자체부담금을 입력하지 않고 신청하는 경우가 있음

이런 경우, 보조사업자가 자금을 집행할 때 지자체부담금 및 자부담 금액이 입력되지 않아 집행되지 않을 수 있음

사업등록

상세 목록

사업년도 2017

보조사업명 복지부 다체고사 지원사업

사업번호 80080123000046

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청사계출

사업정보

사업명 복지부 다체고사 지원사업

주사업자정보

기관명			
대표자명		전화번호	
주소			

신청정보

작성자	김미란	작성일자	2017-01-23
제출자	김미란	제출일자	2017-01-23

보조금신청정보 (단위:원)

	총사업비	보조금	지자체부담금	자기부담금
신청금액	570,093,000	570,093,000	0	0
수행금액	0	0	0	0
위탁금액	570,093,000	570,093,000	0	0

나. 보조사업자는 사업등록시 재원조달계획과 예산집행현황에 지자체부담금 또는 자부담 현황을 입력하여야 함

[재원조달계획 화면]

사업등록

상세 목록

사업년도

2017

보조사업명

복지부 대청고사 지원사업

사업번호

80080123000046

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

재원조달계획

순번	*수입원칙	*금액(원)	비율
1	국고보조금	342,055,800	60. %
2	시도보조금	159,626,040	28. %
3	시군구보조금	68,411,160	12. %

[예산집행계획 화면]

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

수행기관별 예산집행계획

(단위: 원)

순번	수행기관명	주사업자여부	순번	보조세목명	산출내역	예산액
1	경기수원시육아종합지원센터	Y	1	(320-01) 민간경상보조	570093000	570,093,000

예산집행계획

*보조세목

*산출내역

예산액(원)

순번

재원구분명

*재원금액(원)

조회된 데이터가 없습니다.

합계

지자체부담금 및 자부담금
입력 요청

예산집행계획통계

(단위: 원)

순번	수행기관	보조비목	보조세목	합계	재원		
					보조금	지자체부담금	자기부담금
1	경기수원시육아종합지원센터	민간이전(320)	민간경상보조(01)	570,093,000	570,093,000	0	0
2		합계	570,093,000	570,093,000	0	0	
3		합계	570,093,000	570,093,000	0	0	

라. 만약 보조사업자가 사업등록을 잘 못 입력하였을 경우 보조사업자는 [\[신청관리-사업변경관리-사업변경신청\]](#)에서 보조사업의 정보를 변경 신청 하여야 함

사업변경신청서작성

목록

사업년도2016사업명노사발전재단 - 노사관계전문가육성지원 (1223 테스트)사업번호B0071223000002

사업기본정보

수행기관정보세부추진계획재원조달계획예산집행계획파일첨부신청서제출

신청자정보

저장

기관명

노사발전재단

대표자명

전화번호

주소

작성자강오석작성일자2016-12-27

제출자제출일자

사업명

노사발전재단 - 노사관계전문가육성 지원 (1223 테스트)

변경사유

보조금신청정보

	총사업비	보조금	지자체부담금	자기부담금
신청금액	100,000,000	100,000,000	0	0
수행금액	100,000,000	100,000,000	0	0
위탁금액	0	0	0	0

- 사업변경신청은 상위보조자로부터 확정처리가 되어야 반영됨

사업변경신청서작성 삭제 목록

사업년도: 2016 사업명: 노사상생협력교육 지원사업 사업번호: B0071018000001

사업기본정보 | 수행기관정보 | 세부추진계획 | 자원조달계획 | 예산집행계획 | 파일첨부 | **신청서제출**

사업정보

사업목적: 노사 간 공감대를 형성시키고 지역 및 업종별 맞춤형 교육을 통한 고용노동 이슈에 관한 이해제고와 해결방안을 모색하기 위한
사업기간: 2017.10.02 ~ 2017.10.31
사업내용: 대학 등 교육기관을 통하여 지역 노사관계 전문가 육성 지원

상위보조사업정보

보조사업명: 노사관계전문가육성 지원
기관명: 고용노동부
기관구분: 중앙부처
담당자정보: 성명: 공일철, 전화번호: 026668888, 이메일: bojotest@bojo.com

작성현황

사업기본정보 | 수행기관정보 | 세부추진계획 | 자원조달계획 | 예산집행계획 | 파일첨부
작성완료 | 작성완료 | 작성완료 | 작성완료 | 작성완료 | 미첨부

1 신청서제출 2 신청서제출 3 확정

• 신청서제출 : 비목변경, 세목금액30%이상변경등.. 기준항목(DB로 관리)의 변경시 표시됨
• 확정 : 기준항목 이외의 항목 변경시 표시됨

다. 상위보조사업자는 [보조사업관리-사업별관리-사업변경접수관리-사업변경접수]에서 제출한 사업을 확인 후 접수, 접수 취소, 확정, 반려 처리함

사업변경접수 Home > 보조사업관리 > 사업별사업관리 > 사업변경접수관리

1 사업년도: 2016 사업기간: 2017-01-01 ~ 2017-12-31 신청일자: 2016-07-19 ~ 2016-10-19
하위사업명: 신청기관: 전체

2 접수 3 접수취소 확정 반려 진행상태 목록 엑셀

순번	사업년도	하위사업번호	하위사업명	진행상태	보조사업명	사업기간	신청
1	2016	B0071018000002	노사관계 전문가육성 지원	확정	[상세]노사상생협력교육 지원사업	2017-10-02~2017-10-31	전남대학교

Total: 1

사업정보상세

사업기본정보 | 수행기관정보 | 세부추진계획 | 자원조달계획 | 예산집행계획 | 파일첨부

사업정보

사업명: 노사관계 전문가육성 지원 사업번호: B0071018000002

• 접수,반려처리하는 진행상태가 제출인 건만 가능하다.
• 반려 처리하면 목록에서 제외된다.
• 접수취소는 이미 접수된 건을 제출상태로 변경한다.
• 확정처리하는 접수된 건만 가능하다.

● 변경신청 정보조회 ● 변경전 정보조회

9. 집행 증빙 자료 수정 방법

가. 보조사업자가 집행 증빙 자료를 잘못 입력한 경우 [집 행정산-집행관리-집행정보등록]에서 변경할 수 있음

나. 보조사업자는 사업을 선택하고 집행 증빙 내역을 수정할 항목 선택.

e나라도움

보조사업관리사업수행관리집행정산공통관리

집행정산

교부이체관리

집행관리

집행정행집행현황조회집행현황조회집행관리간지(세금)계산서 등록계좌거래내역조회집행정보 등록보조금 집행(이체)보조금 집행내역 조회

집행위수관리

보조금 전용카드관리

이용현황관리

집행정보 등록

집행관리집행관리집행정보 등록

사업연도2017사업선택2017년 아이돌불 지원사업집행정보 등록일자2017-01-022017-02-02집행상태전체

사업현황 (단위: 원)

비현금성(현물)집행일반집행(중방우선)일반집행(세목우선)계약집행간지차 보조금집행

사업명	예산액		교부받은금액(C)	집행금액		집행잔액	
	보조금(A)	자부담(B)		보조금(D)	자부담(E)	보조금(C-D)	자부담(B-E)
1 2017년 아이돌불 지원사업	147,385,000	0	13,182,000	2,501,900	0	10,680,100	C

보조금 집행내역 (단위: 원)

집행요청

	집행정보 등록일자	집행구분	중방구분	집행금액	거래처명	집행상태	집행일자
1	2017-02-01	일반집행(중방우선)	기타	33,000	경원레탈(나주지사)	이체완료	2017-02-01
2	2017-02-01	일반집행(중방우선)	기타	8,800	엑스케이빌딩주식회사	이체완료	2017-02-01
3	2017-02-01	일반집행(중방우선)	기타	161,660		이체완료	2017-02-01
4	2017-02-01	일반집행(중방우선)	기타	12,580		이체완료	2017-02-01
5	2017-02-01	일반집행(중방우선)	기타	299,040		이체완료	2017-02-01
6	2017-02-01	일반집행(중방우선)	기타	159,600		이체완료	2017-02-01
7	2017-02-01	일반집행(중방우선)	기타	40,000		이체완료	2017-02-01
8	2017-02-01	일반집행(중방우선)	기타	1,787,220		이체완료	2017-02-01

다. **파일첨부 버튼**을 통해 첨부파일을 수정·등록할 수 있음

일반집행(증빙우선)

사업연도2017사업명2017년 아이돌봄 지원사업

사업비현황조회이전 페이지초기화삭제

집행종도항경부대경비

첨부파일파일첨부

증빙정보

증빙선택기타

증빙승인번호

거래처 정보

거래처 구분개인사업자

거래처명

대표자명

업태

거래처주소61243

거래처(입금) 계좌정보

은행농협은행계좌거래내역조회직접입력

계좌번호60902274604

예금주명배현석

출금금액33,000

거래일시

통장표시내용정현원달

국고보조금 통합관리시스템 - Chrome

gvs.gosims.go.kr/exe/db/db003/getDB003002SView.do?atchmnfild=103ce997-f3ed-4cf1-ad60-05dd1cf1999b&excutld=E

첨부파일등록

파일목록

파일명크기

정현원달.pdf파일수정1.5 MB

저장전체삭제닫기

10. 산업부의 상생결제시스템을 활용하는 경우 보조금 이체 방법

- 가. **산업부의 상생결제시스템**을 활용하여 보조금을 이체하여야 하는 경우에는
- ① 집행등록화면 [거래처 정보]에 실제 거래상대방 정보를 입력하고
 - ② [거래처(입금) 계좌 정보]에서 이체구분을 **[보조금계좌로 이체]**를 선택하며
 - ③ 사유(팝업)에 **[자체시스템으로 이체]**로 지정하여 보조금을 집행하여야 함
- 나. 보조금이 상생결제시스템을 사용하는 기관 **명의를 보조금계좌로** 입금되면, 상생결제 시스템 절차에 따라 처리하여야 함.

[집행등록과제(비목우선) 화면]

◦ 사업연도2017

◦ 사업명특구 기반시설 구축 사업(노사발전재단_2)

▶ 사용 정보 2

사업비현황조회이전 페이지초기화저장수정삭제

* 집행용도

* 작성일자2017-02-07

* 보조세목

선택

▶ 비목재원 별 거래처현황 (단위: 원) *최대 30건 까지 등록 가능

— 행사제

선택	보조세목정보		증빙구분	거래처정보		이체정보			집행상태
	보조세목	품목		거래처명(성명)	사업자번호(생년	은행	계좌번호	이체금액	
아래 입력란에서 증빙, 재원, 거래처 정보를 입력 후 행추가 버튼을 클릭 하세요. (최대 30건 까지 등록 가능)									

▶ 증빙 정보 (단위: 원)

초기화+ 행추가수정

품목				증빙금액(A)	
* 증빙선택	선택	조회	정산서류 등록	파일첨부	기사용금액(B)
증빙승인번호	출력		인력정보	인력등록	등록가능금액(A-B)

재원구분

공급가액

부가세액

집행금액

합계

▶ 거래처 정보

* 거래처구분	선택	자주쓰는거래처
* 거래처명		* 사업자등록번호
* 대표자명		전화번호
업태		업종
* 주소		

▶ 거래처(입금) 계좌 정보

* 은행	선택	자주쓰는계좌	* 계좌번호	
* 예금주명		예금주(성명) 조회	* 이체구분	거래처계좌로이체 ? 보조금계좌로이체 ?
내통장표시		받는통장표시		

11. 결재 프로세스가 있는 업무

구분	e나라도움 화면 위치	용도	결재상신자 권한그룹명
보조사업관리	지출요청	내역사업담당자가 작성한 지출요청서에 대해 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업담당자
보조사업관리	지출반납요청	내역사업담당자가 작성한 지출반납요청서에 대해 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업담당자
보조사업관리	내역사업교부 결정및통지	내역사업담당자가 교부결정 후 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업담당자
보조사업관리	내역사업직권 교부결정및통지	내역사업담당자가 교부신청 없이 직권으로 교부결정 후 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업담당자
보조사업관리	내역사업교부 결정변경및통지	내역사업담당자가 교부결정변경 후 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업담당자
보조사업관리	공모내역 목록 조회 및 등록	내역사업담당자 또는 보조사업자(사업담당)가 하위 보조사업자를 공모에 의해 선정할 경우 공모내역을 등록하고 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업담당자 보조사업자 (사업담당)
보조사업관리	보조사업자 선정	공모에의해 하위 보조사업자를 선정 시 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업담당자 보조사업자 (사업담당)
보조사업관리	결과등록 공모 목록 조회 및 등록	개별 홈페이지 등을 통해 선정된 공모건의 결과를 내역사업담당자 또는 보조사업자(사업담당)가 공모내역을 등록하고 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업담당자 보조사업자 (사업담당)
보조사업관리	공고 목록 조회 및 등록	급여형 사업에 대해 내역사업담당자 또는 보조사업자(사업담당)가 수급자로부터 신청을 받기 위한 공고내역을 등록하고 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업담당자 보조사업자 (사업담당)

구분	e나라도움 화면 위치	용도	결재상신자 권한그룹명
보조사업관리	내역사업별 (가)내시 등록	내역사업관리자가 자치단체로 (가)내시 내역을 등록한 후 최종 결재권자의 결재를 득 하기 위한 용도	내역사업관리자
과제관리	보조금지급결정 현황	보조사업자가 신청대상자별 지급 결정 및 확정 후 최종 결재권자 의 결재를 득 하기 위한 용도	보조사업자 (담당자)

※ 업무절차 변경에 의해서 추가/변경 될 수 있음

12. 기관정보 수정 안내

- 소속기관을 등록한 사용자가 소속기관의 유형, 명칭 등 오탈자 또는 잘못 기입한 경우 **[공통관리-사용자권한-사용자등록관리-사용자정보관리-조직 TAB]**에서 수정할 수 있다.

가. [사용자정보관리-조직 TAB]에서 기관정보 수정 버튼을 누르면,

사용자정보 | 조직 | 권한 | dBrain

사용자정보관리

사용자권한 | 사용자등록관리 | 사용자정보관리

소속정보(중앙부처/자치단체/기관/사업체)저장 기관정보수정 저장

*소속기관 기관정보수정텍스트22

행정표준코드 최하위 소속부서 정보 저장 저장

*소속부서

※ 행정표준코드가 없는 경우 "민간기관(P0000000)"을 입력하시기 바랍니다.
 ※ 소속정보가 없는 경우 권한을 신청할 수 없습니다.
 ※ 소속정보가 조회되지 않는 경우 소속기관의 기관권한관리자에게 소속기관 정보입력을 요청하시기 바랍니다.
 ※ 소속정보가 변경되는 경우 기존 권한은 삭제 처리되므로 다시 권한을 신청하시기 바랍니다.

나. 기관정보 수정 팝업창을 통해 수정하고 [저장]버튼을 누르면 e나라
도움 사용자의 기관정보가 수정된다.

국고보조금 통합관리시스템 - Internet Explorer

http://10.47.52.202:8130/cmm/ea/ea004_getEA0040045view.do

기관정보등록

1 기관정보정보

- 사업자번호(주민등록번호 포함)가 등록되어 있는 경우 현재화면에서 [닫기]버튼 클릭
- 기관정보검색 화면에서 기관실명번호 입력한에 사업자번호 입력 후 [검색]버튼 클릭하여 문의 시 등록자(기관총괄관리자)에게 연락

초기화 저장

• 기관정보구분	사업자 v 공공기관/학교 v	• 사업자번호	7-...... v 중복체크
• 기관유형	학교 v	• 기관코드/명	P000000 민간기관 x * 기관코드/명이 없는 경우 "P0000000민간기관" 입력
• 기관명/사업체명	기관정보수정테스트22 *사업자등록증(고유번호증)에 기재된 영칭 입력(단, 개인일 경우 성명 입력)		
대표이메일		법인번호	
전화번호			
• 주소	06038 서울특별시 강남구 도산대로 104 (논현동, 1가) 삼성주조		
설립연도	회사설립연도 입력	관할내역코드/명	관할사무서정보 선택

2 업체/업종정보

+ 추가 - 삭제

☐	업체명/업종코드/업종명
--------------------------	--------------

- 사업자 등록증에 등록된 업종업태를 입력하세요
- 하일되는 업종/업태가 없는 경우 "930919기타서비스업"을 선택하세요

닫기

※ 소속기관을 등록하지 않은 사용자는 기관정보수정 버튼이 보이지 않음

13. 컨소시엄 기관 등록 방법 안내

- 보조금 사업을 컨소시엄으로 하는 경우 컨소시엄 기관 등록은 다음과 같이 한다.

① [사업등록-수행기관정보 탭]으로 이동

사업등록

상세 삭제 목록

사업년도 2017 보조사업명 B-TEST 사업번호 B0070321000001

사업기본정보 수행기관정보 세부추진계획 재원조달계획 예산집행계획 파일첨부 신청서제출

수행기관정보목록

순번	수행기관명	주사업자여부	지분율
1	정보통신산업진흥원	Y	100

수행기관정보내역

신규작성 저장 삭제

수행기관명	정보통신산업진흥원	사업수행주체	선택	주사업자여부	주사업자 컨소사업자
법인등록번호	123456-7890	기관정보실명번호	1111111111		
대표자명	김정호11	대표자주민번호			
대표담당자		E-mail			
지분율	100 %	인력현황			
계좌 정보	금융기관 선택	예금주명	예금주확인		
계좌번호	숫자만 입력	예금주명(확인)	계좌확인		
설립목적	(0/2000 byte)		지원근거 및 내용 (0/6000 byte)		

② 주사업자여부를 컨소사업자로 하고 신규작성

사업등록

상세 삭제 목록

사업년도 2017 보조사업명 B-TEST 사업번호 B0070321000001

사업기본정보 수행기관정보 세부추진계획 재원조달계획 예산집행계획 파일첨부 신청서제출

수행기관정보목록

순번	수행기관명	주사업자여부	지분율
1	정보통신산업진흥원	Y	100

수행기관정보내역

신규작성 저장 삭제

수행기관명		사업수행주체	선택	주사업자여부	주사업자 컨소사업자
법인등록번호		기관정보실명번호			
대표자명		대표자주민번호			
대표담당자		E-mail			
지분율	숫자만 입력 %	인력현황			
계좌 정보	금융기관 선택	예금주명	예금주확인		
계좌번호	숫자만 입력	예금주명(확인)	계좌확인		

③ 빨간색으로 표시된 필수입력사항(사업수행주체, 주사업자 여부, 지분율 등)을 입력하고 저장하면 컨소시엄 기관이 등록된다.

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

자원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

수행기관정보목록

순번	수행기관명	주사업자여부	지분율
1	경보통신산업진흥원	Y	100

수행기관정보내역

신규작성

저장

삭제

*수행기관명	(주)한울	*사업수행주체	선택	*주사업자여부	☐ 주사업자 ☒ 컨소사업자
법인등록번호	110101-1111117	기관정보실명번호			
*대표자명	강대표	*대표자주민번호			
*대표담당자	김한울	E-mail	wsy@gmail.com		
*지분율	숫자만 입력 %		인력현황		
계좌 정보	*금융기관	선택	*예금주명	예금주확인	
	*계좌번호	숫자만 입력	*예금주명(확인)	☐ 계좌확인	
설립목적	(0/2000 byte)		지원근거 및 내용	(0/6000 byte)	
연혁	(0/2000 byte)		참여사유	(0/2000 byte)	
활동실적	(0/2000 byte)				

※ 수행기관에 컨소시엄 등록 화면

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

자원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

수행기관정보목록

순번	수행기관명	주사업자여부	지분율
1	경보통신산업진흥원	Y	100
2	(주)한울	N	0

수행기관정보내역

신규작성

저장

삭제

*수행기관명	(주)한울	*사업수행주체	지방공공기관	*주사업자여부	☐ 주사업자 ☒ 컨소사업자
법인등록번호	110101-1111117	기관정보실명번호	1010101010		
*대표자명	강대표	*대표자주민번호			
*대표담당자	김한울	E-mail			
*지분율	0 %		인력현황		
계좌 정보	*금융기관	대구은행	*예금주명	경보통신산업진 예금주확인	
	*계좌번호		*예금주명(확인)	경보통신산업진 ☒ 계좌확인	

14. 정보취약계층 업무대행자가 여러명의 사업을 등록하는 방법

- 정보취약계층 업무대행자가 여러명의 정보취약계층 사업정보를 입력하는 경우 많은 시간이 소요된다.
- 이에따라, e나라도움에서는 업무대행자가 여러명의 정보취약계층 사업정보를 손쉽게 입력할 수 있도록 **[사업정보복사]** 기능을 제공한다.
- **[사업정보복사]** 기능을 이용하고 정보취약계층 업무의 개별적인 사항(수행기관 정보와 예산집행계획 등)만 입력·저장하면 정보취약계층 사업등록을 어렵지 않게 지원할 수 있을 것이다.

[사업정보복사 방법]

① 사업등록에서 **[사업정보복사 버튼]**을 누른다.

사업등록

상세 삭제 목록

사업년도 2017 보조사업명 노사상생협력 교육 지원 사업번호

사업기본정보 수행기관정보 세부추진계획 재원조달계획 예산집행계획 파일첨부 신청서제출

사업정보

사업정보복사 저장

사업명

주사업자정보

기관명	(주)한울		
대표자명	이한울	전화번호	
주소			

신청정보

작성자	김한울	작성일자	
제출자		제출일자	

② 사업목록에서 복사하고자 하는 사업정보를 선택한다.

(Fasoo Secure Web Page) - Chrome

10.47.53.81:8080/tsk/ca/ca001/getCA001038SView.do

사업목록

사업연도2017

사업명

검색

사업목록

선택

순번	사업번호	사업명	수행기관명	작성일자	작성자	보조금	자자채부담금	
1	B0080228000008	사업등록 테스트_rsk_20170228_1	(주)한울	2017.02.28	김한울	3,000,000	0	
2	B0080228000007	사업신청 테스트_rsk_20170227_1	(주)한울	2017.02.27	김한울	700,000	0	
3	B0080228000006	사업신청 테스트_rsk_20170227_2	(주)한울	2017.02.27	김한울	1,000,000	0	
4	B0080228000005	교통사고 잦은 곳 개선(노사발전위...	(주)한울	2017.02.28	김한울	300,000,000	0	
5	B0080228000004	노동분야 국제교류 협력 지원 사업...	(주)한울	2017.02.28	김한울	150,000,000	0	
6	B0080228000003	교통사고 잦은 곳 개선(노사발전위...	(주)한울	2017.02.28	김한울	300,010,000	0	
7	B0080228000001	사업등록 테스트_rsk_20170227_1	(주)한울	2017.02.28	김한울	3,000,000	0	
8	B0080227000008	사업등록 테스트_rsk_20170227_1	(주)한울	2017.02.27	김한울	3,000,000	0	
9	B0080227000007	노사발전위...	(주)한울	2017.02.27	김한울	30,000,000	0	

닫기

③ 복사한 사업정보를 확인하고

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

자원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

사업정보

저장

사업명

노동분야 국제교류 협력 지원 사업 [한울]

주사업자정보

기관명

(주)한울

대표자명

이한울

전화번호

주소

(우) 05398

신청정보

작성자

김한울

작성일자

2017-03-09

제출자

제출일자

보조금신청정보

(단위:원)

	총사업비	보조금	자기부담금
신청금액	160,000,000	150,000,000	10,000,000
수행금액	160,000,000	150,000,000	10,000,000
위탁금액	0	0	0

복사된결과

④ 정보취약계층별 개별 사항(수행기관정보, 예산집행계획 등)을 입력한다.

사업등록

상세 삭제 목록

사업년도 2017

보조사업명 노사상생협력 교육 지원

사업번호 80080309000001

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

수행기관별 예산집행계획

(단위: 원)

순번	수행기관명	주사업자여부
1	(주)한울	Y

순번	보조세목명	산출내역	예산액
1	(210-01) 일반수용비	160000000	160,000,000

예산집행계획

신규작성 저장 삭제

보조세목

21001 일반수용비

산출내역

160000000

예산액(원)

160,000,000

순번	재원구분명	재원금액(원)
1	보조금	150,000,000
2	광역자치단체부담금	0
3	기초자치단체부담금	0
4	교육청부담금	0
합계		160,000,000

15. 주민등록번호로 개인사업자를 등록하는 방법

○ 주민등록번호를 개인사업자를 등록하는 방법은 다음과 같다.

① [공통관리-사용자정보관리-조직탭]에서 아래와 같이 돋보기 버튼을 누른다.

나라도움

대민홈페이지 | 보조사업관리 | 사업수행관리 | 집행정산 | 공통관리 | 업무포털

공통관리

사용자정보 | 조직 | 권한

사용자정보관리

소속정보(중앙부처/자치단체/기관/사업체)저장

*소속기관 220000001336 엘비에스테크

행정표준코드 최하위 소속부서 정보 저장

*소속부서 P000000 민간기관

* 소속정보가 없는 경우 권한을 신청할 수 없습니다.
 * 소속정보가 조회되지 않는 경우 소속기관의 기관권한관리자에게 소속기관 정보인력을 요청하시기 바랍니다.
 * 소속정보가 변경되는 경우 기존 권한은 삭제 처리되므로 다시 권한을 신청하시기 바랍니다.

② 기관정보검색에서 등록버튼을 누른다.

국고보조금 통합관리시스템 - Internet Explorer

http://cmm.gosims.go.kr/cmm/ea/ea004/getEA004002QVview.do

기관정보검색

기관정보구분 전체 기관실명번호

기관명/사업체명

기관코드(gcc)

기관정보검색

* 기관권한관리자 조회는 기관명/사업체명으로 [검색] 후 해당되는 기관을 1번 클릭하여 선택후 [기관관리자 조회] 버튼을 클릭한다.

기관관리자 조회 등록

번호	기관/사업자ID	기관코드/명	기관명/사업체명	기관유형	기관정보구분	기관정보실명번호
1	210000002173	[P000000]민간기관	예술을담는협동조합	보조사...	사업자	60986*****
2	410000005434	[P000000]민간기관	영주문화원	보조사...	사업자	51282*****
3	410000005433	[P000000]민간기관	사)한국외식업중앙회대전시지회	보조사...	사업자	30582*****
4	110000002760	[P000000]민간기관	최남용	개인	개인	490304-*****
5	410000005432	[P000000]민간기관	한국건강관리협회충북세종지부	보조사...	사업자	30182*****
6	110000002759	[P000000]민간기관	전지수	개인	개인	820204-*****
7	410000005431	[P000000]민간기관	청학작은도서관	보조사...	사업자	61380*****
8	410000005430	[P000000]민간기관	한국가속인공수정사협회	보조사...	사업자	21482*****
9	410000005429	[P000000]민간기관	완도문화원	보조사...	사업자	41582*****
10	330000020619	[8071021]충청북도교...	충청북도교육청 충청북도영등교육...	학교	사업자	30283*****

Total: 13189 Page: 1/1319 10개씩 보기

닫기

- ③ 기관정보등록에서 기관정보구분을 개인으로 선택하고 주민등록번호를 입력하고 저장한다.

국고보조금 통합관리시스템 - Internet Explorer
http://cmm.gosims.go.kr/cmm/ea/ea004/getEA004004SVIEW.do

기관정보등록

▶ 기관정보정보

* 사업자번호(주민등록번호 포함)가 등록되어 있는 경우 현재화면에서 [닫기]버튼 클릭
* 기관정보검색 화면에서 기관실명번호 입력란에 사업자번호 입력 후 [검색]버튼 클릭하여 문의 시 등록자(기관권한관리자)에게 연락

[초기화](#) [저장](#)

* 기관정보구분	개인 ▼ 선택 ▼	* 주민등록번호	숫자만 입력 중복체크
* 기관유형	선택 ▼	* 기관코드/명	 * 기관코드/명이 없는 경우 "(P000000)민간기관" 입력
* 성명	*사업자등록증(고유번호증)에 기재된 명칭 입력(단, 개인일 경우 성명 입력)		
대표이메일		법인번호	
전화번호			
* 주소	Q 상세주소		
설립연도	회사설립연도 입력	관할내역코드/명	Q 관할세무서정보 선택

▶ 업태/업종정보 [+ 추가](#) [- 삭제](#)

☐	업태명/업종코드/업종명
--------------------------	--------------

* 사업자 등록증에 등록된 업종업태를 입력하세요
* 해당되는 업종/업태가 없는 경우 "(930919)기타서비스업"을 선택하세요

[닫기](#)

II. 사용자 등록 및 권한신청

1	사용자 환경	37
2	회원가입	37
3	사용자 정보 등록(조직, 권한 등)	40
4	기관권한 관리자 등록 및 인계 절차 안내	45

1 사용자 환경

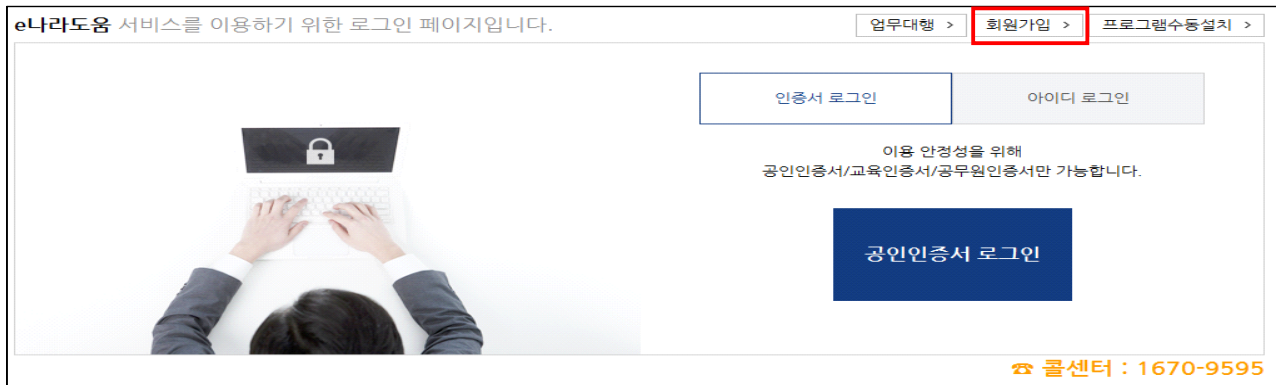
- e나라도움시스템은 대부분의 사용자 환경에 맞추어 시스템 사용을 지원하기 위하여 아래와 같은 사용자 환경을 지원한다.

구 분		설 명
운영체제		▫ 윈도우 7 이상의 운영체제 지원
브라우저		▫ 멀티 브라우저를 지원 ▫ 브라우저별 권장버전 - Internet Explorer : 10+ - Chrome : 43+
화면해상도		▫ 1280 * 800에 최적화
인증서		▫ 사용 가능한 인증서 : 공무원(GPKI), 교육(EPKI), 민간(NPKI)
포털 접속	행정망	▫ 사용자 : 중앙부처, 광역자치단체 및 기초자치단체 ▫ 접속 URL : www.gosims.go.kr
	인터넷망	▫ 사용자 : 공공기관, 민간사업자 및 개인 ▫ 접속URL : www.gosims.go.kr
프로그램 설치		▫ e나라도움은 이용 및 보안을 위하여 로그인 초기화면에서 필요한 프로그램이 자동설치가 됩니다. ▫ 자동설치가 되지 않거나 문제가 있는 경우 로그인 초기화면 우측상단에 있는 [프로그램 수동설치] 버튼을 클릭하여 안내된 절차에 따라서 프로그램을 설치하시기 바랍니다.

2 회원가입

- e나라도움을 사용하기 위해서는 먼저 회원가입을 해야 한다.
- e나라도움 사용자께서는 웹브라우저의 주소창에서 www.gosims.go.kr을 입력하고 enter키를 누르면 e나라도움 홈페이지로 접근하실 수 있을 것입니다.

- 회원가입은 e나라도움 홈페이지에서 회원가입 버튼을 마우스로 선택하여 회원가입을 하시면 됩니다.



- 회원가입 진행시에 보안프로그램이 설치되어 있지 않다면 보안프로그램 설치창이 나타날 것이다.
- 보안프로그램은 공인인증서 보안, 키보드 보안, 문서보안이 설치되며 사용자에게서는 전체설치 버튼을 클릭하여 보안프로그램을 설치하시면 됩니다.
- 보안프로그램이 전체버튼을 통해 설치되지 않으면 보안프로그램별로 다운로드 버튼을 눌러 보안프로그램을 설치하시면 됩니다.

보안프로그램 설치



**고객님의 소중한 정보보호를 위해
보안프로그램을 설치합니다.**

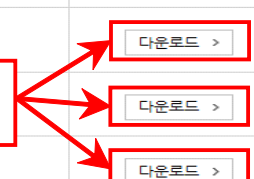
고객님의 안전한 서비스 이용을 위한 보안프로그램들을 통합설치할 수 있습니다.

- [통합설치프로그램 다운로드]를 클릭해서 통합설치 프로그램을 설치하시면 자동으로 설치가 진행됩니다.
- 설치완료 메시지가 반복적으로 나오는 경우 브라우저 종료 후 해당프로그램을 삭제/재설치 하시기 바랍니다.
- 통합설치가 정상적으로 진행되지 않는 경우 아래의 보안프로그램 중 미설치된 각 프로그램을 다운로드하여 수동 설치를 진행하신 후 브라우저를 새로고침 하세요.
- 정상 설치 후에도 반복적으로 통합설치페이지가 표시되면 컴퓨터를 리부팅해 주시기 바랍니다.

통합설치프로그램다운로드

프로그램명	기능	설치상태
공인인증서 보안 (MagicLine4NP)	공인인증서 로그인과 거래내역에 대한 전자서명을 위한 프로그램입니다.	다운로드 >
키보드 보안 (nProtect)	키보드를 통해 입력되는 정보가 유출되거나 변조되지 않도록 보호	다운로드 >
문서 보안 (webDRM)	캡처를 통해 정보가 유출되거나 변조되지 않도록 보호해 주는 프로그램입니다.	다운로드 >

**보안프로그램
개별 설치시**



- 보안프로그램 설치가 제대로 되지 않았을 경우 제어판의 [프로그램 제거 또는 변경]에서 보안프로그램을 삭제하고 재설치 해야 한다.

e나라도움 설치 제어판 보안프로그램명
- MagicLineMBX, nProtect Online Security, WebDRM

제어판 홈		프로그램 제거 또는 변경			
설치된 업데이트 보기		프로그램을 제거하려면 목록에서 선택한 후 [제거], [변경] 또는 [복구]를 클릭하십시오.			
Windows 기능 사용/사용 안 함		구성 ▼			
이름	게시자	설치 날짜	크기	버전	
MagicLine4NPiZ	DreamSecurity, Co.Ltd	2016-12-05	22.9MB	1.0.0.25	
MagicLineMBX	DreamSecurity Inc.	2016-06-29		1.0.10.1	
MaWebSAFER_MOSF(remove only)		2016-09-23			
Microsoft .NET Framework 4.5.2	Microsoft Corporation	2015-10-16	38.8MB	4.5.51209	
Microsoft .NET Framework 4.5.2(한국어)	Microsoft Corporation	2015-10-16	2.93MB	4.5.51209	
Microsoft Office File Validation Add-In	Microsoft Corporation	2015-10-16	10.9MB	14.0.5130.5003	
Microsoft Office Professional Plus 2007	Microsoft Corporation	2015-10-16		12.0.6612.1000	
Microsoft Silverlight	Microsoft Corporation	2016-03-03	44.8MB	5.1.41212.0	
Microsoft Visual C++ 2008 Redistributable - x86 9.0.30729	Microsoft Corporation	2015-10-16	602KB	9.0.30729	
Microsoft Visual C++ 2008 Redistributable - x86 9.0.3072...	Microsoft Corporation	2015-10-16	230KB	9.0.30729	
Microsoft Visual C++ 2008 Redistributable - x86 9.0.3072...	Microsoft Corporation	2015-10-16	598KB	9.0.30729.6161	
Moive v4.1	Onnuri Infotek Inc	2015-10-16	6.03MB	4.1	
MV_EumVC		2016-08-10			
nProtect KeyCrypt V6.5	INCA Internet Co., Ltd.	2015-12-02		6.5	
nProtect Online Security V1.0(PFS)	INCA Internet Co., Ltd.	2016-12-14		2016.10.20.3	
PCFILTER	Jiransoft Co., Ltd	2016-06-15	30.0MB	2.0.3.103	
Realtek Ethernet Controller Driver	Realtek	2015-05-13		7.92.115.2015	
Realtek High Definition Audio Driver	Realtek Semiconductor Corp.	2015-05-13		6.0.1.7553	
Rexpert25 Viewer 2.5.1.204	클립소프트	2016-09-23		2.5.1.204	
SAMSUNG PC-CAM(SPC-A400MB)	SAMSUNG Corp.	2016-08-02		2008.04.14	
SunrayCSD-WebClient V2.5	ATTO Information Technology	2015-12-02		2.5.0.20091217-KO	

- 회원가입 화면에서 먼저 회원가입여부를 먼저 확인한다.
- 회원가입이 안되어 있으면 다음 버튼이 활성화되며 본인인증단계로 넘어간다.

가입여부 확인

STEP 1

가입여부 확인

STEP 2

본인인증

STEP 3

약관동의

STEP 4

회원기본정보

STEP 5

가입완료

가입여부 확인

이름

생년월일(6자리)

예) 720220 (72년2월20일)

휴대전화번호

E-MAIL

확인

이름, 생년월일은 입력하여야 합니다

휴대전화번호 또는 E-MAIL 중 하나를 입력 후 [확인]버튼을 클릭하세요

본인인증

이름

한원자

주민번호

본인인증과정 중 주민등록번호 입력을 요하는 과정입니다.

주민등록법에 의해 타인의 주민등록번호를 부정하게 사용하는 경우 3년 이하의 징역 또는 3천만 원 이하의 벌금이 부과될 수 있습니다.

관련법률 : 주민등록법 제 37조(벌칙)

공인인증서로 본인 인증

인증서 선택

일반

Magic Line

드림시큐리티

저장매체 선택

하드디스크

이동식

보안토큰

저장토큰

휴대폰

스마트인증 (USB+PC)

소유자명

발급기관

유효도

만료일

인증서가 없을 경우 '찾아보기' 버튼을 클릭하십시오.

인증서 비밀번호

저장매체에 인증서가 존재하지 않습니다.

확인

취소

인증서 보기

ver 1.0.0.25

Copyright (C) 2007, DreamSecurity Co., Ltd. All rights reserved.

- 공인인증서는 행정자치부에서 발급하는 인증서(GPKI), 교육기관 인증서 (EPKI), 민간기관(은행 등) 인증서(NPKI)가 사용 가능하다.
- 공인인증서를 통한 본인인증을 하시고 약관동의, 회원기본정보를 입력하면 회원가입이 완료된다.

3 사용자 정보 등록[조직, 권한 등]

- 회원가입을 한 사용자는 [공통관리-사용자권한-사용자등록관리-사용자정보관리]에서 사용자정보, 조직, 권한 탭을 이용할 수 있다.
- [사용자 정보탭]에서는 사용자 정보 및 소속기관 정보, 인증서 정보를 등록한다.

사용자정보	조직	권한			
사용자정보관리 사용자권한 / 사용자등록관리 / 사용자정보관리					
사용자정보관리 회원탈퇴신청 저장					
이름	고육성_050	영문이름	student50	주민번호	790101-2*****
사용자ID	ddd050	* 비밀번호		* 비밀번호확인	
직위명	사업자	* 전화번호	02-666-8888	FAX	
* 휴대전화번호	010-1259-5060	* E-MAIL	bojotest@bojo.com	전자결재ID(온나라)	
* 도로명주소	서울특별시 강서구 망천로27길 95 (병화동, 살도아파트)				
상세주소	bojo				
* 인증서정보					
소속기관정보	보조사업자(민간 등)				

※ 밀감등록된 사용자의 경우 비밀번호, 비밀번호확인, 인증서, 주민번호를 변경후 [자정]버튼을 클릭하여 주기 바랍니다.
 ※ 인증서 변경등록시 주민등록번호가 같이 변경됩니다.
 ※ 비밀번호는 영문, 숫자, 특수문자 조합으로 9 ~ 12자 이어야 합니다.
 ※ 타시스템도 사용하는 사용자의 경우에는 타시스템에 등록된 인증서와 동일한 인증서를 등록하여야합니다.
 (예 디브와 인사용자의 경우 디브와 인에 등록된 인증서를 등록하여야합니다.)

- [조직 탭]에서는 사용자의 소속기관 정보와 소속부서 정보를 입력한다.

사용자정보	조직	권한
사용자정보관리 사용자권한 / 사용자등록관리 / 사용자정보관리		
소속정보(중앙부처/자치단체/기관/사업체)저장 저장		
* 소속기관	210000000016	전북대학교
행정표준코드 최하위 소속부서 정보 저장 저장		
* 소속부서	P000000	민간기관

※ 소속정보가 없는 경우 권한을 신청할 수 없습니다.
 ※ 소속정보가 조회되지 않는 경우 소속기관의 기관권한관리자에게 소속기관 정보입력을 요청하시기 바랍니다.
 ※ 소속정보가 변경되는 경우 기존 권한은 삭제 처리되므로 다시 권한을 신청하시기 바랍니다.

- 기관정보가 없는 경우 사용자정보관리에서 소속기관 **[돋보기]**버튼을 누른 후 **[등록]**버튼을 통하여 기관을 등록한다.

기관정보검색

기관정보구분

전체

기관실명번호

기관명/사업체명

기관코드(gcc)

검색

※ 기관권한관리자 조회는 기관명/사업체명으로 [검색]후 해당되는 기관을 1번 클릭하여 선택후 [기관관리자 조회]버튼을 클릭한다.

기관관리자 조회

등록

번호	기관/사업자ID	기관코드/명	기관명/사업체명	기관유형	기관정보구분	기관정보실명번호	대표자명	대
1	110010000026	[P000000]민간기관	개인	개인	개인	810130-*****		
2	110010000025	[P000000]민간기관	홍길동회사	개인	개인	551231-*****		
3	110010000024	[P000000]민간기관	옥천을사무소	개인	개인	790311-*****		
4	110010000023	[P000000]민간기관	증평노인복지관	개인	개인	551225-*****		
5	110010000022	[P000000]민간기관	연지봉	개인	개인	870801-*****		
6	110010000021	[P000000]민간기관	옥천군청	개인	개인	700113-*****		
7	110010000020	[P000000]민간기관	개인	개인	개인	860605-*****		
8	110010000019	[P000000]민간기관	홍길동	개인	개인	830513-*****		
9	110010000018	[P000000]민간기관	옥천군	개인	개인	620725-*****		
10	110010000017	[P000000]민간기관	양재명	개인	개인	760930-*****		

Total: 223

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 >>

Page: 1/23

10개씩 보기

[기관정보등록 화면]

기관정보등록

기관정보정보

사업자번호(주민등록번호 포함)가 등록되어 있는 경우 현재화면에서 [닫기]버튼 클릭

기관정보검색 화면에서 기관실명번호 입력란에 사업자번호 입력 후 [검색]버튼 클릭하여 문의 시 등록자(기관권한관리자)에게 연락

초기화

저장

기관정보구분	선택	기관정보실명번호	숫자만 입력	중복체크
기관유형	선택	기관코드/명	* 기관코드/명이 없는 경우 "(P000000)민간기관" 입력	
기관명/사업체명		*사업자등록증(고유번호증)에 기재된 명칭 입력		
대표이메일		법인번호		
전화번호				
주소		상세주소		
설립연도		회사설립연도 입력	관할내역코드/명	관할세무서정보 선택

업체/업종정보

+ 추가

- 삭제

	업체명/업종코드/업종명
--	--------------

사업자 등록증에 등록된 업종업체를 입력하세요

해당되는 업종/업태가 없는 경우 "(930919)기타서비스업"을 선택하세요

닫기

- 41 -

○ [권한탭]에서는 사용자 권한을 검색하고 권한 등록을 지원한다.

※ 민간 보조사업자의 권한은 자동으로 회원가입 시 권한이 부여되며,
기관권한관리자의 권한승인이 생략된다.

사용자권한검색

검색

권한그룹명

검색결과

권한그룹코드	권한그룹명	권한그룹설명
0005G	민간사업자-보조사업자-사업담당	민간사업자-보조사업자-사업담당
0006G	민간사업자-보조사업자-계약담당	민간사업자-보조사업자-계약담당
0007G	민간사업자-내역사업-관리자	민간사업자-내역사업-관리자
0008G	민간사업자-보조사업자-이체담당자	민간사업자-보조사업자-이체담당자
0009G	민간사업자-보조사업자-중요재산담당	민간사업자-보조사업자-중요재산담당
0010G	민간사업자-보조금수령자	민간사업자-보조금수령자
0034G	민간사업자-보조사업자-계약관리자	민간사업자-보조사업자-계약관리자
0035G	민간사업자-보조사업자-중요재산관리자	민간사업자-보조사업자-중요재산관리자
0030Z	결재자	결재자

Total: 9건

1

Page: 1/1

10개씩 보기

닫기

○ e나라도움 권한은 아래와 같다.

권한그룹	권한그룹설명	주요 역할정의	사용자	dBrain 권한
기관권한 관리자	각부처 및 기관 사용자의 권한신청 승인업무 수행	사용자권한승인 업무 수행	기획재정부, 중양부처, 지자체, 교육행정기관, 공공기관	
세부사업 관리자	실국 및 기금관리주체의 사업관리(세부사업 세부정보 등록, 수정)하는 업무를 담당	[보조사업관리] - 유사·중복사업 의견 등록 - 내역사업 등록내용 검토 - 내역사업별 정부(안) / 국회확정예산조정 등록 및 검토 - 내역사업별 관리자지정	중양부처	○
세부사업 담당자	관서 내에서 수행하는 세부사업에 대한 총괄 업무를 수행	[보조사업관리] - 내역사업별 담당자 지정 - 내역사업별 예산배정 조정 - 내역사업별 사업배정 조정	중양부처	○
내역사업 관리자	내역사업의 분류등록 및 예산편성을 관리하는 관리자	[보조사업관리] - 내역사업 기본속성 등록, 공통속성 매 핑, 개별속성 등록 - 내역사업별 예산요구 - 내역사업별(가)내시/변경내시등록 및 자 치단체통보	중양부처	
내역사업 담당자	내역사업 예산 편성이후 실제내역사업 기준의사업수행과 관련된 업무를 처리하는 담당자	[보조사업관리] - 보조사업자 선정을 위한 공모 등록 및 선정 - 내역사업교부결정, 집행단위담당자에게 지출 요청 - 사업등록과 변경신청내역의 검토와 확정 - 사업수행 포기신청과 관련된 검토 및 확정 - 보조사업의 수행평가등을 관리 - 내역사업별 지정형 공공/민간기관선택 [중복부정수급관리] - 온라인자격 검증기준등록/수정 - 부정수급자관리 - 부정수급자정보공개관리 - 신고포상금관리	중양부처	
보조사업자-사업담당자	보조사업 담당자	[사업수행관리] - 보조사업을 신청하고 보조사업을수행 - 보조사업수행에 대한 집행등록 - 집행실적 및 사업수행실적자료를 상위 보조사업자에게제출 - 상위보조사업자의 정산확정금액(잔액, 불인정금액, 이자발생액) 반납 [중복부정수급방지] - 보조사업별자격기준관리 - 자격검증수행결과관리 - 부정수급방지의견	지방자치단체 교육(행정)기관 공공기관 민간기관 개인	

권한그룹	권한그룹설명	주요 역할정의	사용자	dBrain 권한
		- 점검결과관리 - 자격기준승인 [집행정산관리] - 최하위 보조사업자의 집행실적검토 및 보완요청, 인정/불인정 처리		
보조사업자-계약담당자	보조사업 또는 간접보조사업의 계약을 수행하는 담당자	- 계약요청에 대한계약체결 - 선금지급요청 - 기성(준공)에 대한 대금지급 요청 업무 수행		
보조사업자-계약관리자	보조사업 또는 간접보조사업의 계약요청 및 계약 체결을 확정하는 관리자	- 계약요청에 대한 승인 - 계약체결에 대한 승인		
보조사업자-관리자	보조사업 또는 간접보조사업을 수행하는 기관(단체)의 관리자	- 보조사업의 이체담당자 지정 - 이체공인인증서 등록		
보조사업자-이체담당자	보조사업 집행등록에 대한 이체실행	[집행정산관리] - 보조금사용내역의 자금이체처리		
보조사업자-중요재산담당자	보조사업 또는 간접보조사업의 중요재산을 관리하는 담당자	- 보조사업 또는 간접보조사업을 수행하는 기관(단체)의 중요재산담당자로서 취득한 중요재산 등록 - 상위보조사업자에게 제출하는 업무 수행		
보조사업자-중요재산관리자	보조사업 또는 간접보조사업의 중요재산을 확정하는 관리자	- 보조사업 또는 간접보조사업을 수행하는 기관(단체)의 중요재산 관리자로서 취득한 중요재산 정보 확정		
검증기관 담당자	보조사업자의 정산/실적보고서를 검증하는 검증기관의 담당자	[사업수행관리] - 검증보고관리 [집행정산관리] - 집행실적 자료 검토 및 인정 / 불인정 처리	민간기관	

4 기관권한 관리자 등록 및 인계 절차 안내

□ 기관권한관리자 등록 절차

- 역할 : 기관권한관리자는 국가·지방자치단체·공공기관 등에서 국고보조 사업을 여러 사람이 진행할 경우 보조사업자 권한(계약, 이체 등)에 대해 승인해 주는 역할을 함

※ 국고보조금 업무를 소수(약 1명~2명)이서 진행할 경우 민간보조사업자로 등록하면 됨

○ 신청방법

- ① 기관권한 관리자를 신청할 직원은 e나라도움(www.gosims.go.kr)에서 회원가입을 하고
- ② [공통관리-사용자권한-사용자등록관리-사용자정보관리]에서 사용자 정보와 조직 정보를 등록함
 - [사용자 정보탭]에서는 사용자 정보 및 소속기관 정보, 인증서 정보 등록

사용자정보	조직	권한	dBrain
○ 사용자정보관리 사용자권한 > 사용자등록관리 > 사용자정보관리			
▶ 사용자정보관리 회원탈퇴신청 저장			
이름	보조개	영문이름	bojo_test
주민번호	790101-2*****		
사용자ID	bojo	*비밀번호	*****
*비밀번호확인	*****		
직위명	테스터	*전화번호	02-666-8888
FAX			
*휴대전화번호	010-7777-8888	*E-MAIL	bojotest@bojo.com
전자결재ID(온나라)	bojo		
*도로명주소	서울특별시 강서구 양천로27길 95 (방화동, 삼도아파트)		
상세주소	bojo		
*인증서정보			
소속기관정보	중앙부처		

- **[조직탭]**에서는 사용자의 소속기관 정보와 소속부서 정보 입력

사용자정보

조직

권한

dBrain

사용자정보관리

[사용자권한](#) > [사용자등록관리](#) > [사용자정보관리](#)

소속정보(중앙부처/자치단체/기관/사업체)저장

저장

소속기관

3100000000008

고용노동부

행정표준코드 최하위 소속부서 정보 저장

저장

소속부서

1492155

고용노동부 부산지방노동위원회 사무국

※ 소속정보가 없는 경우 권한을 신청할 수 없습니다.

※ 소속정보가 조회되지 않는 경우 소속기관의 기관권한관리자에게 소속기관 정보입력을 요청하시기 바랍니다.

※ 소속정보가 변경되는 경우 기존 권한은 삭제 처리되므로 다시 권한을 신청하시기 바랍니다.

※ 조직정보가 변경되는 경우에는 반드시 재 로그인 하시기 바랍니다.

- 기관정보가 없는 경우 사용자정보관리에서 소속기관 검색버튼을 누른 후 기관 정보 등록(기관정보 구분을 사업자로 등록해야 함)

[illegible]

7/0

③ 기관권한관리자 신청

- [공통관리-사용자권한-사용자등록관리-사용자정보관리 메뉴]의 [권한 탭]으로 이동하여 기관권한관리자신청 버튼을 클릭하고

- 기관권한관리자신청 팝업이 호출되면 신청 사유, 첨부파일을 입력하여 기관권한관리자 권한 신청

- 기관권한관리자 등록신청서에 직인을 찍어 첨부파일에 등록하여야 함
- ※ 기관권한관리자 등록신청서 및 직인이 안 찍힌 경우 반려처리됨

-

(서식)

기관권한관리자 등록신청서

신 청 인	기 관 명		기 관 코 드*	
			사 업 자 등 록 번 호	
	부 서 명		직 위	
	성 명		생 년 월 일	
	전 화 번 호		e-mail	
	주 소			
	기 관 권 한 관 리 자 등 록 ID			
	e나라도움 회원가입 안내	기관권한관리자 등록 요청전에 e나라도움에 필히 회원가입을 하여야 함		
전 임 자	성 명		ID	
	부 서 명		전 임 자 권 한 삭 제	☐ 삭제, ☐ 유지 (유지/사유)

☒ 등록신청서와 관련하여 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.

☒ 등록신청서와 관련하여 개인정보의 제공에 동의합니다.

등록 신청일 : 년 월 일

기 관 장 명

직인

□ 기관권한관리자 인수인계 절차

- 기관권한관리자 전출, 부서이동 등으로 변경된 경우 e나라도움의 [공통관리-사용자권한-사용자권한관리 - 기관권한승인관리]에서 기관권한관리자 권한을 새로운 업무담당자에게 인계할 수 있다.

(사용방법)

- ① 기관권한관리자가 기관권한관리자를 인계할 사용자를 조회한다.
- ② 조회된 사용자를 선택하고 [기관권한관리자인수인계]버튼을 클릭하면 업무인수인계 POP-UP화면이 나온다.
- ③ 인수인계정보를 확인하고 인수인계사유를 기록하고 [저장]버튼을 클릭한다.
- ④ 인수인계가 되면 인계자에게 기관권한관리자 권한이 부여되고, 인수자에게서 기관권한관리자를 회수한다.

또한 인계한 기관권한관리자의 권한을 회수하기 위하여 강제 로그아웃 처리한다.

[기관권한관리자 인계화면 #1]

○ 권한승인관리

소속기관 국민안전처

사용자

이름

조회

요청구분

○ 권한변경요청건

● 전체사용자

▶ 권한신청현황

Excel

번호	사용자ID	이름	주민등록번호	부서명	직급	전화번호
1	may1571	류일혁	790101-2*****	국민안전처 안전감찰관	주무관	026668888
2	cmm01	공통시스템	790101-2*****	국민안전처 장관	11122	11
3	money194	이오권	790101-2*****	국민안전처	주무관	026668888

▶ 사용자권한신청정보

기관관리자 인수인계

사용자ID	may1571	이름	류일혁	주민등록번호	790101-2*****
부서코드	1750007	부서명	국민안전처 안전감찰관		
직급	주무관	전화번호	02-666-8888	FAX	
휴대전화번호	010-1242-5043	E-MAIL	bojotest@bojo.com	건물관리번호	1150010900101400002000507
도로명주소	서울특별시 강서구 양천로27길 95 (방화동, 삼도아파트)			지번상세주소	bojo

▶ 권한

신규 건에 대해서 승인/반려 할 수 있습니다.

+ 추가

- 삭제

저장

	권한그룹코드	권한그룹명	권한그룹설명	신청구분
☐	0003C	중앙관서 내역사업-관리자	중앙관서-내역사업-관리자	기존
☐	0003C	중앙관서 내역사업-관리자	중앙관서-내역사업-관리자	기존

[기관권한관리자 인계화면 #2]

업무인수인계

▶ 인수인계정보

* 인계자ID	money194	* 인계자명	이오권
* 소속부서	국민안전처		
* 인수자ID	may1571	* 인수자명	류일혁
* 소속부서	국민안전처 안전감찰관		

▶ 인수인계사유

* 인수인계권한	중앙관서 기관권한관리자 (0016C)
* 인수인계사유	

저장

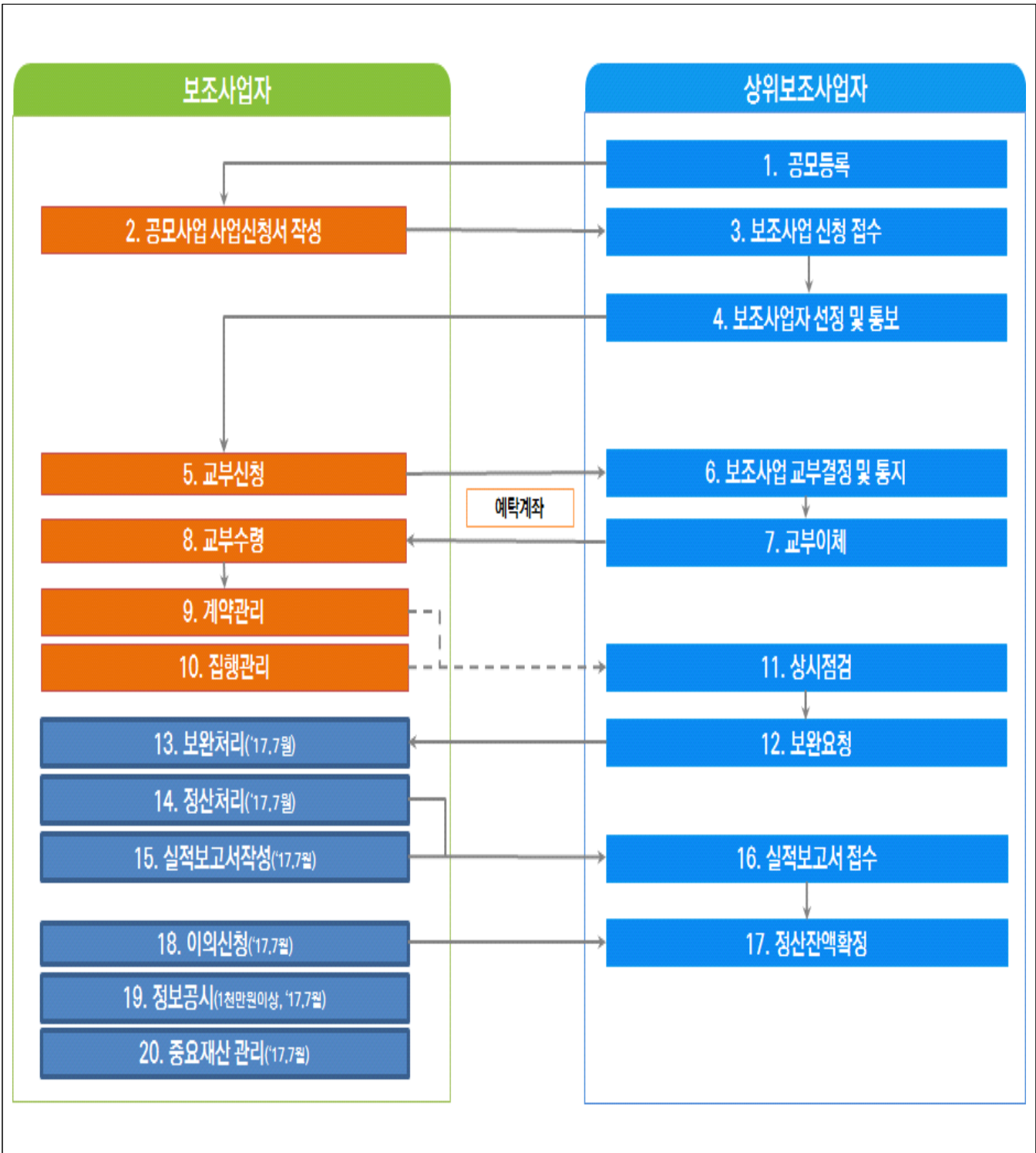
닫기

Ⅲ. 사업자 지정 업무 흐름도 및 보조사업자 주요 업무

①	공모형 사업 업무 흐름도	53
②	사업자가 지정된 경우 흐름도	54
③	보조사업자 주요 사용 업무	55

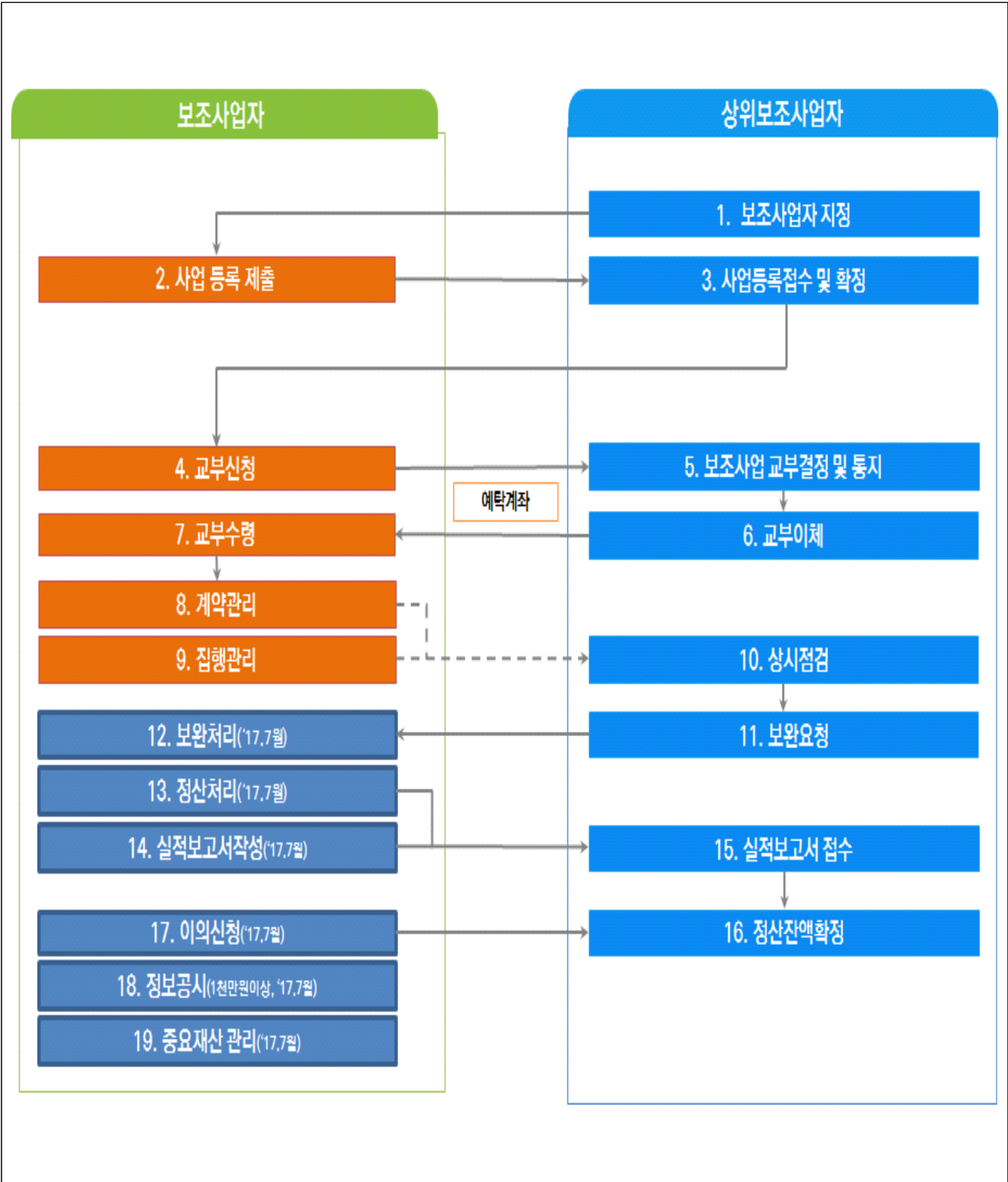
1 공모형 사업 업무 흐름도

※ 상위 보조사업자가 보조사업자를 공모로 선정하여 집행하는 경우



2 사업자가 지정된 경우 흐름도

※ 상위 보조사업자가 보조사업자를 지정하여 집행하는 경우



3 보조사업자 주요 사용 업무

사업신청 및 교부 신청

1. 사업신청서 작성

2. 사업 등록 제출

3. 교부신청

계약 및 집행

1. 계약(요청, 체결, 변경)

2. 선금지급

3. 검사

4. 대금지급

5. 집행

6. 재산대체 등록

7. 중요재산 관리

IV. 사업자 신청·선정 관련 업무처리 방법

①	공모사업 사업신청서 작성	57
②	사업등록 제출	64
③	사업변경신청	71
④	사업수행포기 신청(보조사업자)	74
⑤	교부신청	76

1 공모사업 사업신청서 작성

- 보조사업자(사업수행담당자)는 [사업수행관리-신청관리-사업신청관리-사업신청]에서 상위보조사업자의 공모된 보조사업을 확인하고 사업신청서를 제출한다.

공모현황 신청관리 > 사업신청관리 > 사업신청

• 사업연도: 2016 ▼ 접수기간: 2016-01-01 ~ 2016-12-26
 3개월 1개월 1주일 당일

• 공모기관분류: 전체 ▼ • 공모기관:

• 공모명: ☒ 신청가능공모

공모목록 신청서작성

순번	사업명	공모명	공모기관분류	공모기관	지원대상
1	노사관계전문가육성 지원	노사관계전문가육성 지원 사업 사업...	중앙부처	고용노동부	기존 노사관계 전문가 육성사업 업무협약이 종료되는 교...

Total: 1 1 Page: 1/1 10개씩 보기 ▼

- 보조사업자는 참여하고자 하는 공모사업을 선택하고, [신청서작성] 버튼을 눌러 신청서작성 화면으로 이동한다.
- 사업기본정보에서 신청하는 보조사업에 대해 사업목적, 사업내용, 사업기간 등을 상세히 입력한다.

[사업기본정보 입력 화면 #1]

사업신청서작성

상세삭제목록

사업년도2016공모명c037_노사관계 전문가 육성과정운영 위한 교육기관 모집공고사업신청번호

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

자격요건확인

파일첨부

신청서제출

사업정보저장

사업명

주사업자정보

기관명

노사발전재단

대표자명

전화번호

주소

신청정보

작성자

강오석

작성일자

제출자

제출일자

[사업기본정보 입력 화면 #2]

보조금신청정보

	승사업비	보조금	지자체부담금	자기부담금
신청금액	0	0	0	0
수행금액	0	0	0	0
위탁금액	0	0	0	0

사업정보

사업목적

국내연구 종합평가(핵심연구)관리시스템_20160116_11(70/4000 Byte)

사업내용

국내연구 종합평가(핵심연구)관리시스템_20160116_11(70/6000 Byte)

사업기간

2017-01-02 ~ 2017-01-25 (※ 보조사업의 사업기간: 2017-01-02 ~ 2017-01-31)

대상자수

국내연구 종합평가(핵심연구)관리시스템_20160116_11(70/4000 Byte)

보조사업유형

예치형비예치형

비예치형 선택사유

기타 선택사유

신청금액을 보조사업자선택실적을 집행사업비지원대상 보조사업자핵심보조사업자기타

신청구분

특정지역전국핵심사업유형

사업시행 목적을 경조

경조(주소)

순번

시도

시군구

도로명주소

성세주소

1

실적급 집행사업, 정보취약계층 보조사업자, 해외보조사업자 등은 비예치형사업으로 처리할 수 있다.

- 예치형(원칙)은 위탁계좌에 보조금을 교부해주는 방식
- 비예치형은 보조금을 보조사업자가 아닌 보조사업자의 보조금통장으로 교부해주는 방식

※보조사업자가 선택한 보조사업유형을 상위보조사업자는 검증하게 된다.

[수행기관정보 입력 화면]

사업신청서작성

상세 삭제 목록

사업년도 2016

공모명 농산물_20170203_테스트_v1

사업신청번호 A0070206000002

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

자격요건확인

파일첨부

신청서제출

수행기관정보목록

순번	수행기관명	주사업자여부	지분율
1	한국개발연구원	Y	50
2	서울특별시 중구	N	50

수행기관정보내역

신규작성 저장 삭제

수행기관명	한국개발연구원	사업수행주체	국가공공기관	주사업자여부	주사업자 컨소시엄자
법인등록번호			선택 지자체 국가공공기관 지방공공기관 합동조합 사회복지기관(비영리법인) 교육기관(비영리법인) 의료기관(비영리법인) 기타(비영리법인) 영리법인 개인	기관정보실명번호	9989899998
대표자명				대표자주민번호	숫자만 입력
대표담당자	보조개			E-mail	
지분율	50 %			인력현황	
계좌 정보	금융기관 우리은행			예금주명	홍길동 예금주확인
계좌번호	1002999315454			예금주명(확인)	계좌확인
설립목적				지원근거 및 내용	
연혁				참여사유	
활동실적					

[대표 담당자 등록 팝업 화면]

담당자등록

[F800101020_u] f_openPopupCN

수행기관정보

수행기관명 보사발전재단

담당자목록

+ 등록하기 삭제

순번	사용자명	전화번호	이동전화번호	이메일	대표담당자
1	강오석	026668888	01012555056	bojotest@bojo.com	Y

작성완료 닫기

- 대표담당자 등록화면은 사업을 수행하는 담당자들은 모두 등록되어야 하며, 대표담당자 1명은 필수로 'Y'로 설정해주어야 한다.

[세부추진계획 입력 화면]

○ 사업신청서작성

상세

× 삭제

목록

◦ 사업년도2016

◦ 공모명노사관계전문가육성 지원 사업 사업자 3차 공고

◦ 사업신청번호A0071018000001

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

자격요건확인

파일첨부

신청서제출

▶ 수행기관정보목록

순번	수행기관명	주사업자여부	지분율
1	노사발전재단	Y	100

▶ 세부추진계획

+ 행추가

저장

× 삭제

순번	◦ 세부사업명	◦ 추진계획내용	추진일정	
			◦ 시작일	◦ 종료일
1	기본교육	1일교육, 1박2일교육	2017-10-02	2017-10-06
2	실무교육	1일교육, 1박2일교육	2017-10-09	2017-10-13
3	고위지도자교육	1일교육, 1박2일교육	2017-10-16	2017-10-20
4	분쟁예방교육	1일교육	2017-10-23	2017-10-27
5	교육 평가 및 프로그램 개발	평가위원 집합 개발	2016-10-31	2016-10-31

사업신청서작성

상세 ✕ 삭제 목록

◦ 사업년도	2016	◦ 공모명	노사관계전문가육성 지원 사업 사업자 3차 공고	◦ 사업신청번호	A0071018000001
--------	------	-------	------------------------------	----------	----------------

사업기본정보 수행기관정보 세부추진계획 **재원조달계획** 예산집행계획 자격요건확인 파일첨부 신청서제출

▶ 재원조달계획

+ 행추가 저장 ✕ 삭제

순번	수입항목	재원	금액	비율
1	국고보조금	보조금	395,120,000	100 %

- 사업신청서작성

상세
× 삭제
목록

○ 사업년도 2016
○ 공모명 노사관계전문가육성 지원 사업 사업자 3차 공고
○ 사업신청번호 A0071018000001

사업기본정보
수행기관정보
세부추진계획
재원조달계획
예산집행계획
자격요건확인
파일첨부
신청서제출

➤
수행기관별 예산집행계획

순번	수행기관명	주사업자여부
1	노사발전재단	Y

순번	보조세목명	산출내역	예산액
1	(320-01) 민간경상보조	395,120,000	395,120,000

국고보조금, 지방자치단체 보조금, 자기부담금 금액 입력

• 보조세목 예산액(원) 과 재원구분 금액의 합계가 일치 해야 함
 • 재원조달계획의 재원별 금액과 예산집행계획의 재원별 금액이 일치되어야 함

➤
예산집행계획

• 보조세목	32001	민간경상보조
• 산출내역	395,120,000	
예산액(원)	395,120,000	

2
3
4

신규작성
저장
× 삭제

순번	재원구분명	재원금액
1	보조금	395,120,000
2	광역자치단체부담금	0
3	기초자치단체부담금	0
4	교육청부담금	0
합계		395,120,000

※ 공모 시 등록된 수행기관의 자격요건을 자가 검증으로 확인하는 화면으로 정보활용동의를 통해 상위보조사업자가 공모를 신청하는 보조사업자의 자격요건을 확인할 수 있다.

[파일첨부 입력 화면]

- 62 -

[신청서 제출 화면]

○ 사업신청서작성

상세

× 삭제

목록

◦ 사업년도2016

◦ 공모명노사관계전문가육성 지원 사업 사업자 3차 공고

◦ 사업신청번호A0071018000001

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

자격요건확인

파일첨부

신청서제출

▶ 사업정보

신청서출력

신청서제출

사업목적	노사 간 공감대를 형성시키고 지역 및 업종별 맞춤형 교육을 통한 고용노동 이슈에 관한 이해제고와 해결방안을 모색하기 위함	사업기간	2017.10.02 ~ 2017.10.31
사업내용	대학 등 교육기관을 통하여 지역 노사관계 전문가 육성 지원		

▶ 상위보조사업정보

보조사업명		노사관계전문가육성 지원			
기관정보	기관명	고용노동부	담당자정보	성명	공칠철
	기관구분	중앙부처		전화번호	026668888
				이메일	bojotest@bojo.com

▶ 작성현황

사업기본정보	수행기관정보	세부추진계획	재원조달계획	예산집행계획	자격요건확인	개인정보활용동의	파일첨부
작성완료	작성완료	작성완료	작성완료	작성완료	확인완료	동의	미첨부

- 보조사업자(사업수행담당자)는 사업신청 항목 입력이 완료되었으면 신청서제출 버튼을 눌러 상위보조사업자에게 신청서를 제출한다.

2 사업등록 제출

- 보조사업자는 [사업수행관리-신청관리-사업신청관리-사업등록]에서 사업등록 대상 중 지정사업 또는 자체공모사업 조회 결과를 선택하여 사업정보 등록 후 상위보조사업자에게 제출한다.

※ 지정사업/자체공모사업 여부 확인 필요

사업등록대상목록 신청관리 > 사업신청관리 > 사업등록

1
 사업연도 2016

구분
 ☒ 지정사업
 ☐ 자체공모사업

사업명

사업기간 2016-11-26 ~ 2016-12-26

☒ 작성완료포함

공모명

2 상세 3 사업등록

순번	사업명	기관분류	기관명	총사업비
1	노사관계전문가육성 지원 1208 테스트 사업	기초자치단체	충청남도	0
2	노사관계전문가육성(이경호 테스트)1221_01	기초자치단체	충청남도	0
3	노사관계전문가육성(전북대)(이경호 테스트)12...	광역자치단체	전북대학교	0

Total: 3 Page: 1/1 1024회 보기

- [사업등록] 버튼을 눌러 사업등록 신청서를 작성한다.
- 사업기본정보에서 등록하는 보조사업에 대해 사업목적, 사업내용, 사업기간 등을 상세히 입력한다.

[사업기본정보 입력 화면 #1]

사업등록

상세

× 삭제

목록

사업년도

2016

보조사업명

노사관계전문가육성지원

사업번호

B0071213000001

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

사업정보

저장

사업명

노사관계전문가육성지원

주사업자정보

기관명

노사발전재단

대표자명

전화번호

주소

신청정보

작성자

강오석

작성일자

2016-12-13

제출자

제출일자

보조금신청정보

(단위: 원)

	총사업비	보조금	지자체부담금	자기부담금
신청금액	0	0	0	0
수행금액	0	0	0	0
위탁금액	0	0	0	0

사업개요

사업명

노사관계전문가육성지원

사업내용

노사관계전문가육성지원 (33/6000 byte)

사업기간

2016-01-01 ~ 2016-12-31 (※ 보조사업의 사업기간: 2016-01-01~2016-12-31)

대상자수

100 (3/4000 byte)

보조사업유형

예치형

비예치형

비예치형 선택사유

선택

선택

선택금 집행사업

IT취약계층 보조사업자

해외보조사업자

기타

기타 선택사유

장소구분

특정지역

전국

해당사항없음

목적물 주소

주소

(주소)

조회된 데이터가 없습니다.

- 예치형(원칙)은 예탁계좌에 보조금을 교부해주는 방식
- 비예치형은 보조금을 예탁계좌가 아닌 보조사업자의 보조금통장으로 교부해주는 방식

※ 보조사업자가 선택한 보조사업유형을 상위보조사업자는 검증하게 된다.

- 65 -

[사업기본정보 입력 화면 #2]

사업대상	기존 노사관계 전문가 육성사업 업무협약이 종료되는 교육기관이 소재한 지역 기관
보조금 이외의 경비 부담내용	XX기업, 400만원, 계좌이체 YY기업, 300만원, 계좌이체
수익금액의 처리방법	자부담에 합산하여 지출
신청자의 자산/부채	자산 : 1억원 부채 : 5천만원
기대효과	노사관계 전문가 육성을 통한 고용노동 이수에 관한 이해 제고와 해결방안을 모색함
성과목표	
고려사항	
정보활용동의	정보활용동의사항 ☒ 개인정보처리방침 동의여부 ☒ 개인정보 제3자 제공, 활용 동의여부 ☒ 금융정보 활용 동의여부

저장

※ 실적금 집행사업과 국내 금융기관 이용이 어려운 정보취약계층 보조사업자, 해외보조사업 외에는 예치형으로 처리하여야 한다.

[수행기관정보 입력 화면]

사업등록

상세 삭제 목록

사업년도 2017

보조사업명 구미주 시장 유치 확대

사업번호 80070302000001

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

수행기관정보목록

순번	수행기관명	주사업자여부	지분율
1	노사발견재단	Y	100

수행기관정보내역

신규작성 저장 삭제

수행기관명	노사발견재단	사업수원주체	협동조합	주사업자여부	주사업자 권소사업자
법인등록번호		기관정보실명번호	1048116860		
대표자명		대표자주민번호			
대표담당자		E-mail			
지분율	100 %	인력현황			
계좌정보	금융기관 선택	예금주명	예금주확인		
	계좌번호 숫자만 입력	예금주명(확인)	계좌확인		
설립목적	(0/2000 byte)	지원근거 및 내용			(0/6000 byte)
연혁	(0/2000 byte)	참여사유			(0/2000 byte)
활동실적					(0/2000 byte)

[대표 담당자 등록 팝업 화면]

담당자등록

[E80010120_u]_f_openPopupCh

수행기관정보

수행기관명

노사발견재단

담당자목록

+행추가 삭제

순번	사용자명	전화번호	이동전화번호	이메일	대표담당자
1	강오석	026668888	01012555056	bojotest@bojo.com	Y

작성완료

닫기

- 대표담당자 등록화면은 사업을 수행하는 담당자들은 모두 등록되어야 하며, 대표담당자 1명은 필수로 ‘Y’로 설정해주어야 한다.

[세부추진계획 입력 화면]

사업등록

상세 삭제 목록

사업년도 2016

보조사업명 노사상생협력교육 지원사업

사업번호 80071018000002

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

수행기관정보목록

순번	수행기관명	주사업자여부	자분율
1	전남대학교	Y	100

세부추진계획은 수행기관별로 1개 이상 등록되어야 함

세부추진계획

+ 행추가 저장 삭제

순번	세부사업명	추진계획내용	추진일정	
			시작일	종료일
1	노사관계 및 기타 고용노동부...	노사관계 및 기타 고용노동분야 과정 : 연 30회 이상	2017-10-02	2017-10-06
2	노동시장 이력구조개선 과정	노동시장 이력구조개선 과정 : 연 30회 이상	2017-10-09	2017-10-13
3	원하청 대중소 상생협력 과정	원하청 대중소 상생협력 과정 : 연 30회 이상	2017-10-16	2017-10-20
4	임금체계 개편 과정	임금체계 개편 과정 : 연 30회 이상	2017-10-23	2017-10-31

[재원조달계획 입력 화면]

사업등록

상세 삭제 목록

사업년도

2016

보조사업명

노사상생협력교육 지원사업

사업번호

B0071018000002

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서

1

2

3

재원조달계획

+ 행추가

저장

삭제

순번	수입항목	재원	금액	비율
1	국고보조금	보조금	95,000,000	100 %

재원조달계획은 수행기관별로 1개 이상 등록되어야 함

금액은 0 ~ 9999,9999,9999 사이의 금액을 입력해야 함

재원조달계획의 재원별 금액과 예산집행계획의 재원별 금액이 일치되어야 함

- 재원부담 비율별로 재원을 필히 입력하여야 함

[예산집행계획 입력 화면]

사업등록

상세 삭제 목록

사업년도

2016

보조사업명

노사관계 전문가육성 지원

사업번호

B0071018000002

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

수행기관별 예산집행계획

1

순번	수행기관명	주사업자여부	순번	보조세목명	산출내역	예산액
1	전남대학교	Y				

보조세목 예산액(원) 과 재원구분 금액의 합계가 일치 해야 함

재원조달계획의 재원별 금액과 예산집행계획의 재원별 금액이 일치되어야 함

조회된 데이터가 없습니다.

국고보조금, 지방자치단체 보조금, 자기부담금 금액 입력

예산집행계획

2

4

주1

신규작성

저장

삭제

순번	재원구분명	재원금액
1	보조금	95,000,000
2	광역자치단체부담금	0
3	기초자치단체부담금	0
4	고용허가금	0
합계		95,000,000

보조세목

21001 일반수용비

3

산출내역

95,000,000

예산액(원)

95,000,000

- 보조사업자(사업수행담당자)는 사업등록 항목 입력이 완료되었으면 신청서제출 버튼을 눌러 상위보조사업자에게 신청서를 제출한다.

[신청서 제출 화면]

사업등록

상세

× 삭제

목록

사업년도

2016

보조사업명

노사관계 전문가육성 지원

사업번호

B0071018000002

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

자원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

사업정보

신청서출력

신청서제출

사업목적

전문교육기관을 통해 균형적이고 심층적인 노사관계 교육을 실시, 선진 노사관계를 이룰 현장 전문가 육성

사업기간

2017.10.02 ~ 2017.10.31

사업내용

대학 등 교육기관을 통하여 지역 노사관계 전문가 육성 지원

하단 작성현황의 상태 중 빨강색(미작성)이 1개라도 존재시 신청서 제출 불가

파일 첨부는 제외

상위보조사업정보

보조사업명

노사상생협력교육 지원사업

기관명

노사발전재단

성명

강오석

기관구분

정부투자기관/산하기관

전화번호

026668888

담당자정보

이메일

bojotest@bojo.com

작성현황

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

자원조달계획

예산집행계획

개인정보활용동의

파일첨부

작성완료

작성완료

작성완료

작성완료

작성완료

동의

미첨부

3

○ 보조사업자는 [사업수행관리-신청관리-사업변경관리-사업변경신청]에서 보조사업의 정보를 변경 신청할 수 있다.

▶ 사업변경신청서작성

◦ 사업년도 2016 ◦ 사업명 노사발전재단 - 노사관계전문가육성
지원 (1223 테스트) ◦ 사업번호 B0071223000002

사업기본정보 수행기관정보 세부추진계획 자원조달계획 예산집행계획 파일첨부 신청서제출

> 신청자정보

기관명	노사발전재단		
대표자명		전화번호	
주소			
작성자	강오석	작성일자	2016-12-27
제출자		제출일자	
사업명	노사발전재단 - 노사관계전문가육성 지원 (1223 테스트)		
변경사유			

> 보조금신청정보

	총사업비	보조금	지자체부담금	자기부담금
신청금액	100,000,000	100,000,000	0	0
수행금액	100,000,000	100,000,000	0	0
위탁금액	0	0	0	0

- X 삭제
목록

◦ 사업년도

2016

◦ 사업명

노사상생협력교육 지원사업

◦ 사업번호

B0071018000001

사업기본정보

수행기관정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

파일첨부

신청서제출

▶ 사업정보

1

2

3

사업목적	노사 간 공감대를 형성시키고 지역 및 업종별 맞춤형 교육을 통한 고용노동 이슈에 관한 이해제고와 해결방안을 모색하기 위한	사업기간	2017.10.02 ~ 2017.10.31
사업내용	대학 등 교육기관을 통하여 지역 노사관계 전문가 육성 지원		

▶ 상위보조사업정보

1

2

3

보조사업명	노사관계전문가육성 지원				
기관정보	기관명	고용노동부	담당자정보	성명	공철철
	기관구분	중앙부처		전화번호	026668888
				이메일	bojotest@bojo.com

▶ 작성현황

1

2

3

사업기본정보	수행기관정보	세부추진계획	재원조달계획	예산집행계획	파일첨부
작성완료	작성완료	작성완료	작성완료	작성완료	미첨부

- 사업변경이력조회**

신청관리 > 사업변경관리 > 사업변경이력조회

◦ 사업연도 2016 ▾
 • 작성일자 2016-01-01 ~ 2016-12-26

◦ 사업명
 ◦ 하위보조사업자

> 최종사업정보

순번	사업번호	사업명	변경사유	작성자	작성일자	진행
1	B0071221000003	노사관계전문가육성 보조사업(전북대학교 집행...	dfaf	강오석	2016-12-23	적
2	B0071221000002	노사관계전문가육성_전북대_노사발전재단_(이...	테스트	강오석	2016-12-23	적
3	B0071221000001	노사관계전문가육성_충남_노사발전재단_(이경...	ggg	강오석	2016-12-23	적
4	B0071213000002	노사관계전문가육성 지원-관동테스트1	ooo	강오석	2016-12-21	적
5	B0071027000001	노사상생협력 교육 지원(이경호 테스트)	2222	강오석	2016-12-16	제

Total: 7 Page: 1/2 57개씩 보기 ▾

> 변경이력내역현황

변경차수	사업명	변경사유	작성자	작성일자	진행상태	처리자
1	노사관계전문가육성 보조사업(전북대학교 집행...	dfaf	강오석	2016-12-23	작성	강오석
0	노사관계전문가육성 보조사업(전북대학교 집행...		강오석	2016-12-20	선행	강오석

사업안경원목초지					
1 사업정보					
사업명	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)		변경차수	1	
2 변경항목					
순번	항목	변경여부	승인대상여부		
1	사업기본정보	N	-		
2	수행기본정보	N	Y		
3	가동범위	N	Y		
4	보조비목금액	N	Y		
5	보조세목금액	N	N		
사업기본정보					
수행기관정보	재원별금액	보조비목금액	보조세목금액		
순번	항목	변경여부	승인대상여부	변경전	변경후
1	사업명	N	Y	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)
2	사업목적	N	Y	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)
3	사업내용	N	N	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)
4	결과부담내용	N	N	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)
5	수익금익처리방법	N	N	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)
6	작성부처사항	N	N	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)
7	기타요구	N	N	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)	노사발견재단·노사문제전문가육성 지원 (1223 텍스트)
8	사업기간	N	Y	20161222~20161223	20161222~20161223
9	보조사업유형	N	Y	예치할	예치할

사업수행포기 신청

- 보조사업자는 [사업수행관리-신청관리-사업수행포기관리-사업수행포기신청]에서 수행중인 사업 중 중도에 포기하고자 하는 경우 사업수행포기신청서를 작성한다.

○ 사업수행포기대상목록

Home > 신청관리 > 사업수행포기관리 > 사업수행포기신청

사업연도 2016 ▼
 사업명
 집행정지여부 전체 ▼
 검색

> 사업등록현황목록

신청서작성 버튼을 누르면
 사업수행포기신청서 화면이 띄어짐

순번	사업번호	사업명	신청일자	신청자	담당자	진행정보	
						진행상태	처리일자
1	B0071017000002	노사관계전문가육성 지원사업(노사발견재단)	2016-10-14	강오석	강오석	선정	2016-10-17
2	B0071017000003	노동분야 국제고류협력 지원(2016)_02	2016-10-17	강오석	강오석	선정	2016-10-17
3	B0071017000004	노사관계전문가육성 지원 사업(국제테스트)	2016-10-17	강오석	강오석	선정	2016-10-17
4	B0071017000007	차별없는 일터지원단 운영지원 사업 1	2016-10-17	강오석	강오석	선정	2016-10-17
5	B0071018000001	노사상생협력교육 지원사업	2016-10-18	강오석	강오석	집행정지	2016-10-19

- 사용자의 신청기관 사업 중 진행상태가 선정/확정/집행정지인 사업에 한해서 조회됨
- 신청서를 작성한 사업은 조회 대상에서 제외됨

Total: 5 1 Page: 1 / 1 10개씩 보기 ▼

[사업수행포기신청서 작성화면]

사업수행포기신청서작성

Home > 신청관리 > 사업수행포기관리 > 사업수행포기신청

사업정보

저장

목록

사업연도	2016	사업기간	2017-10-02~2017-10-31
사업번호	80071018000001	수행기관	노사발견재단
사업명	노사상생협력교육 지원사업		
사업목적	노사 간 공감대를 형성시키고 지역 및 업종별 맞춤형 교육을 통한 고용노동 이슈에 관한 이해제고와 해결방안을 모색하기 위한		
사업내용	대학 등 교육기관을 통하여 지역 노사관계 전문가 육성 지원		

사전협의정보

• 사전협의일자	2016-10-19
• 사전협의내용	상위보조사업자와 보조사업자간에 사업수행을 포기하기 전 협의내용을 입력...

사업수행포기신청정보

신청자	작성일자	2016-10-19	신청일자	
	신청자	nsb001	수행기관	노사발견재단
	전화번호	02-1212-5412	이메일	
	대표자명	노사발견재단 대표자	담당자명	강오석
	주소			
보조금 (원)	교부금액	0	집행금액	0
	집행잔액	0		
• 포기사유	보조사업자가 포기하는 사유를 입력...			

첨부파일

+ 파일추가

- 파일삭제

다운로드

첨부파일명

파일 선택

 증명서류.hwp

○ 사전협의일자와 사전협의내용은 상위보조사업자가 필수로 사업수행포기신청에 관한 내용을 협의해야 하며, 협의한 이후 사업수행포기신청서를 작성한다.

5 교부 신청

- 보조사업이 선정되면 보조사업자(사업수행담당자)는 [사업수행관리-신청관리-교부관리-교부신청]에서 교부신청서를 작성한다.

교부대상사업목록

[Home](#) > [교부관리](#) > [교부관리](#) > [교부신청](#)

사업연도

2016

사업명

Q 검색

교부대상사업목록

신청서작성

순번	사업명	보조금 (A)	지자체부담금 (B)	보조금합계 (C=A+B)	교부신청금액 (D)	교부결정금액 (E)	교부미결정액 (F=D-E)	교부잔액 (G=C-D)
1	노사상생협력교육 지원사업	395,120,000	0	395,120,000	0	0	0	395,120,000

- 교부신청서 작성의 [신청개요 탭] 화면에서 신청자정보, 사업기본정보, 총사업비정보, 교부정보를 조회하고 수정·저장을 지원한다.

교부신청서작성

× 삭제

목록

사업연도

2016

사업명

노사상생협력교육 지원사업

사업번호

B0071018000001

신청개요

교부신청정보

신청서제출

신청정보

저장

기관명	노사발전재단		
대표자명	노사발전재단 대표자	전화번호	0212125412
주소			
작성자	강오석	작성일자	
제출자		제출일자	

사업정보

사업목적	노사 간 공감대를 형성시키고 지역 및 업종별 맞춤형 교육을 통한 고용노동 이슈에 관한 이해제고와 해결방안을 모색하기 위함		
사업내용	대학 등 교육기관을 통하여 지역 노사관계 전문가 육성 지원		
사업기간	2017-10-02~2017-10-31	사업장소	노사발전재단 대회의실
사업대상	노사발전재단 담당자 및 강사	대상자수	20명 이상

총사업비

(단위:원)

총사업비	보조금(A)	자자채부담금(B)	자기부담금
395,120,000	395,120,000	0	0

교부신청정보

(단위:원)

예산액(A+B)	395,120,000	기교부신청금액	0	금회교부신청금액	0	예산잔액	395,120,000
----------	-------------	---------	---	----------	---	------	-------------

신청일자

교부신청차수

신청제목

대한 등 교육기관을 통하여 지역 노사관계 전문가 육성 지원을 위한 1차 교부신청

첨부파일

+ 파일추가

- 파일삭제

다운로드

첨부파일명

파일 선택

노사관계전문가육성_교부신청서.hwp

저장

○ 교부신청서 작성의 [교부신청정보 탭] 화면에서 교부신청금액에서 교부신청 금액 입력과 신청사항 등을 입력한다.

교부신청서작성

삭제

목록

사업년도

2016

사업명

노사관계전문가 육성 보조사업(노사발전재단)

사업번호

80071130000001

신청개요

교부신청정보

신청서제출

수행기관목록

(단위:원)

순번	수행기관	수행기관명	기관구분	수행역할	주사업자여부	지분율
1	330000000003	노사발전재단	공공기관		Y	100%

신청자정보

저장

삭제

교부신청금액	0 원		예산잔액	0	
입금금융기관	기업은행	입금계좌번호	00152244304021	예금주명	한국재정정보원
신청사항					

○ 입금금융기관정보의 입금계좌번호와, 예금주명은 예치형 사업일 경우, 예탁 계좌번호와 예금주명은 한국재정정보원으로 보인다. 비예치형사업은 보조사업자의 계좌번호와 예금주명이 보인다.

○ 교부신청서 작성의 [신청서 제출 탭] 화면에서는 교부신청서 현황을 확인하고 제출한다.

교부신청서작성

삭제목록

사업년도2016사업명노사상생협력교육 지원사업사업번호80071018000001

신청개요교부신청정보신청서제출

사업정보출력신청서제출

사업목적	노사 간 공감대를 형성시키고 지역 및 업종별 맞춤형 교육을 통한 고용노동 이슈에 관한 이해제고와 해결방안을 모색하기 위함			사업기간	2017-10-02~2017-10-31
사업내용	대학 등 교육기관을 통하여 지역 노사관계 전문가 육성 지원				

상위보조사업정보

보조사업명	노사관계전문가육성 지원				
기관정보	기관명	고용노동부	담당자정보	성명	공철철
	기관구분	중앙부처		전화번호	0212125412
				이메일	bojotest@bojo.com

작성현황

신청개요	교부신청정보
작성완료	작성완료

- 보조사업자(사업수행담당자)는 [사업수행관리-신청관리-교부관리-신청교부현황]에서 교부 신청 현황을 조회할 수 있다.

신청교부현황 신청관리 > 교부관리 > 신청교부현황

1 사업연도: 2016 작성일자: 2016-01-01 ~ 2016-12-27 3개월 1개월 1주일 당일

진행상태: 전체 사업명: 교부미결정여부: ☐ 검색:

보조사업유형: 전체 하위보조사업자:

2 교부현황 (단위: 원)

순번	사업번호	신청차수	신청제목	작성자
1	B0071223000002	3	테스트	강오석
2	B0071223000002	2	교부신청합니다	강오석
3	B0071223000002		보조금이체현황	강오석
4	B0071221000002		교육 교육 신청	강오석
5	B0071221000002		교육대학교 집행...	강오석
6	B0071221000002		사발전재단_(이...	강오석
7	B0071221000002		전재단_(이경호 ...	강오석
8	B0071221000002		발전재단_(이경...	강오석

Total: 24

3 상세 회수 출력 엑셀

교부결정현황

순번	이체일자	이체시간	이체금액(원)	입금은행	입금계좌번호	입금액금구분
1	2016-10-19	16:39	0	기업은행	003003	기업은행 보조금 계좌
2	2016-10-18	15:06	3,000,000	기업은행	003003	기업은행 보조금 계좌
3	2016-10-18	15:34	50,000	기업은행	003003	기업은행 보조금 계좌
4	2016-10-18	15:22	50,000	기업은행	003003	기업은행 보조금 계좌
합계			3,100,000			

Page: 1/3 10개씩 보기

이체현황

교부결정금액(원)

4 교부결정현황

• 사업변경이 진행중인 대상은 제외

• 교부신청과 교부결정은 1:N 관계

• 교부결정과 보조금이체는 1:N 관계

V. 계약체결 및 대금지급

1	계약업무 처리 안내	81
2	계약요청 및 승인	86
3	계약체결	95
4	계약변경 요청	97
5	선금 지급	98
6	검사	100
7	대금지급	104
8	유보지급요청	110
9	재산대체 등록	111
10	중요재산 관리	113

1 계약업무 처리 안내

(2017. 3. 2. 보조금 추진단)

□ 업무개요

- (조달계약 개념) 'G2B계약'은 조달청 나라장터 시스템과 연동하여 계약을 체결하는 방식으로 **조달유형은 '중양'과 '자체'로 구분됨**
 - **조달유형 '중양'**은 조달청 계약담당자에게 계약체결의 일체를 위임하여 처리
 - **조달유형 '자체'**는 사업수행기관의 계약담당자가 조달청 나라장터 시스템에서 직접 계약을 체결함
- ※ **조달유형에 따라 조달수수료가 다르며 조달청 나라장터로 문의요망**
- (대금지급 개념) 물품 G2B계약의 경우 **조달유형이 '중양'이면 조달청 근거 규정에 따라 대금지급방식이 '대지급'으로 자동 진행됨**

[근거] : 조달사업에 관한 법률 시행령 제9조의 4 제1항 4호 및 7호

▶ '중양' 조달이 물품/용역 총액 계약이고 계약금액의 총액이 1억원 이하(계약상대가 중소기업인 경우 5억원 이하)일 경우, 조달청 계약담당자의 계약서 작성 시 근거 규정에 따라 대지급으로 자동 적용

- 대금지급방식은 '직불'과 '대지급'이 있으며, '대지급'은 **조달청**에서 미리 거래처로 대금을 지급하고, 수요기관(사업수행기관)으로 고지서를 발행하여 납부 받는 방식임
- 단, 수요기관에 따라 조달청에서 **선고지서**를 발행하여 미리 대금을 받아 거래처로 대지급하는 **선납기관**이 있음

※ **대지급 및 수요기관(선납기관)에 대한 자세한 사항은 조달청 나라장터로 문의**

□ e나라도움 계약업무 처리 절차

- e나라도움 계약구분은 크게 '자체계약'과 'G2B계약'으로 구분하며 모두 진행 가능함

- (주의사항) '17년 2월 이전에 e나라도움에서 'G2B계약'으로 진행하지 않고, **조달청 나라장터에서 별도로 진행한 계약 건은 e나라도움에 계약결과를 사후등록** 해야 함

※ 사업수행관리>계약관리>계약체결관리>계약등록(G2B) 메뉴에서 처리

- 국고보조금 통합관리지침 21조에 의거 5천만 원을 초과하는 물품 및 용역 구매 또는 2억 원을 초과하는 시설공사 계약은 e나라도움에서 계약구분을 'G2B계약'으로 진행해야 함

【 근거 】 국고보조금 통합관리지침 제21조(보조사업 관련 계약)

① 민간보조사업자 등이 5천만원을 초과하는 물품 및 용역구매 계약을 체결하거나 2억원을 초과하는 시설공사 계약을 체결하는 경우에는 다음 각 호의 방법으로 계약을 체결하도록 하여야 한다. 다만, 문화재와 연계된 문화재 관련 공사, 연구결과의 현장적용 가능성을 판단하기 위한 시범사업 등 이에 따르는 것이 곤란하다고 중앙관서의 장이 인정하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 조달청장에게 위탁하여 계약 체결
2. 지방자치단체장에게 위탁하여 계약 체결
3. 전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 제2조제4호에 따른 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 이용하여 계약 체결

- (상세 업무절차) [붙임] 참고

□ 문의

- 나라장터 계약문의 : 나라장터 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 상단 e고객센터>자료실 또는 나라장터 콜센터(1588-0800)를 이용
- e나라도움 계약문의 : e나라도움 홈페이지(자료실, 질의응답) 및 콜센터(1670-9595)를 이용

[붙임] e나라도움의 자체/G2B 계약 처리절차

① 자체계약 처리절차

○ 자체계약은 G2B계약 외 물품, 공사, 용역, 부동산, 임차 계약에 해당

※ 계약요청목록에서 '요청서작성' 버튼클릭 후, 계약구분을 '자체계약'으로 선택

순번	처리절차	메뉴경로	사용자권한
1	계약요청서 작성 및 요청	사업수행관리>계약관리>계약요청관리 >계약요청	사업담당자
2	계약요청 승인	사업수행관리>계약관리>계약요청관리 >계약요청	사업관리자
3	계약서 작성 및 확정	사업수행관리>계약관리>계약체결관리 >계약등록(자체)(	계약담당자
4	변경계약서 작성 및 확정 (발생 시)	사업수행관리>계약관리>계약체결관리 >계약변경(자체)	계약담당자
5	선금지급요청 및 확정 (발생 시)	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >선금지급요청	계약담당자
6	검사서 작성 및 승인요청	사업수행관리>계약관리>계약검사관리 >검사요청	사업담당자
7	검사 승인	사업수행관리>계약관리>계약검사관리 >검사요청	사업관리자
8	대금지급요청 및 확정	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >대금지급요청	계약담당자
9	유보금지급요청 및 확정 (발생 시)	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >유보금지급요청	계약담당자
10	집행등록	집행정산>집행관리>집행관리>집행정 보등록	사업담당자
11	집행	집행정산>집행관리>집행관리>집행정 보등록	이체담당자

2 G2B계약 처리절차

○ G2B계약 전 나라장터 기관등록 및 인증서발급 처리

○ 직불방식의 G2B계약 처리절차

※ 계약요청목록에서 '요청서작성' 버튼클릭 후, 계약구분을 'G2B계약'으로 선택

순번	처리절차	메뉴경로	사용자권한
1	계약요청서 작성 및 요청	사업수행관리>계약관리>계약요청관리 >계약요청	사업담당자
2	계약요청 승인	사업수행관리>계약관리>계약요청관리 >계약요청	사업관리자
3	계약요청접수, 입찰공고, 낙찰자선정	나라장터	-
4	계약 및 계약서 작성	나라장터	-
5	변경계약서 작성 (발생 시)	나라장터	-
6	계약체결 확정	사업수행관리>계약관리>계약체결관리 >계약확인(G2B)	계약담당자
7	선금청구서 작성 및 선금청구 (발생 시)	나라장터	-
8	선금지급요청 및 확정 (발생 시)	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >선금지급요청	계약담당자
9	검사요청서 작성 및 요청	나라장터	-
10	검사서 작성 및 승인요청	사업수행관리>계약관리>계약검사관리 >검사요청	사업담당자
11	검사 승인	사업수행관리>계약관리>계약검사관리 >검사요청	사업관리자
12	대금청구서 작성 및 대금청구	나라장터	-
13	대금지급요청 및 확정	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >대금지급요청	계약담당자
14	유보금청구서 작성 및 유보금청구 (발생 시)	나라장터	-
15	유보금지급요청 및 확정 (발생 시)	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >유보금지급요청	계약담당자
16	집행등록	집행정산>집행관리>집행관리>집행정 보등록	사업담당자
17	집행	집행정산>집행관리>집행관리>집행정 보등록	이체담당자

※ 순번 7, 12, 14, 15번 처리절차가 대지급방식과의 차이점임

○ 대지급방식의 G2B계약 처리절차

※ 계약요청목록에서 '요청서작성' 버튼클릭 후, 계약구분을 'G2B계약'으로 선택

※ 계약체결확정 시점에 조달청과 연계되어 대지급정보 자동 입력됨(수정 불가)

순번	처리절차	메뉴경로	사용자권한
1	계약요청서 작성 및 요청	사업수행관리>계약관리>계약요청관리 >계약요청	사업담당자
2	계약요청 승인	사업수행관리>계약관리>계약요청관리 >계약요청	사업관리자
3	계약요청접수, 입찰공고, 낙찰자선정	나라장터	-
4	계약 및 계약서 작성	나라장터	-
5	변경계약서 작성 (발생 시)	나라장터	-
6	계약체결 확정	사업수행관리>계약관리>계약체결관리 >계약확인(G2B)	계약담당자
7	선금지급요청 및 확정 (발생 시)	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >선금지급요청	계약담당자
8	검사요청서 작성 및 요청	나라장터	-
9	검사서 작성 및 승인요청	사업수행관리>계약관리>계약검사관리 >검사요청	사업담당자
10	검사 승인	사업수행관리>계약관리>계약검사관리 >검사요청	사업관리자
11	대금지급요청 및 확정	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >대금지급요청	계약담당자
12	집행등록	집행정산>집행관리>집행관리>집행정 보등록	사업담당자
13	집행	집행정산>집행관리>집행관리>집행정 보등록	이체담당자
14	유보금 해제 요청 및 지급 (발생 시)	나라장터	-

2 계약요청 및 승인

- 보조사업자는 [사업수행관리-계약관리-계약요청관리-계약요청]에서 [요청서작성] 버튼을 클릭하여 요청서를 작성한다.

○ 계약요청목록

Home > 계약관리 > 계약요청관리 > 계약요청

* 사업연도: 2016
 * 수행기관: [2016000000006] 한국교통대학교 과학문화진흥원
 * 계약유형: 전체
 * 진행상태: 전체
 * 요청일자: 2016-09-18 ~ 2016-10-18
 * 요청금액: ~
 1 검색

▶ 계약요청목록 (단위: 원)

2 요청서작성 상세

순번	계약요청번호	계약요청명	계약유형	계약요청일자	계약요청금액	계약구분	진행상태
1	R20161018000...	과학문화진흥원센터 차량구매	물품	2016-10-18	1,000,000	자체계약	계약요청-작성

- 계약구분은 나라장터를 통한 계약건은 G2B계약 선택, 자체 계약으로 진행되는 경우 자체계약을 선택한다.

※ G2B계약 선택시 나라장터 ID 입력란이 활성화된다.

○ 계약요청서

저장 목록

사업연도	2017	수행기관	[3300000000003] 노사발전재단		
계약요청번호		* 계약요청명			
작성일자	2017-03-21	* 요청일자		진행상태	계약요청-작성
* 계약유형	선택	* 계약구분	선택 선택 자체계약 G2B계약		
* 계약방법	선택	* 총계약금액		* 분할납품여부	예 아니오
요청금액		* 장단기구분	선택	최초계약번호	
* 계약담당부서		* 전화번호	02-666-8888	이메일	bojotest@bojo.com
* 계약요청자	강오석				
비고					

▶ 요청상세내역 (단위: 원)

추가 상세

순번	품명	수량	단위	단가	금액	분류번
----	----	----	----	----	----	-----

[계약요청서작성 상세화면]

계약요청서 [저장] [삭제] [요청] [목록]

1 사업연도	2016	수행기관	[330000000003] 노사발견재단	
계약요청번호	R20161123000001	계약요청명	물품계약 테스트	
작성일자	2016-11-23	요청일자	2016-11-23	진행상태
2 계약유형	물품	계약구분	자체계약	계약요청-작성
계약방법	수의계약	수의계약사유	지방계약법시행령 제 25조 제 1항 4호	마목
요청금액	0	총계약금액	100,000	분할납품여부
계약담당부서	계약담당부서	장기	최초계약번호	C201610180001
계약요청자	강오석	전화번호	02-666-8888	이메일
비고	bojotest@bojo.com			

요청상세내역 (단위: 원)

순번	품명	수량	단가	총액
1	일반승용차, 현대, 엑센트, 1.3 ES 운전교습/코스연습용	1	0	0

다음 페이지 참조

○ 요청상세내역의 [추가]버튼을 누르면 계약유형에 따라 요청상세내역 화면이 달라진다.

[물품명세내역작성]

물품명세

1 분류번호 25101503 분류명 일반승용차

2 식별번호 10001084 규격명 일반승용차, 가아, 프라이드, 1.3 WAGON FRIEND

• 품명 일반승용차, 가아, 프라이드, 1.3 WAGON FRIEND

• 소재지 02566 서울특별시 동대문구 고산자로 399 (동두동, 동암로4차) 101호

• 요청수량 10 대 요청단가 100,000 요청금액 1,000,000

• 재산유형 기타 연도조건

• 납품기한일자 2016-10-31 납품장소

• 용도 이륜종

비고

• 비목별집행내역 (단위: 원)

순번	보조비목	보조세목	요
1	운행비(210)	일반승용차(01)	

Total: 10개의 보기

[재산명세내역작성]

재산명세

1

4

5

저장삭제

재산유형토지

재산명관사 주차장 확장 공사

소재지06232서울특별시 강남구 강남대로 지하396 (역삼동, 강남역)

요청수량1인차

요청단가500

요청금액500

지목주차장

납품기한일자2016-10-31

인도조건N

납품장소

용도주차

비고

2

3

+추가X삭제

비목별집행내역 (단위: 원)

순번	보조비목	보조세목	요청금액	대표여부	사업연도	사업명
1	건설비(420)	시설비(03)	500	여	2016	문화 취약계층 청소년을 위한 세익스피어 페스티벌(계... 문화예술기

Total : Page: 0 10개씩 보기

닫기

[기타명세내역작성]

기타명세

1

4

5

저장삭제

재산명주차장 확장공사 인부 고용

소재지06339서울특별시 강남구 가로로 668 (일원동, 강남빌딩)

요청수량12조

요청단가41

요청금액500

재산유형기타

납품기한일자2016-10-31

용도공사인력

비고

2

3

+추가X삭제

비목별집행내역 (단위: 원)

순번	보조비목	보조세목	요청금액	대표여부	사업연도	사업명
1	인건비(110)	보수(01)	500	여	2016	문화 취약계층 청소년을 위한 세익스피어 페스티벌(계... 문화예술기

Total : Page: 0 10개씩 보기

닫기

○ 보조사업관리자는 [사업수행관리-계약관리-계약요청관리-계약요청]에서 계약의 요청 정보를 조회하고 [승인] 또는 [반려] 처리한다.

○ 계약요청서

승인

반려

목록

사업연도	2017	수행기관	[3200000000005] 노사발전재단		
계약요청번호	R20170308000002	• 계약요청명	요청 test		
작성일자	2017-03-08	• 요청일자	2017-03-08	진행상태	계약요청-요청 3
• 계약유형	물품	• 계약구분	자체계약		
• 계약방법	일반경쟁				
요청금액	10,000	• 총계약금액	10,000	• 분할납품여부	☐ 예 ☒ 아니오
• 계약담당부서	부서	• 장단기구분	단기		
• 계약요청자	공공기관 보조사업자 사업담당	• 전화번호	02-1234-5678	이메일	test@did.com
비고	테스트				

④ 요청상세내역 (단위: 원)

상세

순번	품명	수량	단위	단가	금액	분
1	단미사료, 하성, 스타밀갈습비료, 500kg/포	1	킬로그램(kg)	10,000	10,000	101

- 계약담당자는 [사업수행관리-계약관리-계약체결관리-계약등록(자체)]에서 자체 계약의 요청 정보를 조회하고 [계약서 작성] 버튼을 눌러 신규계약서를 작성한다.

○ 계약등록목록

Home > 계약관리 > 계약체결관리 > 계약체결(자체)

조회조건을 입력하고 자체 계약의 요청정보 조회

◦ 사업연도
 ◦ 수행기관

1

◦ 계약유형
 ◦ 진행상태
 ◦ 요청일자 ~

Q 검색

◦ 계약요청명

◦ 요청금액 ~

▶ 계약등록목록 (단위: 원)

2

계약서작성

반려

상세

순번	계약요청번호	계약요청명	계약유형	계약요청일자	계약요청금액	계약관리번호
1	R20161018000005	기타계약서 테스트	부동산취득	2016-10-18	500,000	C20161018000900
2	R20161018000004	용역계약서 테스트	용역	2016-10-18	300,000	C20161018000800
3	R20161018000002	공사계약서 거러쳐 테스트	공사	2016-10-18	50,000	C20161018000700
4	R20161018000001	20161018 물품계약테스트	물품	2016-10-18	300,000	C20161018000600
5	R20161017000005	물품 계약 체결 테스트	물품	2016-10-17	10,000	C20161017001800
6	R20161017000004	테스트테스트	물품	2016-10-17	100,000	C20161017001700
7	R20161017000003	계약서 작성 테스트	물품	2016-10-17	100,000	C20161017001500
8	R20161017000002	공사계약 테스트	공사	2016-10-17	500,000	C20161017001200
9	R20161017000001	대금청구 테스트용	물품	2016-10-17	4,000	C20161017001000
10	R20161014000005	용역계약서 테스트	용역	2016-10-14	50,000	C20161017001300

<
Total : 21
1 2 3
Page: 1/3
10개씩 보기 ▼

○ 계약서는 ① 물품계약서 ② 공사계약서 ③ 용역계약서 ④ 기타 계약서로 작성할 수 있다.

[물품계약서 작성 화면]

● 물품계약서작성

저장

삭제

확정

목록

사업연도	2016	수행기관	410000000007 / 전라남도 해남군		
계약관리번호	C20161017001800	입찰공고번호		문서번호	
• 계약명	물품 계약 체결 테스트			진행상태	계약채결-작성
계약금액	10,000	부가세율	10.0 %	포함	계약보증금율 0.0 %
공급가액	9,091	부가세	909	계약보증금	0
• 대표거래처	거래처 (123-45-67890)			• 공동도급여부	☐ 예 ☒ 아니오
• 계약일자	2016-10-17	• 송계약금액	10,000	최소계약번호	
계약유형	물품	계약구분	자체계약	장단기구분	단기신규
계약방법	일반경쟁	수의계약사유			
지체상금율	0.0 %	유보율	0.0 %	본합납품여부	☒ 예 ☐ 아니오
• 납품기한일자	2016-10-18	납품장소			
• 물가변동조정	지수조정율	• 계약담당부서	계약담당부서	• 계약담당자	식품산

[공사계약서 작성 화면]

● 공사계약서작성

저장

삭제

확정

목록

사업연도	2016	수행기관	410000000007 / 전라남도 해남군		
계약관리번호	C20161018000700	입찰공고번호		문서번호	
• 공사명	공사계약서 테스트			진행상태	계약채결-작성
계약금액	50,000	부가세율	10.0 %	포함	계약보증금율 0.0 %
공급가액	45,455	부가세	4,545	계약보증금	0
• 대표거래처	(주)홍길동 (105-32-56223)			• 공동도급여부	☐ 예 ☒ 아니오
• 계약일자	2016-10-18	• 착공일자	2016-10-18	• 준공일자	2016-10-27
계약유형	공사	계약구분	자체계약	장단기구분	단기신규
계약방법	일반경쟁	수의계약사유			
• 송계약금액	50,000	최소계약번호		재산대체번호	Q
지체상금율	0.0 %	유보율	0.0 %	공사구분	신속/신규
• 물가변동조정	지수조정율	• 계약담당부서	담당부서	• 계약담당자	식품산

[용역계약서 작성 화면]

○ 용역계약서작성

저장

삭제

확정

목록

사업연도	2016	수행기관	410000000007 / 전라남도 해남군		
계약관리번호	C20161018000800	입찰공고번호		문서번호	
• 계약명	용역계약서 테스트			진행상태	계약채결-작성
계약금액	300,000	부가세율	10.00 %	포함 ▼	계약보증금율 0.00 %
공급가액	272,728	부가세	27,272		계약보증금 0
• 대표거래처	(주)홍길동 (111-22-33333)			• 공동도급여부	☐ 예 ☒ 아니오
• 계약일자	2016-10-18	• 착수일자	2016-10-22	• 완수일자	2016-10-31
계약유형	용역	계약구분	자체계약	장단기구분	단기신규
계약방법	일반경정	수의계약사유			
• 송계약금액	300,000	최소계약번호		재산대체번호	Q
지체상금율	0.00 %	유보율	0.00 %	분할납품여부	☒ 예 ☐ 아니오
• 물가변동조정	지수조정율 ▼	• 계약담당부서	담당부서	• 계약담당자	식품산

[기타계약서 작성 화면]

○ 기타계약서작성

저장

삭제

확정

목록

사업연도	2016	수행기관	410000000007 / 전라남도 해남군		
계약관리번호	C20161018000900	입찰공고번호		문서번호	
• 계약명	기타계약서 테스트			진행상태	계약채결-작성
계약금액	500,000	부가세율	10.00 %	포함 ▼	계약보증금율 0.00 %
공급가액	454,546	부가세	45,454		계약보증금 0
• 대표거래처	주식회사 (105-88-33333)			• 공동도급여부	☐ 예 ☒ 아니오
• 계약일자	2016-10-18	• 계약시작일자	2016-10-22	• 계약종료일자	2016-10-31
계약유형	부동산취득	계약구분	자체계약	장단기구분	단기신규
계약방법	지명경정계약	수의계약사유			
• 송계약금액	500,000	최소계약번호		재산대체번호	Q
지체상금율	0.00 %	유보율	0.00 %	분할납품여부	☒ 예 ☐ 아니오
• 물가변동조정	지수조정율 ▼	• 계약담당부서	담당부서	• 계약담당자	식품산

○ 계약담당자는 계약서 작성시 상세정보를 작성하여야 한다.

[물품 계약서 작성시 계약물품 상세정보 입력 화면]

계약물품명세

저장 삭제

분류번호		분류명	
• 식별번호	돋보기 버튼을 클릭하여 선택 하세요	규격명	
• 품명			
• 소재지			
• 계약수량	선택	• 계약단가	
		• 계약금액	
• 재산유형	선택	인도조건	선택
• 납품기한일자		납품장소	
• 용도			
비고			

[공사, 기타 계약서 작성시 계약재산 상세정보 입력 화면]

계약재산명세

저장 삭제

• 재산유형	선택	• 재산명		
• 소재지				
• 계약수량		• 단위	선택	계약단가
계약금액		• 지목	선택	
• 납품기한일자		인도조건	선택	
납품장소				
• 용도				
비고				

[용역, 임차 등 기타계약서 작성시 계약기타명세 상세정보 입력 화면]

계약기타명세

저장

삭제

계산명

소재지

돋보기

동보기 버튼을 클릭하여 선택 하세요

계약수량

단위

선택

계약단가

계약금액

계산유형

선택

납품기한일자

용도

비고

비목별집행내역 (단위: 원)

+ 추가

삭제

순번

보조비목

보조세목

계약금액

대표여부

사업연도

사업명

조회된 데이터가 없습니다.

Total :

Page: 0

10개씩 보기

- 계약담당자는 [사업수행관리-계약관리-계약체결관리-계약확인(G2B)]에서 [상세] 버튼을 눌러 나라장터에서 작성 된 계약서를 조회한다.

계약관리 > 계약체결관리 > 계약확인(G2B)

계약확인목록

◦ 사업연도
 ◦ 계약유형
 ◦ 계약명

2016 ▾
 전체 ▾

◦ 수행기관
 ◦ 진행상태
 ◦ 계약금액

[3300000000003] 노사발전재단 ▾
 전체 ▾ * 계약일자
 ~
 ~

▶ 계약확인목록 (단위: 원) 상세

순번	계약관리번호	계약명	계약유형	계약일자	계약금액	대금지급구분	문서번호
1	C20161027000500	G2B 계약 임시권	공사	2016-10-27	300,000		

Total : 1

1

Page: 1/1 10개씩 보기 ▾

[G2B계약 상세 화면]

- 계약담당자는 G2B 계약건을 확인 후, **[확정]**버튼을 클릭하여 확정한다.

○ 공사계약서작성

저장 삭제 확정 목록

사업연도	2017	수행기관	[330000000003] 노사발전재단		
계약관리번호	C20170305000100	입찰공고번호	20170306001	* G2B계약번호	111111111111111111
* 계약명	G2B계약서작성건			진행상태	계약등록-작성
계약금액	10,000,000	부가세율	10.0 % 포함	계약보증금율	10.0 %
공급가액	9,090,910	부가세	909,090	계약보증금	1,000,000
대표거래처				* 공동도급여부	☒ 예 ☐ 아니오
* 계약일자	2017-03-06	* 총계약금액	10,000,000	* 변경구분	신규
* 계약유형	물품	계약구분	G2B계약(등록)	* 강단구분	단기
* 계약방법	일반경쟁	수의계약사유	지방계약법시행령 제 25조 제 1항 1호		
지체상금율	10.0 %	유보율	10.0 %	본할납품여부	☐ 예 ☒ 아니오
계약시작일자	2017-03-06	계약종료일자	2017-12-29	* 납품기한일자	2017-06-26
납품장소	현주소				
물가변동조정	선택	* 대금지급구분	대지금	최초계약번호	C201612210001
* 계약담당부서	구매과	* 계약담당자	교육생(상위)_050	* 전화번호	02-666-8888
비고	테스트				

4

- 계약담당자는 [사업수행관리-계약관리-계약체결관리-계약변경(자체)]에서 작성된 계약서 내용을 변경시 [요청서작성] 버튼을 눌러 요청서를 작성한다.

※G2B계약은 나라장터에서 변경계약서 작성

계약변경요청목록 계약관리 > 계약체결관리 > 계약변경요청(자체)

◦ 사업연도 2016 ▼

◦ 수행기관 [210000000016] 전북대학교 ▼

◦ 계약유형 전체 ▼

◦ 진행상태 전체 ▼

◦ 변경일자 ~

◦ 계약명

◦ 변경금액 ~

> 계약변경요청목록 (단위: 원)

순번	계약관리번호	계약명	계약유형	계약일자	계약금액
1	C20161108000900	TEST t1	공사	2016-11-08	1,000
2	C20161108000802	용역 신청	임차	2016-11-12	500,000

Total : 2

1

Page: 1/1 10개씩 보기 ▼

- 계약체결된 계약건을 계약유형별로 요청서작성을 통해 동일한 계약서작성화면에서 변경사항을 변경한다.

5 선금 지급

- 계약담당자는 [사업수행관리-계약관리-대금지급관리-선금지급요청]을 통해 계약체결 후 검사 전 거래처에게 선금 지급할 수 있다.
- 계약담당자는 선금지급요청 화면에서 [요청서작성] 버튼을 누르고 [선금지급요청서 작성] 화면에서 선금지급요청서를 작성한다.

※G2B계약은 나라장터에서 거래처가 작성한 선금청구서를 수신 받아 작성 및 확정 처리한다.

○ 선금지급요청 Home > 계약관리 > 대금지급관리 > 선금지급요청

◦ 사업연도: 2016
 ◦ 계약유형: 전체
 ◦ 계약명:

◦ 수행기관: [410000000007] 전라남도 해남군
 ◦ 진행상태: 전체
 ◦ 계약일자: 2016-09-21 ~ 2016-10-21

▶ 선금지급요청목록 (단위: 원)

순번	사업연도	계약일자	계약관리번호	계약금액	선금청구번호
1	2016	2016-10-17	C20161017001700	테스트테스트	150,000
2	2016	2016-10-17	C20161017001400	물품계약서->	150,000
3	2016	2016-10-17	C20161017001300	용역계약서 테스트	90,000
4	2016	2016-10-17	C20161017001201	공사계약 테스트	600,000
5	2016	2016-10-17	C20161017000900	메트로타워 주차장 공사	2,010,000
6	2016	2016-10-17	C20161017000700	메트로타워 화장실 1칸 구매	250,000
7	2016	2016-10-17	C20161017000500	용역테스트	3,020,000
8	2016	2016-10-17	C20161017000300	공사계약 테스트	2,050,000

'요청서작성' 버튼을 눌러
선금지급요청서를 작성하고 '상세' 버튼을
눌러 기 작성된 선금지급요청서를 조회한다.

- 계약담당자는 [선금지급요청서 작성] 화면에서 거래처의 선금청구 요청에 따라 선금청구서를 작성한다.
- [추가] 버튼을 눌러 [선금지급상세내역작성] 화면을 띄우고 상세내역을 작성 후 저장.확정한다.

○ 선금지급요청서작성 저장 확정 목록

사업연도	2016	수행기관	410000000007 / 전라남도 해남군		
선금청구번호	D20161021000003	* 선금청구명	선금청구 테스트		
계약관리번호	C20161017001700	계약금액	150,000	진행상태	선금청구-작성
* 선금지급사유	물가안정	* 선금청구일자	2016-10-21	지급요청일자	2016-10-21
공급가액	150,000	부가세	15,000	선금청구금액	0
* 담당부서명	담당부서명	* 담당자명	담당자명	기청구금액	0
비고	비고				

'추가' 버튼을 눌러
선금지급상세내역 작성

▶ 선금지급상세내역 (단위: 원) 추가 상세

순번	사업자등록번호	거래처명	대표자명	공급가액	부가세	선금청구금액	지

- [선금지급상세내역작성] 화면에서는 선금지급 상세 내역을 작성하고 저장한다.

선금지급상세내역작성 저장

지급상세내역에서 과제, 거래처 별
대금지급상세내역 작성

▶ 지급내역

* 사업명: 4군역단위 통합정보 3차 사업

* 거래처명: [1112266666] 남산건설

* 증빙구분: 전자세금계산서

* 계좌실명번호: 1112233333

* 공급가액: 454,546

* 은행명: 한국건설

* 예금주: 한국건설

* 청구금액: 500,000

* 부가세: 45,454

* 부가세율: 10%

* 지급결정금액: 500,000

* 산출: 23654789

* 예금주확인: [예금주확인](#)

▶ 비목별 청구내역 (단위: 원) + 추가 x 삭제

순번	* 보조비목	* 보조세목	* 개원구분	* 청구금액	사업연도	수행기관명
1	인건비(110)	기타인건비(05)	[001] 보조금	500,000	2016	한국고통대학과 과학문화진흥센터

Total : 0

Page: 1/0 | 10개씩 보기

비목별 청구내역에서 보조세목의
돋보기 버튼을 눌러 보조세목을
선택 후 청구금액을 입력한다.

- 청구금액은 계약금액을 넘지 않아야 하며
- 비목별 예산 잔액을 초과할 수 없음

6 검사

- 보조사업자(사업수행담당자)는 계약체결 후 물품 완료 및 공사, 용역이 완료된 후 **[사업수행관리-계약관리-계약검사관리-검사요청]**에서 검사를 작성한다.
- 보조사업자(사업수행담당자)는 작성된 ① 계약체결을 조회하는 조건을 입력하고 ② 검사서 유형(일반,기성,준공검사)을 선택하고 **[작성]버튼**을 눌러 검사서를 작성한다.

※G2B계약은 나라장터에서 거래처가 작성한 감사요청서를 수신 받아 검사 작성 및승인 처리한다.

- **[일반검사서]** 화면에서는 보조사업자의 권한에 따라 사업담당자는 요청 버튼이 나타나고, 보조사업관리자는 승인/반려 버튼이 나타난다.
- 보조사업자(사업수행담당자)는 일반검사서 내용을 입력하고 저장.요청한다.

○ 공사, 용역 계약에 대한 기성검사는 [사업수행관리-계약관리-계약검사관리-검사요청-기성검사서] 화면에서 작성한다.

기성검사서작성

저장

삭제

요청

목록

사업연도	2016	수행기관	410000000007 / 전라남도 해남군			
검사번호		• 검사명				
계약관리번호	C20161017001100	계약유형	용역	진행상태	검사-작성	
계약일자	2016-10-17	계약금액	1,520,000	기성승액	0	
• 착공일자		• 기성요청일자		기성요청금액		
준공기한일자		• 검사일자		기성금액	0	
기성차수		기성율	%	선금청산금액	0	
대표거래처	5315153135 / (주)홍길동			지급결정금액	0	
• 검사부서		• 검사자				
• 검사자 의견						
비고						

재산내역 (단위: 원)

상세

순번	재산유형	재산명	요청수량	요청금액	기성수량	기성금액
1	건물	용역 일부 10명	10	1,000,000		

○ 공사, 용역 계약에 대한 준공검사 내역은 [사업수행관리-계약관리-계약검사관리-검사요청-준공검사서작성] 화면에서 작성한다.

준공검사서작성

저장

삭제

요청

목록

사업연도	2016	수행기관	410000000007 / 전라남도 해남군			
검사번호		• 검사명				
계약관리번호	C20161017000300	계약유형	공사	진행상태	검사-작성	
계약일자	2016-10-17	계약금액	2,050,000	기성승액	0	
• 착공일자		• 준공일자	2016-10-21	준공요청금액		
준공기한일자	2016-10-21	• 준공요청일자		준공금액	0	
지체상금율	0.0 %	지체일수	0	지체상금	0	
유보율	0.0 %	유보금액	0	선금청산금액	0	
대표거래처	1053264545 / (주)홍길동			지급결정금액	0	
• 검사일자		• 검사부서		• 검사자		
재산대체여부	부	재산대체번호				
• 검사자 의견						
비고						

재산내역

상세

순번	재산유형	재산명	요청수량	요청금액	준공수량	준공금액
----	------	-----	------	------	------	------

- 일반검사서의 검사물품상세내역 정보는 [사업수행관리-계약관리-계약검사관리-검사요청-검사물품명세] 화면에서 작성한다.

검사물품명세

▶ 검사상세내역 (단위: 원)

저장

• 분류번호	25101503	• 분류명	일반승용차		
• 식별번호	10001084	규격명	일반승용차, 기아, 프라이드, 1.3 WAGON FRIEND		
품명	일반승용차				
소재지	06266	서울특별시 강남구 강남대로 252 (도곡동,)			
계약수량	3	• 검사수량	0	• 단위	개
계약단가	100,000	검사단가	0	검사금액	0
계약금액	300,000	부대비	0	선금청산금액	0
재산유형	기타			• 중요재산여부	☒ 예 ☐ 아니오
용도	공공				
비고					

▶ 비목별 집행내역 (단위: 원)

순번	보조비목	보조세목	계약금액	• 검사금액	대표여부	사업연도	사업
1	민간이전	민간경상보조	300,000	0	여	2016	문화 취약계층 청소년을 위한 셰익스피어 테스트용

- 기성,준공 검사서의 검사기타상세내역 정보는 [사업수행관리-계약관리-계약검사관리-검사요청-검사기타명세] 화면에서 작성한다.

검사기타명세

▶ 검사상세내역 (단위: 원)

저장

재산명	용역 인부 10명				
소재지	04637	서울특별시 중구 회계로 10 (남대문로5가, 메트로타워)			
계약수량	10	• 검사수량	0	• 단위	일수
계약단가	100,000	검사단가	0	검사금액	0
계약금액	1,000,000	부대비	0	선금청산금액	0
재산유형	건물			• 중요재산여부	☒ 예 ☐ 아니오
용도	공사 인력				
비고					

▶ 비목별 집행내역 (단위: 원)

순번	보조비목	보조세목	계약금액	• 검사금액	대표여부	사업연도	사업
1	운영비	일·숙직비	1,000,000	0	여	2016	문화 취약계층 청소년을 위한 셰익스피어 페스티벌(계약 테스트용)

○ 기성,준공 검사서의 검사재산상세내역 정보는 [사업수행관리-계약관리-계약검사 관리-검사요청-검사재산명세] 화면에서 작성한다.

검사재산명세

▶ 검사상세내역 (단위: 원)

저장

재산유형	건물	재산명	건물취득
소재지	04637	서울특별시 중구 회계로 10 (남대문로5가, 메트로타워)	
계약수량	1,007	• 검사수량	0
계약단가	397	검사단가	0
계약금액	400,000	부대비	0
건물유형	사무실	건물구조	PC조
용도	사무실	• 중요재산여부	☒ 예 ☐ 아니오
비고			

▶ 비목별 집행내역 (단위: 원)

순번	보조비목	보조세목	계약금액	• 검사금액	대표여부	사업연도	사업
1	인건비	보수	300,000	0	부	2016	문화 취약계층 청소년을 위한 셰익스피어 페스티벌(계약 테스트용)

7-1 대금 지급

- 사업담당자는 검사 후 거래처에게 대금을 지급하기 위해서 [사업수행관리-계약관리-대금지급관리-대금지급요청] 화면에서 [요청서 작성] 버튼을 클릭하여 대금지급요청서를 작성한다.

※G2B계약은 나라장터에서 거래처가 작성한 대금청구서를 수신 받아 작성 및 확정 처리한다.

○ 대금지급요청목록

Home > 계약관리 > 대금지급관리 > 대금지급요청

◦ 사업연도: 2016 ◦ 수행기관: [2016000000006] 한국교통대학교 과학문화초
 ◦ 계약유형: 전체 ◦ 진행상태: 전체 ◦ 검사일자: 2016-09-21 ~ 2016-10-21 Q 검색
 ◦ 검사명: ◦ 검사금액: ~

▶ 대금지급요청목록 (단위: 원)

순번	사업연도	계약일자	계약관리번호	검사일자	검사번호	검사명	
1	2016	2016-10-21	C20161021000100	2016-10-21	E201610210117	차량구매건 검사	요청서작성 상세

교부신청 사용자 정보이며, 수정사항이 있는 경우 사용자관리 이용하여 수정

요청서작성 버튼을 누르면 대금지급요청서 팝업 창이 나타남
상세 버튼을 누르면 기존에 작성된 대금지급요청서가 나타남

[대금지급요청서작성 화면]

○ 대금지급요청서작성

저장 확정 목록

사업연도	2016	수행기관	[2016000000006] 한국교통대학교 과학문화초		
대금청구번호	D20161021000001	• 대금청구명	차량구매건 대금지급		
계약번호	C201610210001	계약금액	1,000,000	진행상태	대금청구-작성
검사번호	E201610210117	검사금액	1,000,000	검사일자	2016-10-21
• 지불구분	일반	• 대금청구일자	2016-10-21	지급요청일자	2016-10-21
공급가액	909,091	부가세	90,909	대금청구금액	1,000,000
납품일자	2016-10-31	공제합계금액	0	지급결정금액	1,000,000
• 담당부서명	구매팀	• 담당자명	이길동	기청구금액	0

비고

• 대금청구금액은 검사금액을 넘지 않아야 하며 상세내역의 거래처는 중복 작성할 수 없음

▶ 대금지급상세내역 (단위: 원)

추가 상세

순번	사업자등록번호	거래처명	대표자명	공급가액	부가세	대금청구금액	지차
1	1112233333	기아자동차	홍길동	909,091	90,909	1,000,000	

대금지급상세내역이 조회됨

[대금지급상세내역작성 화면]

대금지급상세내역작성

지급상세내역에서 과제, 거래처 별 대금지급상세내역 작성

선금청산총금액, 선금청산잔액, 지체상금총액, 지체상금잔액, 유보금총액, 유보금잔액은 검사, 대금청구, 계약 테이블에서 가져옴, 증빙구분에 따라 입력항목이 변경됨

저장

지급내역

사업명

노사관계전문가육성 지원 보조사업

거래처명

[1112233333] 기아자동차

증빙구분

전자세금계산서

은행명

농협은행

계좌번호

111223334567

계좌실명번호

1112233333

예금주

기아차

예금주확인

공급가액

909,091

부가세

90,909

청구금액

1,000,000

선금청산총액

0

부가세율

10% / 포함

지체상금금액

0

선금청산잔액

0

지체상금총액

0

기타공제금액

0

선금청산금액

0

지체상금잔액

0

지급결정금액

1,000,000

비목별청구내역 (단위: 원)

+ 추가

x 삭제

순번	보조비목	보조세목	재원구분	청구금액	사업연도	수행기관명
1	운영비(210)	일반수용비(01)	[001] 보조금	1,000,000	2016	한국교통대학교 과학문화진흥센터

비목별 청구내역에서 보조세목의 돋보기 버튼을 눌러 보조세목을 선택 후 청구금액 입력

Total : 0

Page: 1/0

10개씩 보기

7-2 대금 지급(G2B-대지급)

○ 대지급방식의 G2B계약 처리절차

※ 계약요청목록에서 '요청서작성' 버튼클릭 후, 계약구분을 'G2B계약'으로 선택

※ 계약체결확정 시점에 조달청과 연계되어 대지급정보 자동 입력됨(수정 불가)

순번	처리절차	메뉴경로	사용자권한
1	계약요청서 작성 및 요청	사업수행관리>계약관리>계약요청관리 >계약요청(7~9p 참고)	사업담당자
2	계약요청 승인	사업수행관리>계약관리>계약요청관리 >계약요청(10p 참고)	사업관리자
3	계약요청접수, 입찰공고, 낙찰자선정	나라장터	-
4	계약 및 계약서 작성	나라장터	-
5	변경계약서 작성 (발생 시)	나라장터	-
6	계약체결 확정	사업수행관리>계약관리>계약체결관리 >계약확인(G2B)(10p 참고)	계약담당자
7	선금지급요청 및 확정 (발생 시)	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >선금지급요청(17~18p 참고)	계약담당자
8	검사요청서 작성 및 요청	나라장터	-
9	검사서 작성 및 승인요청	사업수행관리>계약관리>계약검사관리 >검사요청(19~22p 참고)	사업담당자
10	검사 승인	사업수행관리>계약관리>계약검사관리 >검사요청(19~22p 참고)	사업관리자
11	대금지급요청 및 확정	사업수행관리>계약관리>대금지급관리 >대금지급요청(23~24p 참고)	계약담당자
12	집행등록	집행정산>집행관리>집행관리>집행정 보등록(27~31p 참고)	사업담당자
13	집행	집행정산>집행관리>집행관리>집행정 보등록(32~33p 참고)	이체담당자
14	유보금 해제 요청 및 지급 (발생 시)	나라장터	-

○ [사업수행관리-계약관리-계약확인(G2B)]에서 G2B에서 체결 된 계약건을 확인 후 [확정]처리한다.

○ [대지급적용: G2B 계약 요청시 조달유형:[중앙]선택 시(대지급 자동반영)]

※ 계약요청서 작성방법은 G2B계약 요청서와 동일하다.

G2B계약서작성

저장

삭제

확정

목록

사업연도	2017	수행기관	[3300000000003] 노사발전재단		
계약관리번호	C20170305000100	입찰공고번호	20170306001	G2B계약번호	111111111111111111
계약명	G2B계약서작성건			진행상태	계약등록-작성
계약금액	10,000,000	부가세율	10.0 % 포함	계약보증금율	10.0 %
공급가액	9,090,910	부가세	909,090	계약보증금	1,000,000
대표거래처				공동도급여부	☒ 예 ☐ 아니오
계약일자	2017-03-06	총계약금액	10,000,000	변경구분	신규
계약유형	물품	계약구분	G2B계약(등록)	강단구분	단기
계약방법	일반경쟁	수의계약사유	지방계약법시행령 제 25조 제 1항 1호 -		
지체상금율	10.0 %	유보율	10.0 %	분할납품여부	☐ 예 ☒ 아니오
계약시작일자	2017-03-06	계약종료일자	2017-12-29	납품기한일자	2017-06-26
납품장소	현주소				
물가변동조정	선택	대금지급구분	대지급	최초계약번호	C201612210001
계약담당부서	구매과	계약담당자	교육생(상위)_050	전화번호	02-666-8888
비고	테스트				

○ 이후의 검사요청서는 나라장터에서 거래처가 요청한 내용을 [사업수행관리-계약검사관리-검사요청]에서 수신 받아 작성 및 승인 처리한다.

- 사업담당자는 검사 후 나라장터로 대금을 지급하기 위해서 [사업수행관리-계약관리-대금지급관리-대금지급요청] 화면에서 [요청서 작성] 버튼을 클릭하여 대금지급요청서를 작성한다.

○ 대금지급요청목록

Home > 계약관리 > 대금지급관리 > 대금지급요청

◦ 사업연도: 2016
 ◦ 계약유형: 전체
 ◦ 검사명:

◦ 수행기관: [2016000000006] 한국교통대학교 과학문화중
 ◦ 진행상태: 전체
 ◦ 검사일자: 2016-09-21 ~ 2016-10-21
 ◦ 검사금액:

Q 검색

요청서작성 상세

대금지급요청목록 (단위: 원)

순번	사업연도	계약일자	계약관리번호	검사일자	검사번호	검사명
1	2016	2016-10-21	C20161021000100	2016-10-21	E201610210117	차량구매건 검사

교부신청 사용자 정보이며, 수정사항이 있는 경우 사용자관리 이용하여 수정

요청서작성 버튼을 누르면 대금지급요청서 팝업 창이 나타남
상세 버튼을 누르면 기존에 작성된 대금지급요청서가 나타남

[대금지급요청서작성 화면]

○ 대금지급요청서작성

저장 확정 목록

사업연도	2016	수행기관	[2016000000006] 한국교통대학교 과학문화중			
대금청구번호	D20161021000001	대금청구명	차량구매건 대금지급			
계약번호	C201610210001	계약금액	1,000,000	진행상태	대금청구-작성	
검사번호	E201610210117	검사금액	1,000,000	검사일자	2016-10-21	
지불구분	일반	대금청구일자	2016-10-21	지급요청일자	2016-10-21	
공급가액	909,091	부가세	90,909	대금청구금액	1,000,000	
납품일자	2016-10-31	공제합계금액	0	지급결정금액	1,000,000	
담당부서명	구매팀	담당자명	이길동	기청구금액	0	
비고	• 대금청구금액은 검사금액을 넘지 않아야 하며 상세내역의 거래처는 중복 작성할 수 없음					

대금지급상세내역 (단위: 원)

추가 상세

순번	사업자등록번호	거래처명	대표자명	공급가액	부가세	대금청구금액	지차
1	1112233333	기아자동차	홍길동	909,091	90,909	1,000,000	

대금지급상세내역이 조회됨

[대금지급상세내역작성]

○ 사업담당자는 대금지급상세내역에 나라장터의 계좌정보를 입력한다.

대금지급상세내역작성

자금상세내역에서 과제, 거래처 별 대금지급상세내역 작성

선금청산총금액, 선금청산잔액, 지체상금총액, 지체상금잔액, 유보금총액, 유보금잔액은 검사, 대금청구, 계약 테이블에서 가져옴, 증빙구분에 따라 입력항목이 변경됨

저장

자금내역

사업명

노사관계전문가육성 지원 보조사업

거래처명

[1112233333] 기아자동차

증빙구분

전자세금계산서

은행명

농협은행

계좌번호

111223334567

계좌실명번호

1112233333

예금주

기아차

예금주확인

공급가액

909,091

부가세

90,909

청구금액

1,000,000

선금청산총액

0

부가세율

10% / 포함

지체상금금액

0

선금청산잔액

0

지체상금총액

0

기타공제금액

0

선금청산금액

0

지체상금잔액

0

지급결정금액

1,000,000

비목별청구내역 (단위: 원)

+ 추가

× 삭제

순번	보조비목	보조세목	재원구분	청구금액	사업연도	수행기관명
1	운영비(210)	일반수용비(01)	[001] 보조금	1,000,000	2016	한국교통대학교 과학문화진흥센터

비목별 청구내역에서 보조세목의 돋보기 버튼을 눌러 보조세목을 선택 후 청구금액 입력

Total : 0

Page: 1/0 10개씩 보기

8 유보지급요청

- 계약담당자는 [사업수행관리-계약관리-대금지급관리-유보금지급요청]메뉴를 통해 유보금지급요청목록을 확인하고 요청서를 작성한 뒤 확정한다.

※G2B계약은 나라장터에서 거래처가 작성한 유보지급청구서를 수신 받아 확정 처리한다.

유보금지급요청목록 계약관리 > 대금지급관리 > 유보금지급요청

- 사업연도: 2017 - 수행기관: [3200000000005] 노사발전재단
 - 계약유형: 전체 - 진행상태: 전체 - 계약일자: 2017-01-01 ~ 2017-03-16
 - 계약명: - 계약금액:

[검색]

유보금지급요청목록 (단위: 원)

순번	사업연도	계약일자	계약관리번호	계약명	계약금액	진행상태	요청서작성	상세
1	2017	2017-03-07	C20170307000300	mm	1,000,000	대금청구-작성	D20170307000017	mm 3
2	2017	2017-03-07	C20170307000300	mm	1,000,000	대금청구-확정	D20170307000016	mm 4
3	2017	2017-03-03	C20170303000500	유보금, 지체상금 n차 테스트	1,000,000	대금청구-확정	D20170306000024	2222
4	2017	2017-03-03	C20170303000500	유보금, 지체상금 n차 테스트	1,000,000	대금청구-확정	D20170306000023	1111
5	2017	2017-03-03	C20170303000500	유보금, 지체상금 n차 테스트	1,000,000	대금청구-확정	D20170306000022	0000
6	2017	2017-02-27	C20170227000100	[DU] 직불!! 유보금, 지체상금, 선금청산, 복원금...	1,000,000	대금청구-확정	D20170228000006	직불!!
7	2017	2017-02-27	C20170227000100	[DU] 직불!! 유보금, 지체상금, 선금청산, 복원금...	1,000,000	대금청구-확정	D20170228000005	직불!!
8	2017	2017-02-27	C20170227000100	[DU] 직불!! 유보금, 지체상금, 선금청산, 복원금...	1,000,000	대금청구-확정	D20170228000004	직불!!
9	2017	2017-02-24	C20170224000200	[계약체결-2017.02.24] 복원 및 선금청산 테스트	10,000	대금청구-확정	D20170227000002	[유보금]

Total: 9 Page: 1/1 10개씩 보기

유보금지급요청서작성 [저장] [삭제] [확정] [목록]

사업연도	2017	수행기관	[3200000000005] 노사발전재단		
대금청구번호	D20170307000017	대금청구명	mm 3 2		
계약관리번호	C20170307000300	계약금액	1,000,000	진행상태	대금청구-작성
지불구분	유보금	대금청구일자	2017-03-07	지급요청일자	2017-03-07
유보금액	100,000	유보발생금액	100,000	유보청산잔액	0
공급가액	54,545	부가세	5,455	대금청구금액	60,000
계약구분	차체계약	부가세율	10 % / 포함	대금지급금액	60,000
복원합계금액	0	유보율	10 %	지급결정금액	60,000
담당부서명	담당부서명	담당자명	강오석	전화번호	02-666-8888
비고					

유보금지급상세내역 (단위: 원)

순번	거래처실명번호	거래처명	대표자명	공급가액	부가세	대금청구금액	대금지급금액	지급결정금액
1	111-11-11119	거래처1	대표자1	54,546	5,454	60,000	60,000	60,000

- **[사업수행관리-계약관리-계약요청관리-재산대체목록]** 화면에서 여러 공사계약의 결과를 하나의 중요재산으로 등재할 수 있다.

[Home](#) > [계약관리](#) > [계약요청관리](#) > [공사계약자산대체](#)

1. 공사계약자산대체

사업연도

2016

수행기관

[4100000000007] 전라남도 해남군

재산대체번호

대표사업명

동보기 버튼을 클릭하여 선택 하세요

Q

진행상태

전체

공사관리명

등록일자

2016-09-21 ~ 2016-10-21

2. 작성

3. 상세

2. 공사계약자산대체목록 (단위: 원)

순번	재산대체번호	공사관리명	등록일자	공사예정금액	진행상태	대표																																																							
공사계약자산대체등록 종자정 x 삭제 목록 <table border="1"> <tr> <td>사업연도</td> <td>2016</td> <td>수행기관</td> <td colspan="4">41000000000 /</td> </tr> <tr> <td>재산대체번호</td> <td colspan="2"> 대표사업명 동보기 버튼을 클릭하여 선택 하세요 Q </td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>종량권서</td> <td>/</td> <td>상세관리사업명</td> <td colspan="4">/</td> </tr> <tr> <td> 공사관리명 </td> <td> 진행상태 </td> <td colspan="4"> 재산대체-극성 </td> </tr> <tr> <td> 공사예정기간 ~ </td> <td colspan="2"> 등록일자 </td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td> 공사예정금액 </td> <td> 담당부서명 </td> <td> 담당자명 </td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td colspan="7"> 공사개요 </td> </tr> <tr> <td colspan="7"> 비고 </td> </tr> </table> Total : 0 Page : 0 10개씩 보기							사업연도	2016	수행기관	41000000000 /				재산대체번호	대표사업명 동보기 버튼을 클릭하여 선택 하세요 Q						종량권서	/	상세관리사업명	/				공사관리명	진행상태	재산대체-극성				공사예정기간 ~	등록일자						공사예정금액	담당부서명	담당자명					공사개요							비고						
사업연도	2016	수행기관	41000000000 /																																																										
재산대체번호	대표사업명 동보기 버튼을 클릭하여 선택 하세요 Q																																																												
종량권서	/	상세관리사업명	/																																																										
공사관리명	진행상태	재산대체-극성																																																											
공사예정기간 ~	등록일자																																																												
공사예정금액	담당부서명	담당자명																																																											
공사개요																																																													
비고																																																													

- 1**

공사계약자산대체확정목록

계약관리 > 계약감사관리 > 공사계약자산대체확정

사업연도: 2016 수탁기관: [330000000003] 노사발전재단
 재산대체번호: 대표사업명: 돈보기 버튼을 클릭하여 선택 하세요
 진행상태: 전체 공기관리명: 등록일자: 2016-07-01 ~ 2016-12-07

2

상세

순번	재산대체번호	공기관리명	계약건수	등록일자	공사예정금액	재산대체금액	진행상태																																																																
공사계약자산대체확정 <table border="1"> <tr> <td>사업연도</td> <td>2016</td> <td>수탁기관</td> <td colspan="5">4100000000 / 전라남도 해남군</td> </tr> <tr> <td>재산대체번호</td> <td>U00161012000001</td> <td>대표사업명</td> <td colspan="5">문화 취약계층 청소년을 위한 서비스차이 테스트(지역 테스트)</td> </tr> <tr> <td>종량관리</td> <td>/</td> <td>사업명</td> <td colspan="5">문화예술기관 참여하는 문화학교 프로그램 운영</td> </tr> <tr> <td>공기관리명</td> <td>공기관리명</td> <td>진행상태</td> <td colspan="5">재산대체 확정</td> </tr> <tr> <td>공사예정금액</td> <td>5,000,000</td> <td>공사예정기간</td> <td>2016-10-01 ~ 2016-10-31</td> <td>등록일자</td> <td colspan="3">2016-10-12</td> </tr> <tr> <td>재산대체금액</td> <td>2,000,000</td> <td>담당부서명</td> <td>담당부서</td> <td>담당자명</td> <td colspan="3">담당자명</td> </tr> <tr> <td>공사개요</td> <td colspan="7">개요</td> </tr> <tr> <td>비고</td> <td colspan="7">비고</td> </tr> </table>								사업연도	2016	수탁기관	4100000000 / 전라남도 해남군					재산대체번호	U00161012000001	대표사업명	문화 취약계층 청소년을 위한 서비스차이 테스트(지역 테스트)					종량관리	/	사업명	문화예술기관 참여하는 문화학교 프로그램 운영					공기관리명	공기관리명	진행상태	재산대체 확정					공사예정금액	5,000,000	공사예정기간	2016-10-01 ~ 2016-10-31	등록일자	2016-10-12			재산대체금액	2,000,000	담당부서명	담당부서	담당자명	담당자명			공사개요	개요							비고	비고						
사업연도	2016	수탁기관	4100000000 / 전라남도 해남군																																																																				
재산대체번호	U00161012000001	대표사업명	문화 취약계층 청소년을 위한 서비스차이 테스트(지역 테스트)																																																																				
종량관리	/	사업명	문화예술기관 참여하는 문화학교 프로그램 운영																																																																				
공기관리명	공기관리명	진행상태	재산대체 확정																																																																				
공사예정금액	5,000,000	공사예정기간	2016-10-01 ~ 2016-10-31	등록일자	2016-10-12																																																																		
재산대체금액	2,000,000	담당부서명	담당부서	담당자명	담당자명																																																																		
공사개요	개요																																																																						
비고	비고																																																																						

Total : 0

Page: 1/0 [10개씩 보기]

10 중요재산 관리

- [사업수행관리-중요재산관리-대장관리-중요재산등록]에서 중요재산을 등록한다.

1

취득년도

2016

수행기관

[410000000007] 전라남

중앙관서

[000] 중앙관서외기타

시도구분

전체

진행상태

전체

재산유형

전체

재산명

취득일자

2016-09-21 ~ 2016-10-21

Q 조회

2

작성 상세

중요재산등록목록 (단위: 원)

순번	취득년도	중앙관서	재산유형	재산명	소재지	취득가액	현재가액	취
중요재산등록상세 취득년도 2016 수행기관 410000000007 전라남도 해남군 재산등록번호 R20160203002917 대표사업명 [B0072180000000] 문화체육관광부 지원 제1차년도 제1차년도 1차 사업명 중앙관서 000 중앙관서외기타 중앙유형 국유 진행상태 재산등록·작성 중요재산명 대안사업 등록고유번호 123123123 중요재산유형 신약, 부조, 부조, 부조 등록유형 등록유형 소재지 04534 서울특별시 용구 남대문로5가 537 제1차년도 수량(면적) 123 단위 평방미터 취득단가 1,000 취득가액 123,000 취득일자 2016-10-14 보조금유형 일반 현재가액 555,555 취득일자 재분배기간 2021-09-01 소유자 소유자 중요재산번호 담당부서명 담당부서 담당자명 담당자 비고								

Total :

Page: 0 10개의 보기

VI. 계좌, 은행인증서, OTP, 전용카드 등록·관리

①	핀뱅킹 이용 신청	115
②	은행 공인인증서 및 OTP 등록	116
③	보조금 전용 카드 등록	119
④	이체 비밀번호 관리	122

1

#

2 은행 공인인증서 및 OTP 등록

- e나라도움을 통한 은행 거래 이체를 위해서는 은행 공인인증서 및 OTP[One Time Password]도 등록하여야 한다.
- 공인인증서는 [집행정산-이용환경관리-기본설정-이체인증서관리]에서 등록한다.
- 공인인증서는 기존에 갖고 있는 은행 공인인증서를 등록하면 된다.

이체인증서관리

이용환경관리 > 기본설정 > 이체인증서관리

이체인증서 등록

이체인증

이체인증서 등록현황

인증서별칭	등록자	등록일시
1 테스트	강오석	2017-02-20 07:23:50

인증서 등록

등록일자	
등록자명	
인증서 별칭	test

인증서 선택

일반

Magic Line

저장매체 선택

하드디스크

이동식

보안토큰

자강토큰

휴대폰

스마트인증 (USIM/SD)

소유자명

발급기관

용도

만료일

인증서가 없을 경우 '찾아보기' 버튼을 이용하십시오.

찾아보기

인증서 비밀번호

인증서를 선택하고 비밀번호를 입력하십시오.

확인

취소

인증서 보기

ver 1.0.0.25

Copyright (C) 2007. DreamSecurity Co. Ltd. All rights

초기화

x 인증서 이용해지

인증서 이용등록

※ 집행 실행 시, 인증할 법인 공인인증서를 등록하는 화면입니다.

※ 집행 실행자는 등록된 인증서만 사용 신청할 수 있고, 집행 시 해당 인증서로만 실행할 수 있습니다.

- [집행정산-이용환경관리-기본설정-이체인증서관리]의 이체인증서 사용자 등록 탭에서 등록한 이체인증서를 사용할 이체담당자를 등록한다.
- ※이체담당자가 다수일 경우, 다수의 사용자 등록도 가능하다.

이체인증서관리

이용환경관리 > 기본설정 > 이체인증서관리

이체인증서 등록

이체인증서 사용자 등록

조회구분

전체

사용자명

검색

사용자별 이체인증서 사용현황

	사용자명	인증서별칭	인증서DN
1	한일환		
2	강오석		

이체인증서 사용정보

삭제

저장

사용자명		이메일	
전화번호		이동전화번호	
팩스번호		사용할 이체인증서	선택

※ 사용자의 권한이 변경된 경우에는 공인인증서 사용설정 정보를 반드시 삭제해주시기 바랍니다.

- 은행 OTP는 [집행정산-이용환경관리-기본설정-OTP관리]에서 등록한다.(기존 사용하던 은행 OTP 사용 가능)

OTP 등록현황

OTP등록업체명	OTP일련번호	OTP별칭	등록자명	등록일시
미래 테크놀로지			EXE099	2016-09-28 15:02:40

OTP 등록정보

등록일자	
등록자명	
• OTP 등록업체코드(OTP벤더)	바스코(VASCO)
• OTP 일련번호	1234567890
• OTP 별칭	별칭

※ 타 기관에서 발급받은 OTP를 이용등록하는 확인입니다.
 ※ OTP 시간보장은 소지하고 계신 OTP의 시간과 금융기관 서버의 시간을 맞추는 기능입니다.
 ※ 본 기능은 다른 거래에서 시간제설정거래에 대한 메시지가 있는 경우에만 이용하시기 바랍니다.

ver 1.0.0.25 Copyright (C) 2007, DreamSecurity Co. Ltd. All rights reserved.

- ① 신규등록 : OTP등록정보를 입력할 수 있도록 초기화
- ② OTP등록업체코드(OTP벤더) : OTP 등록업체코드 선택
- ③ OTP일련번호 : OTP일련번호 입력
- ⑤ OTP이용등록 : OTP등록정보에 입력한 정보를 등록. OTP 외부기관 연계를 통해 정보 확인하고 인증서 선택 화면을 호출

- [집행정산-이용환경관리-기본설정-OTP관리]의 OTP 사용자 등록 탭에서 등록한 OTP사용자를 등록한다.

OTP관리

이용환경관리 > 기본설정 > OTP관리

OTP 등록 **OTP 사용자 등록**

• 조회구분: 전체 • 사용자명: 검색

사용자별 OTP 사용현황

	사용자명	OTP등록업체명	OTP일련번호	OTP별칭
1	한일환			
2	강오석	미래 테크놀로지	755990371	아이티센

OTP 사용정보 삭제 저장

사용자명	이메일
전화번호	이동전화번호
팩스번호	사용할 OTP: 선택

※ 사용자의 권한이 변경된 경우에는 OTP 사용설정 정보를 반드시 삭제해주시기 바랍니다.

3 보조금 전용 카드 등록

- 보조사업자가 국고보조금을 사용하기 위해서는 특별한 사정(교통, 통신시설 미비 등)을 제외하고는 보조금 입·출금 계좌를 통한 계좌이체 및 **보조사업비 전용카드**를 발급받아야 한다.

< 이용가능 은행16개) >

경남은행, 광주은행, 대구은행, 부산은행, 신한은행, 수협은행(단위수협 포함), 우리은행, 전북은행, 제주은행, 한국산업은행, IBK기업은행, KB국민은행, KEB하나은행, NH농협(단위농협 포함), SC제일은행, 우체국

※ 씨티은행은 17.6월 이후 가능

< 보조금 전용카드(17개) >

경남은행카드, 광주은행카드, 대구은행카드, 롯데카드, 부산은행카드, 신한카드, 삼성카드, 수협은행카드, 우리카드, 제주은행카드, 전북은행카드, 하나카드, 현대카드, IBK기업은행카드, KB국민카드, NH농협카드, SC제일은행카드

※ 발급시 필요서류 등 자세한 사항은 금융기관 및 카드사에 문의.

- 개인사업자가 아닌 보조사업자(공공, 법인 등)의 보조금 전용카드 등록은 [\[집행정산-보조금전용카드관리-사용카드등록-보조금전용카드등록\]](#)에서 등록한다.

[카드등록 화면 #1]

집행정산 ▶ 카드관리 ▶ **카드등록**

○ **사용카드 등록** Home > 집행관리 > 카드관리 > 사용카드 등록

사업연도 ① 2016 사업선택 ② 공다락 청소년 지원 사업[집행테스트(하위)]

③ **사업정보**

사업번호	B0070921001002	사업명	공다락 청소년 지원 사업[집행테스트(하위)]
사업비	3,025,000,000원	기관명	집행테스트-보조사업(하위)

④ **카드등록관리**

카드번호	카드사	결제은행	결제계좌번호	결제일	카드상태	⑤ 신규등록
1 6559-2000-0711-1148	KB국민카드	SC제일은행	1002431256120	14일	사용중	⑥ 사용여부
2 6559-2000-0711-1141	BC카드	씨티은행	1002431256128	13일	사용중	사용중
3 6559-2000-0711-1142	BC카드	국민은행	1002431256132	17일	사용중	사용중
4 6559-2000-0711-1143	BC카드	산업은행	1002431256100	10일	사용중	사용중
5 6559-2000-0711-1144	롯데카드	수협중앙회	1002431256104	14일	사용중	사용중
6 6559-2000-0711-1145	KB국민카드	우리은행	1002431256108	10일	사용중	사용중

- ① 사업연도 : 사업의 “사업연도”선택 ② 사업선택 : “사업연도”에 해당하는 “사업선택” 선택
- ③ 사업정보 : “사업정보”에 선택한 사업의 정보가 나타남
- ④ 카드등록 관리 : 등록된 카드 정보를 보여줌
- ⑤ 신규등록 : “사용카드 등록대상 조회” 팝업을 띄워 보조금 전용카드로 사용할 카드 등록 지원
- ⑥ 사용중 : “사용카드 사용여부 수정”팝업을 띄워 등록된 카드 사용여부 결정

[사용카드 등록대상 조회 화면]

○ **사용카드 등록** Home > 집행관리 > 카드관리 > 사용카드 등록

사용카드 등록대상 조회

② 카드사 BC카드

③ 조회

④ **카드목록**

카드번호	카드사	결제은행	결제계좌번호	결제일	카드상태	등록상태	⑤	⑥
1 6559-2000-0711-1141	BC카드	씨티은행	1002431256128	13일	사용중	등록완료	☐	⑦
2 6559-2000-0711-1142	BC카드	국민은행	1002431256132	17일	사용중	미등록	☐	추가
3 6559-2000-0711-1143	BC카드	산업은행	1002431256100	10일	사용중	미등록	☐	삭제

- ① “사용카드 등록” 화면에서 “신규등록” 버튼을 클릭하여 “사용카드 등록대상 조회” 팝업 호출
- ② 보조금 사용카드로 등록 할 카드의 “카드사” 선택
- ③ “조회” 버튼 클릭하고,
- ④ “카드목록”에 선택한 카드사의 보조금전용카드 카드정보 조회
- ⑤ 사용카드로 등록 할 카드를 “카드목록”에서 체크박스를 선택
※ 체크박스가 비활성인 경우 이미 등록된 카드임
- ⑥ “추가”버튼을 선택하여 체크박스에 체크된 카드를 사용카드로 등록

○ 개인사업자의 보조금 카드는 [집행정산-카드관리-개인 사용카드 등록]을 통해 등록된다.

집행정산 ▶ 카드관리 ▶ 개인 사용카드 등록

사용카드 등록

Home > 집행정산 > 카드관리 > 사용카드 등록

사업연도2016

사업선택(보조사업)서울-1권역단위 종합경비 사업6

사업정보

사업번호80020906000001

사업비3,02

카드등록관리

카드번호

카드상태

사용여부

개인 사용카드 등록

개인 사용카드 등록

카드번호

추가

닫기

1

신규등록

- ① “사용카드 등록” 화면에서 “신규등록” 버튼 클릭하여 “개인 사용카드 등록”팝업 호출
- ② 카드사로부터 발급받은 보조금 전용 카드번호 입력
- ③ “추가” 버튼을 클릭하여 입력한 카드 등록
- ※ 카드사로 발급받은 보조금 전용카드가 아니거나 이미 사용카드로 등록된 카드는 등록할 수 없음

4

이체 비밀번호 설정

- e나라도움을 통한 은행거래이체를 위해서 이체비밀번호를 등록하여야 한다.
- [집행정산-이용환경관리-기본설정-이체비밀번호관리]에서 등록한다.

※ 최초 이체비밀번호 설정화면

이체비밀번호관리

이용환경관리 > 기본설정 > 이체비밀번호관리

이체비밀번호

저장 초기화

새로운 이체비밀번호

새로운 이체비밀번호 확인

※ 이체비밀번호는 대소문자를 구분합니다.

※ 이체비밀번호는 8~16자의 영문,숫자,특수문자를 혼용하여 입력해주세요.

※ 이체비밀번호 등록/변경 시 개인인증서 서명이 필요합니다.

※ 1회 이상 이체비밀번호 변경화면

이체비밀번호

3

저장 초기화

1

기존 이체비밀번호

2

새로운 이체비밀번호

새로운 이체비밀번호 확인

※ 이체비밀번호는 대소문자를 구분합니다.

※ 이체비밀번호는 6~15자리로 입력하시기 바랍니다.

※ 이체비밀번호 등록/변경 시 개인인증서 서명이 필요합니다.

- ① 기존에 설정한 이체비밀번호 를 입력한다.
- ② 변경할 이체비밀번호를 입력한다.
- ③ 이체비밀번호 입력한 후 [저장]버튼을 클릭한다.

Tip 초기화 : 기존 이체비밀번호를초기화한다.

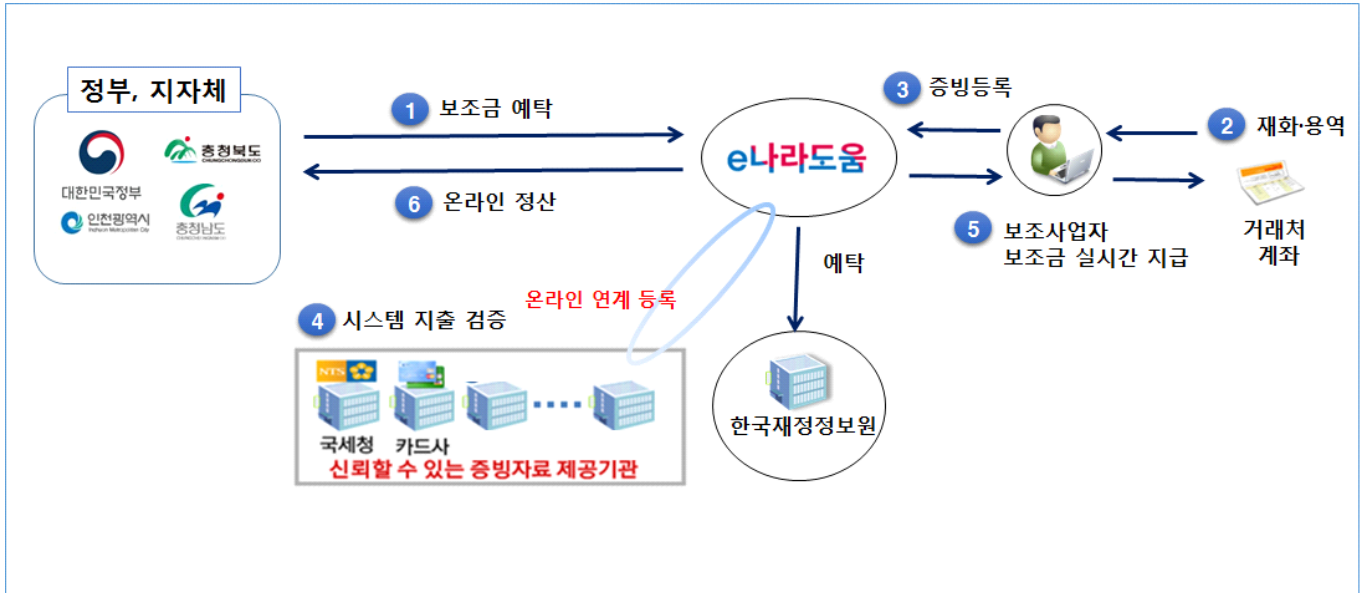
예) 비밀번호:로그인ID로 저장. 전자서명 인증 화면이 호출된다.

VII. 집 행 관 리

1	업무흐름도	123
2	집행현황	124
3	집행정정보등록	126
4	집행 이체 실행	137
5	집행 취소 관리	139

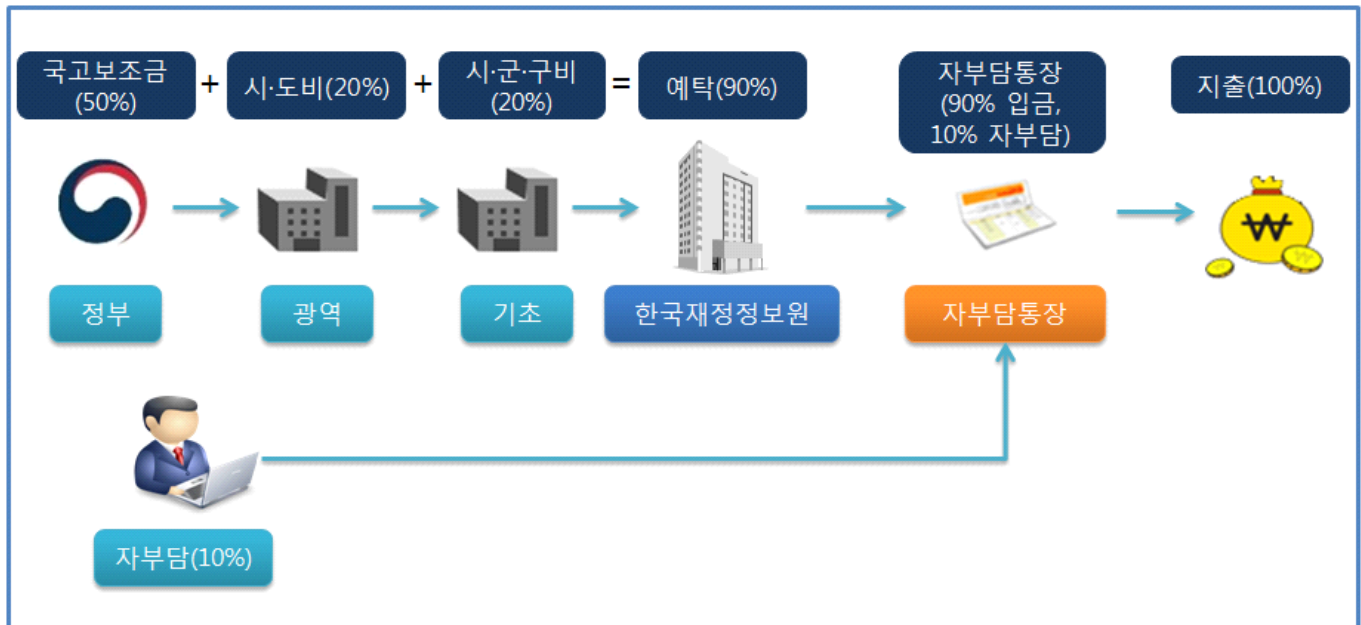
1

업무흐름도



※ 중앙관서·지자체가 민간보조사업자를 통해 집행하는 사업은 보조금 교부시 통합 예탁기관(한국재정정보원)에 예치하고 증빙 검증 후 집행

- 보조금 예탁 체계



※ 통합예탁기관(한국재정정보원)에 국고보조금 예치하고 증빙 검증 후 자부담 통장을 통해 집행

2 집행현황

- 보조사업자는 [집 행정 산-집 행 관 리-집 행 현 황-집 행 현 황 조 회] 메뉴를 통해 사업에 따른 재원별 집행현황과 보조비목별 집행 현황을 조회할 수 있다.

집행현황조회

[Home](#) > [집행정산](#) > [집행관리](#) > [집행현황조회](#)

사업연도

2016

진행상태

전체

과제선택

공다락 청소년 지원 사업[집행테스트(하위)]

검색

재원별 집행현황조회

과제명	재원구분	계획금액	전년도 이월금액	집행금액	집행잔액	미지급 교부금
공다락 청소년 지원 사업[집행테스트(하위)]	보조금	2,000,000,000	0	5,900	1,999,994,100	
	광역자치단체부담금	300,000,000	0	1,204,637	298,795,363	
	자기부담금	100,000,000	0	0	100,000,000	
합계		2,400,000,000	0	1,210,537	2,398,789,463	

보조비목별 집행현황조회

과제명	보조비목	보조세목	재원구분	계획금액	전년도 이월금액	집행금액	집행잔액
공다락 청소년 지원 사업[집행테스트(하위)]		보조금	보조금	40,000,000	0	0	40,000,000
			보조금	10,000,000	0	0	10,000,000
			보조금	10,000,000	0	0	50,000,000
			보조금	10,000,000	0	0	30,000,000
			보조금	60,000,000	0	0	60,000,000
	운영비	일 숙직비	광역자치단체부담금	50,000,000	0	1,204,637	48,795,363
			보조금	30,000,000	0	5,900	29,994,100
	임차료	광역자치단체부담금	광역자치단체부담금	10,000,000	0	0	10,000,000
			보조금				
합계				2,400,000,000	0	1,210,537	2,398,789,463

보조비목별 집행현황조회

비목별 사용현황 조회

보조비목

운영비

팝업호출 내역

집행일자	보조세목	재원구분	집행금액	공급가액	부가세액	증빙구분	첨부파일	자금대상인력정보
1	2016-09-21	임차료	보조금	5,900	5,350	550	전자계산서 등	[보기]

- 125 -

3 집행정보등록

1. 보조사업자(사업수행담당자)는 [집행정산-집행관리-집행관리-집행정보등록] 화면에서 집행등록 할 사업을 확인하고 집행정보를 입력하여 집행등록한다..
2. 집행등록된 보조금집행내역을 선택하고 집행내용을 입력 후 집행요청 한다.

[집행등록 조회 화면]

※ 참고

- **산업부의 상생결제시스템**을 활용하여 보조금을 이체하여야 하는 경우에는
 - ① 집행등록화면 [거래처 정보]에 실제 거래처 정보를 입력하고
 - ② [거래처(입금) 계좌 정보]에서 이체구분을 **[보조금계좌로 이체]**를 선택하며
 - ③ 사유(팝업)에 **[자체시스템으로 이체]**로 지정하여 보조금을 집행하여야 한다.
- 보조금이 자체 시스템을 사용하는 기관 **명义的 보조금계좌로** 입금되면, 상생결제시스템 절차에 따라 처리하면 된다.

[비현금성(현물)집행 화면]

비현금성(현물) 집행등록

사업연도2016

사업명노사관계 전문가육성 지원(노사발전재단)

집행요청등록

목록초기화저장수정삭제

집행용도

첨부파일파일첨부

현물정보

현물명

현물가액0

사용일자2016-12-07

현물 상세정보

제조사명

모델명

제품번호(S/N)

면적

구매가액0

주소

비목별 자원정보 입력

보조비목세목	자원	적요	집행금액	지급대상 인력 정보	등록
선택	자기부담금			인력등록	행추가

비목 자원 정보

선택

보조비목세목

자원구분

적요

집행금액

지급대상 인력정보

행삭제

아래 입력란에서 비목별 자원 정보를 입력 해 주세요.

합계

☞ 자기부담금으로 예산 편성된 비목에 대해서는 [비현금성(현물)집행 등록] 화면에서 등록 할 수 있다.

[일반집행(증빙우선) 화면]

일반집행(증빙우선)

사업연도2016사업명노사관계 전문가육성 지원(노사발전재단)

사업비현황조회이전 페이지초기화삭제

집행년도

첨부파일파일정보

증빙정보

증빙선택전자세금계산서조회전자세금계산서전자계산서보조금권용카드기타

작성일자2016-12-07

기사용 증빙금액(B)0

증빙승인번호

증빙금액(A)0

등록가능 금액(A-B)0

거래처 정보

거래처 구분선택자주쓰는사업자

거래처명

사업자등록번호사업자확인

대표자명

전화번호

업태

업종

거래처주소

거래처(입금) 계좌정보

은행선택자주쓰는계좌

계좌번호

예금주명예금주(실명)조회

이체구분※ 거래처계좌로이체 ◎ 보조금계좌로이체

내통장표시

받는통장표시

보조세목 정보

보조세목종목

공급가액부가세액

합산금액

지급대상 입력정보

등록

비목 채원 정보

선택

보조비목세목

재원구분

종목

공급가액

부가세액

이체금액

지급대상 입력정보

비목별 자원 정보를 입력 하 주세요.

합계

전체합전수합

☞ 하나의 거래처에 비목이 여러개인 경우 [일반집행(증빙우선)] 화면에서 등록할 수 있다.

[일반집행(세목우선) 화면]

사업연도

2017

사업명

특구 기반시설 구축 사업(노사발전재단_2)

사업비현황조회

이전 페이지

초기화

저장

수정

삭제

집행용도

작성일자

2017-02-07

보조세목

선택

비목제원 별 거래처현황 (단위: 원) *최대 30건 까지 등록 가능

선택

보조세목정보

증빙구분

거래처정보

이체정보

집행상태

선택	보조세목	품목	증빙구분	거래처명(성명)	사업자번호(생년)	은행	계좌번호	이체금액	집행상태
----	------	----	------	----------	-----------	----	------	------	------

아래 입력란에서 증빙, 제원, 거래처 정보를 입력 후 행추가 버튼을 클릭 하세요. (최대 30건 까지 등록 가능)

증빙 정보 (단위: 원)

초기화

행추가

수정

품목		증빙금액(A)	
증빙선택 선택 조회	정산서류 등록	파일첨부	기사용금액(B)
증빙승인번호 승인	인력정보 인력등록	등록가능금액(A-B)	
제원구분 합계		집행금액	

전자세금계산서, 카드매입, 첨부파일 중선택하고 조회버튼을 누르면 증빙항목별로 팝업이 나타남

거래처 정보

거래처구분 선택 자	
거래처명	사업자등록번호 사업자확인
대표자명	전화번호
업태	업종
주소	

거래처(입금) 계좌 정보

은행 선택 자주쓰는계좌	계좌번호
예금주명 예금주(실명) 조회	이체구분 거래처계좌로이체 보조금계좌로이체
내통장표시	받는통장표시

☞ 하나의 세목에 거래처가 여러개인 경우 [일반집행(세목우선)] 화면에서 등록 할 수 있다.

[계약집행 화면]

○ 보조사업자는 계약을 통한 집행이 이루어질 경우, [집행정산-집행관리-집행정보 등록-계약집행]을 통해 집행등록한다.

집행정보 등록

집행관리 > 집행관리 > 집행정보등록

사업연도2016

사업선택d050_지정형사업 생물(노사관계전문가)

집행정보 등록일자2017-02-21 ~ 2017-03-21

집행상태전체

검색

사업현황 (단위: 원)

비현금성(현물)집행

일반집행(증빙우선)

일반집행(세목우선)

계약집행

전기차 보조금집행

사업명	예산액		교부받은금액(○)	집행금액	
	보조금(A)	자부담(B)		보조금(D)	
d050_지정형사업 생물(노사관계전문가육성지원사업)	80,000,000	20,000,000	0	0	

보조금 집행내역 (단위: 원)

집행요청

☐ 집행정보 등록일자	집행구분	증빙구분	거래처명	집행금액	집행일자	집행상태	복원금액	복원일자	복원상태
2017-03-...	일반집행(증빙우...	전자세금계산서	테스트공급자회사6	1,100		집행등록			

Total: 총 1건

1

Page: 1/1 20%씩 보기

[계약집행 화면]

○ 계약선택의 돋보기 버튼을 클릭하여, 대금지급요청서까지 작성한 계약건을 선택하여 집행등록한다.

계약집행

집행관리 > 집행관리 > 집행정보등록

사업연도2016

사업명농산물생산유통조정지원(민간경쟁)·노사발전재단

사용정보

사업비현황조회이전 페이지초기화복식제

집행용도

청부파일파일정보

계약조회 및 선택

계약선택

대금청구 공급가액

대금청구 부가세액

증빙정보

증빙선택전자세금계산서조회작성일자2017-03-21기사용 증빙금액(B)0

증빙승인번호출력증빙금액(A)0등록가능 금액(A-B)0

거래처 정보

거래처 구분선택자주쓰는사업자

거래처명사업자등록번호사업자확인

대표자명전화번호

업태업종

거래처주소

[계약정보조회 화면]

- 조회 된 계약건을 계약선택버튼을 클릭한다. 계약집행은 대금지급요청서에서 작성 한, 거래처 정보와 거래처(입금) 계좌정보, 보조세목 정보 등이 자동으로 출력되며, 증빙선택[조회]를 통해 증빙내역을 불러온다.

계약정보조회

▶ 사업 계약 조회

◦ 사업명

노사상생협력교육 지원사업

◦ 계약관리번호

전체

◦ 계약명

◦ 계약일자

Q 검색

▶ 계약 대금청구 목록

선택	계약관리번호	계약명	거래처	계약일자	납품일자	검수일자	청구일자	청구금액	공급가액	부가세액
☒	C20161028000100-9	공사계약28		2016-10-28		2016-10-28	2016-10-28	50,000	50,000	0

▶ 대금청구상세 목록

보조비목	보조세목	재원구분	재원금액
운영비	일반수용비	보조금	50,000

계약선택

닫기

[증빙선택을 전자세금계산서로 집행등록하는 경우]

전자(세금)계산서 조회

1 전자(세금)계산서 조회

승인번호

3개월

1개월

1주일

당일

회사명(공급자)

사업자등록번호(공급자)

조회대상의 검색 조건을 입력 후, 검색 버튼을 클릭한다.

Q 검색

2 전자(세금)계산서 목록 (단위: 원)

3

선택	승인번호	작성일자	발행일자	공급자상호	증빙			사용가능			증빙요청상태	
					합계금액	공급가액	부가세액	가사용 증빙금액	합계금액	공급가액		부가세액
☐	14710495-4288830-42244858	2016-10-04	2016-10-04	공급자646271회사	59,062	330,440	97,119,242	88,290,220	8,829,022	증빙조회요청완료		
☐	14709727-22388626-78657347	2016-09-17	2016-09-17	공급자352300회사	80,241	340,890	351,441	319,492	31,949,251	증빙조회요청완료		
☐	14709041-54977564-04572633	2016-10-06	2016-10-06	공급자528906회사	12,669,742	330	174,566	158,697	15,869,712	증빙조회요청완료		
☐	14708219-41261247-29594767	2016-09-23	2016-10-09	공급자646271회사	119,202	108,365	10,836,559	110	119,202	108,365	10,836,549	증빙조회요청완료
☐	14707989-74536597-06681464	2016-10-04	2016-10-08	공급자352300회사	114,588	104,171	10,417,165	1,100	114,587	104,170	10,417,065	증빙조회요청완료
☐	14707588-21727731-08445120	2016-09-21	2016-10-07	공급자528906회사	130,699	118,818	11,881,804	0	130,699	118,818	11,881,804	증빙조회요청완료

Total: 총 50006건

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Page: 1/2501 20개씩 보기

승인번호 클릭 시 전자(세금)계산서 상세화면 팝업화면이 호출됨

4 증빙조회요청등록

5 증빙선택

전자(세금)계산서 증빙조회 요청

1 전자(세금)계산서 증빙조회 요청

전자(세금)계산서 승인번호를 입력하고 추가 버튼을 클릭한다.

승인번호 ?

추가

2 증빙 요청목록

3

선택	승인번호
☐	11111111-22222222-99999999
☐	99999999-99999999-99999993

증빙 요청목록에서 요청할 승인번호 체크박스를 선택 후 증빙조회요청 버튼을 누름

증빙조회요청

닫기

☞ 전자(세금)계산서 증빙조회 요청은 집행등록하기전에 [집 행정 산-집 행 관리-집 행 관리-전자(세금)계산서 등록]에서 미리 증빙조회요청을 해두는 것이 편리하다

- 133 -

[증빙선택을 보조금전용카드로 집행등록하는 경우]

카드매입내역 조회

1

카드사명	카드번호	카드발급일자	과제명
KB국민카드	0815-1734-88	2013-01-21	[2016]공다학 청소년 자립 사업[집합터스트(하위)]
BK카드	2941-6	2013-02-02	[2016]공다학 청소년 자립 사업[집합터스트(하위)]

보유카드 목록이 출력되고 클릭 시
카드 별 사용현황 출력

2

카드 사용현황 일괄조회 (단위: 원)
+ 사용자 3개월 1개월 1주일 당일 2016-10-17 ~ 2016-10-17 검색

3

선택	취소여부	승인번호	사용일자	매입일자	가맹점명	사용구분	증빙	가맹점합계금액	사용가능
합계금액	공급가액	부가세액	가맹점합계금액	합계금액	공급가액	부가세액			

카드 별 사용현황 목록이 출력
조회된 데이터가 없습니다.

Total: Page: 10개씩 보기

4

카드매입내역 부가세수정 (단위: 원)

사용금액	합공급가액	합부가가치세액	수정공급가액	수정부가가치세액

라디오버튼 선택 시 금액정보가 출력되고 부가세 수정

[증빙선택을 기타증빙으로 집행등록을 하는 경우]

☞ 반드시 첨부파일등록

※ 첨부파일 조회 등록은 국고보조금운영관리지침 제18조 제3항에 따라 교통, 통신시설 미비 등으로 인해 계좌이체, 카드사용, 전자세금계산서 등의 사용이 곤란한 경우에만 활용

첨부파일등록

파일목록

파일명	크기
-----	----

+ 파일추가 - 파일삭제

저장

닫기

[지급대상 인력정보 등록 화면]

※ 지급대상 인력정보 등록 화면에서 업로드다운 버튼을 눌러 엑셀 양식을 다운 받아 내용을 입력하고 업로드를 통해 인건비 내역을 등록

지급대상 인력정보 등록

파일 다운로드

이 파일을 열거나 저장하시겠습니까?

이름: hnRegistUpload1.xlsx
유형: Microsoft Office Excel 워크시트, 10.1KB
시작: gvs.gosims.go.kr

열기(O) 저장(S) 취소

양식 다운로드

업로드

인건비 내역 입력 후 업로드

순번	인력성명	주민번호 (**표시용상세스트**)	매출금액	자부담액	지원금액	대상월	참여율	근무시작일	근무종료일	장애등급	돌봄시간
1	인력1	111111-111111	20000	4000	17000	201601	21.5	20160101	20160401	1등급	33
2	인력2	222222-222222	10000	5000	15000	201602	46	20160211	20160507	2등급	212
3	인력3	333333-333333	18000	12000	22000	201603	87.52	20160307	20160605	3등급	154

[이체구분 선택 화면]

▶ 거래처(입금) 계좌 정보

* 은행	SC제일은행 ▼ 자주쓰는계좌	* 계좌번호	86020108298 ?
* 예금주명	강오석 예금주(실명) 조회	* 이체구분	☐ 거래처계좌로이체 ? ☒ 보조금계좌로이체 ?
내통장표시		받는통장표시	사유 사유 보조금교부전집행내역 상계 인건비(원천징수 후 개별지급) 해외송금(송금증첨부 필수) 카드결제 자체시스템으로 이체 기타

※ 보조금 집행 시 이체구분 항목에 따른 이체 방식 안내 ※

가. 거래처로 이체 (국고 + 자부담 집행)

- 증빙이 전자세금계산서인 경우 거래처는 전자세금계산서의 공급하는 자의 사업자번호로 개설된 계좌로 이체된다. 거래처로 이체 시 보조사업자계좌의 통장에 국고금액 입금 → 거래처계좌로 국고 + 자부담금이 출금 된다.

나. 거래처로 이체 (자부담금만 집행)

- 증빙이 전자세금계산서인 경우 거래처는 전자세금계산서의 공급하는 자의 사업자 번호로 개설된 계좌로 이체된다. 거래처로 이체 시 보조사업자계좌의 통장에서 자부담금이 출금된다.

다. 보조사업자 계좌로 이체

- 증빙이 전자세금계산서인 경우 보조사업자 계좌로 국고금액이 입금된다.
- 증빙이 카드인 경우 보조사업자 계좌로 국고금액이 입금된다.

※ 증빙 종류와 상관없이 보조금 집행(이체) 메뉴에서 집행 실행을 해야 이체가 실행된다. 카드 증빙의 경우 '17년 상반기에는 보조금 집행을 보조사업자가 보조금 집행(이체) 메뉴에서 이체 하여야 하며, 이체 시 집행 등록한 국고 금액분만 보조사업자 계좌로 이체된다.

- [집행이체실행] 화면에서 이체대상을 확인하고 이체비밀번호, OTP를 입력 후 [이체실행] 버튼을 누른다.

이체실행

▶ 이체대상 목록

증빙구분	입금은행	입금계좌	예금주명	이체금액	송금내용	입금통장내용
전자세금계산서	국민은행	11111	고길동	1,131,111		
전자세금계산서	국민은행	23423423	○○○○○	110,000	○○○○○	○○○○○

▶ 이체대상 상세정보

비목순번	보조세목	품목	재원구분	집행금액	공급금액	부가세	비고	첨부파일
☒ 1	운영비(피복비)	푸욱		110,000	100,000	10,000		
☐ 1	운영비(피복비)	푸욱	보조금	95,700	87,000	8,700		

이체합계	1,241,111
이체비밀번호	1004
OTP 인증	123456
인증	

2

이체실행

닫기

- 집행 이체 결과는 [집행정산-집행관리-집행관리-보조금 집행내역 조회]에서 확인할 수 있다.

집행실행결과조회

집행관리 > 집행관리 > 보조금 집행내역 조회

사업연도

2016

사업선택

농산물생산유통조절지원(민간경상) - 노사발전재단

진행상태

전체

일자검색

등록일자

2017-02-02

~

2017-03-02

검색

[X] 역선택

이체확인증

오류재실행

삭제

	등록일자	집행등록건수	거래처명	증빙구분명	집행용도	이체상태	집행금액	공급가액	부가세
☐	2016-09-30	1	테스트공급자회...	전자세금계산서	성규가해달라고징정당		132,000	120,000	12,000
☐	2016-09-28	1	업체1	전자세금계산서	123		6,000	5,000	1,000
☐	2016-09-22	1	테스트공급자회...	전자세금계산서	김민혁테스트	이체요청처리중	10,000	9,091	909
☐	2016-09-21	1	테스트공급자회...	전자계산서		이체오류	6,050	5,500	550

5 집행 취소 관리

- 보조사업자(사업수행자)가 집행 이체완료 된 건에 대해 집행취소를 필요로 할 경우 [집행정산-집행취소관리-보조금집행취소-보조금집행취소(반납)등록] 화면에서 집행 취소 항목을 선택 후 [집행취소등록] 버튼을 누른다.

보조금 집행 환원(반납) 집행취소관리 > 집행취소요청관리 > 집행취소(반납)등록

• 사업연도: 2016
 • 집행일자: 2016-10-01 ~ 2016-11-01
 • 사업선택: 지역맞춤형일자리창출지원사업
 • 중방구분: 전체

집행실행 내역 (단위:원) 집행취소등록

집행일자	중방구분	비목수	지급용도	집행금액		취소가능금액			집행취소상태	
				공급가액	부가세액	공급가액	부가세액	가능금액		
2016-10-01	기타	1	집행인력정보 테스트	128,000	0	128,000	89,600	0	89,600	미복원
2016-10-01	전자세금계산서	1	집행용도 1 테스트	54,250	0	54,250	54,250	0	54,250	미복원

집행실행 내역에서 집행취소 등록할 집행 건의 좌측 체크박스를 체크 후, 집행취소등록을 클릭하면, 선택한 집행 건에 대한 취소정보를 등록할 수 있음

Total: 총2건 1 Page: 1/1 10개씩 보기

집행취소등록 내역

등록자	취소등록일자	취소요청일자	이체요청일자	취소금액	비목건수	취소사유	요청상태
박달수	2016-11-01			38,400	1	집행취소 테스트용	복원등록

- [집행취소요청] 화면에서 비목 정보에 취소가능금액 내로 취소금액을 입력하고 [요청] 버튼을 클릭하여 집행 취소를 이체담당자에게 요청한다.

집행취소요청

취소요청 정보

사업명: 지역맞춤형일자리창출지원사업
 등록자: 박달수
 취소요청상태: 복원등록
 취소등록일자: 2016-11-01
 취소요청일자:
 취소사유: 집행취소 테스트용

집행번호	집행일자	중방구분	지급용도	입금은행	입금계좌	예금주명	이체금액
1	2016-10-28	기타	집행인력정보 테스트	기업은행	3131313131	홍길동	128,000

비목 정보 국고보조금+지자체분담금에 대한 집행금액이 취소요청됩니다. 공급가전제 부가세전제 초기화

집행번호	보조세목	종목	재원	집행금액		취소가능금액			취소금액			
				공급가액	부가세액	집행금액	공급가액	부가세액	가능금액	공급가액	부가세액	취소금액
1	보수	○		38,400	0	38,400	38,400	0	38,400	38,400	0	38,400
	보수	○	기초자치단체부담금	38,400	0	38,400	38,400	0	38,400	38,400	0	38,400

취소가능금액을 입력하고 요청버튼을 누른다.

국고보조금	지자체분담금	민간자부담금	합계
0 원	38,400 원	0 원	38,400 원

취소요청 총금액: 38,400 원

요청 수정 삭제 닫기

- ▶ 집행취소요청현황** 집행취소관리 > 보조금 집행취소 > 보조금 집행취소 내역

• 사업연도: 2016 ~
 • 사업선택: 지역맞춤형일자리창출지원사업
 Q 검색

• 요청일자: 2016-09-01 ~ 2016-11-01
 • 요청상태: 전체

▶ 취소요청 내역 (단위:원)

	등록자	취소요청일자	이제요청일자	이제일자	요청금액	집행건수	비목건수	취소사유	요청상태
1	박달수	2016-11-01			38,400	1	1	집행취소 테스트용	복원요청

집행취소요청 건을 더블클릭할 경우, 취소요청정보 팝업이 호출됨

- | 집행회소실명 | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|--------|------------|----------------------|----------------------|--------|------------|------|------|----------|----------|--------|
| > 취소요청 정보 | | | | | | | | | | | | |
| 사업명 | 지역맞춤형일자리창출지원사업 | | | | | | | | | | | |
| 등록자 | 박광수 | 취소요청상태 | 복원요청 | 취소등록일자 | 2016-11-01 | 취소요청일자 | 2016-11-01 | | | | | |
| 이체자 | | 이체요청상태 | | 이체요청일자 | | 이체일자 | | | | | | |
| 취소사유 | 집행회소 테스트용 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 집행번호 | 집행일자 | 증빙구분 | 지급용도 | 입금은행 | 입금계좌 | 예금주명 | 이체금액 | | | | | |
| 1 | 2016-10-28 | 기타 | 집행인력경보 테스트 | 기업은행 | 3131313131 | 총길중 | 128,000 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| > 비목 정보 국고보조금+지방채본담금에 대한 집행금액이 취소처리됩니다. | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 그룹접기 | 그룹펴기 | | | | | | | |
| 집행번호 | 보조세목 | 품목 | 재원 | 집행금액 | | | 취소가능금액 | | | 취소금액 | | |
| | | | | 공급가액 | 부가세액 | 집행금액 | 공급가액 | 부가세액 | 가능금액 | 공급가액 | 부가세액 | 취소금액 |
| 1 | 보수 | ☉ | | 38,400 | 0 | 38,400 | 0 | 0 | 0 | 38,400 | 0 | 38,400 |
| | 보수 | □ | 기초자치단체부담금 | 38,400 | 0 | 38,400 | 0 | 0 | 0 | 38,400 | 0 | 38,400 |
| | | | | | | | | | | | | |
| 국고보조금 | | 0 원 | 지방채본담금 | 38,400 원 | | 민간자부담금 | 0 원 | | 합계 | 38,400 원 | | |
| 취소요청 총금액 | | | | | | | | | | | 38,400 원 | |
| <div style="border: 2px dashed red; padding: 5px;"> 이체비밀번호 <input type="text"/> OTP인증 <input type="text"/> </div> | | | | | | | | | | | | |
| <div style="float: right; margin-top: 10px;"> 취소실행 요청반려 닫기 </div> | | | | | | | | | | | | |